Copia Albo

Comune di Lomello

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 39 DEL 11/04/2024 SERVIZIO

OGGETTO:

CAAF CGIL LOMBARDIA SRL - PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE E FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA (G.C.N.82/2023 E G.C.N.83/2023) - CIG:B138F02B82

L'anno duemilaventiquattro del mese di aprile del giorno undici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Premesso che ai fini dell'individuazione dei clienti in condizioni di effettivo disagio economico, è necessario utilizzare l' **indicatore di situazione economica equivalente**, **isee**;

 il cittadino deve presentare la richiesta di accesso al beneficio al comune di residenza;

 i comuni, ai sensi dell'art.3 comma secondo d.p.c.m. 18 maggio 2001 e dell'art. 18 comma quarto d.m. 21 dicembre 2000 n.452 e successive modifiche ed integrazioni, al fine di fornire al richiedente l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva, possono stabilire le collaborazioni necessarie, anche mediante apposite convenzioni, con centri di assistenza fiscale;

 l'inps ha stipulato una convenzione con i **centri di assistenza fiscale** per affidare a quest'ultimi la ricezione delle domande di erogazione di prestazioni sociali agevolate;

Vista la delibera di **G.C. n.82/2023** avente ad oggetto : " **APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL CAAF CGIL LOMBARDIA SRL PER LA GESTIONE DEI DATI RELATIVI ALLA SITUAZIONE ECONOMICA DEI SOGGETTI RICHIEDENTI PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE"**

Vista la delibera di **G.C.n.83/2023** avente ad oggetto **: "BONUS TARIFFA SOCIALE - APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL CAAF CGIL LOMBARDIA SRL PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA";**

Dato atto che con le suddette deliberazioni la Giunta Comunale ha ritenuto di aderire alla proposta del **Caaf Cgil Lombardia srl (Cf/P.iva:02282990965)** relativa alla gestione delle **pratiche sociali** inerenti gli assegni di maternità, etc, con trasmissione telematica all'Inps nonché per i servizi in ambito sociale erogati ;

VISTI

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Evidenziato che gli elementi di cui all'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 ed all'art. 17 c. 2 del D. Lgs. 36/2023 trovano la loro estrinsecazione nella narrativa del presente atto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D. Lgs.267/2000;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 ;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di approvare il preambolo quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento viene confermato nel sottoscritto Responsabile del Servizio;
3. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico **Caaf Cgil Lombardia srl (Cf/P.iva:02282990965);**
4. di impegnare la somma complessivo di **€ 600,00** oltre l'iva di legge pari ad **€ 132,00** per un totale di **€ 732,00** al cap. 140/110/1 del BP 2024 , dando atto del relativo C.I.G.: ;
5. di trasmettere la presente al Servizio finanziario in ordine agli adempimenti necessari e conseguenti.

Il Responsabile del Servizio Amm.vo
d.ssa Sabrina Marzola

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lomello, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Lomello. Responsabile Procedimento: SABRINA MARZOLA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio finanziario rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

.

Comune di Lomello, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott.ssa S. Marzola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 11/04/2024 al 26/04/2024.

Lomello, lì _____

Il Responsabile del Servizio
F.to: D.ssa Sabrina Marzola

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Lomello. Responsabile Procedimento: SABRINA MARZOLA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Lomello. Responsabile Procedimento: SABRINA MARZOLA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Lomello. Responsabile Procedimento: SABRINA MARZOLA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line