



# COMUNE DI OLLASTRA

Provincia di Oristano  
Via Angioy n. 25 – C.A.P. 09088  
CF. 80005470952 – P.IVA 00475880951  
Tel. 0783 409000 – Pec: [protocollo@pec.comunediolllastra.it](mailto:protocollo@pec.comunediolllastra.it)

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

<b>Determinazione Reg. Gen. n. 84 del 03/04/2026 (Settoriale n. 57)</b>	<b>OGGETTO: FORNITURA CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. L.G.S. N. 36/2023 CIG: BB0AC188FC</b>
---	---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 27 in data 30.12.2021 con il quale la dott.ssa Alice Ghiani è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile.

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 29/11/2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 48 del 8/04/2010 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 09.11.2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.03.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ollastra, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 85 del 05.12.2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il DUPS 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 19.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Operativo di Gestione 2026/2028.
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2026/2028, approvato con delibera G.C. n. 6 del 29.01.2026.

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. 5 del 06.05.2025 di nomina del Segretario comunale, Dr.ssa Maria Bonaria Scala, di Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e di Responsabile per la trasparenza del Comune di Ollastra.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento Nazzarena Carrau;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/03/2013.

Premesso che le scorte di materiale di cancelleria si stanno esaurendo e che si rende necessario provvedere con urgenza a un reintegro degli articoli di più comune utilizzo unitamente all'acquisto di ulteriori beni di facile consumo per consentire il regolare funzionamento degli uffici comunali e della biblioteca.

Visto D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici."

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023.

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento.

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto della fornitura a un operatore economico qualificato, poiché:

- tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare i principi generali enunciati dal D. Lgs. n. 36/2023;
- tale strumento è previsto per legge per garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere, conseguentemente, una riduzione dei tempi procedurali e quindi anche della realizzazione del servizio oggetto di affidamento;
- è necessario, altresì, ricordare che l'esigenza di una azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure, con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento;

Preso atto che in data 12/02/2025 è stata attivata la Convenzione "Cancelleria 2023" Lotto 2, CIG master: 9486781357, per la fornitura di cancelleria e materiale di consumo stipulata dalla Regione Autonoma della Sardegna;

Preso atto che nel catalogo dei prodotti in convenzione non sono presenti alcuni articoli di cui questo Ente ha necessità per il corretto funzionamento degli uffici e che, pertanto, si rende necessario provvedere all'approvvigionamento degli stessi al di fuori della convenzione sopra richiamata;

Considerato che al fine di procedere all'esternalizzazione della fornitura suddetta, l'operatore economico MyO Spa, con sede legale in Via Santarcangiolo n. 6 a Poggio Torriana (RN) P. Iva 03222970406, su richiesta informale da parte dell'Ente, ha fornito il preventivo di spesa ns. prot. n. 1567 del 27/03/2026 relativo alla fornitura in oggetto per una spesa complessiva di € 944,05 più IVA di legge, per complessivi € 1.151,74;

Ritenuto congruo il prezzo offerto e considerato che i prodotti rispondono alle esigenze di questa Amministrazione;

Dato atto che, in ordine all'affidamento della presente fornitura, è stato acquisito il codice CIG \_\_\_\_\_.

Riassunti, nel presente atto, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, gli elementi necessari e principali della manifestazione della volontà di contrarre, precisando che:

- il fine che si intende perseguire è garantire il funzionamento degli uffici comunali;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ollastra. Responsabile Procedimento: Carrau Nazzarena (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

- l'oggetto dell'affidamento è la fornitura di cancelleria e materiale di consumo;
- l'importo del contratto è di € 944,05 più IVA di legge, per complessivi € 1.151,74;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023;
- il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 26/2023, rientrando negli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Ritenuto opportuno avvalersi della facoltà prevista dall'art. 53 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in quanto trattasi di affidamento di ridotto valore economico e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante.

Acquisito il DURC prot. n. INPS\_48948669 del 11/01/2026 con scadenza validità 11/05/2026 dal quale risulta la regolarità contributiva dell'operatore economico.

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 approvato con deliberazione di C.C. n. 30 del 23/12/2025.

Rilevato che è disponibile la necessaria dotazione finanziaria nei seguenti capitoli:

- € 300,00 sul capitolo 10740/1,
- € 300,00 sul capitolo 10990/1,
- € 500,00 sul capitolo 10270/1,
- € 51,74 sul capitolo 10460/1;

Vista la proposta del RUP ed espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012.

## **DETERMINA**

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente determina, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss. mm. ii..

Di adottare il presente atto che costituisce determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, con gli elementi necessari e principali della manifestazione della volontà di contrarre individuati in premessa.

Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 all'operatore economico MyO Spa, con sede legale in Via Santarcangiolo n. 6 a Poggio Torriana (RN) P. Iva 03222970406 la fornitura di cancelleria e materiale di consumo per il regolare funzionamento degli uffici e della biblioteca comunali, per l'importo di € 944,05 più IVA di legge, per complessivi € 1.151,74;

Di impegnare a favore dell'operatore economico MyO SpA, la somma complessiva di € 1.151,74 per la fornitura sopraccitata, imputando la spesa come di seguito indicato:

- € 300,00 sul capitolo 10740/1 del bilancio 2026/2028 in c/competenza per l'esercizio 2026,
- € 300,00 sul capitolo 10990/1 del bilancio 2026/2028 in c/competenza per l'esercizio 2026,
- € 500,00 sul capitolo 10270/1 del bilancio 2026/2028 in c/competenza per l'esercizio 2026,
- € 51,74 sul capitolo 10460/1 del bilancio 2026/2028 in c/competenza per l'esercizio 2026.

Di dare atto che in esecuzione del presente atto si provvederà alla conseguente stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Di dare atto altresì che la ditta aggiudicataria deve osservare il codice di comportamento vigente approvato con deliberazione di G.C. n. 85 del 05.12.2023, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2026/2028 sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 6 del 29/01/2026 e il Patto d'integrità vigente.

Di trasmettere il presente atto:

- al Servizio Finanziario per quanto di competenza ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.ollastra.or.it](http://www.comune.ollastra.or.it) e per la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale dell'ente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013.

---

Si attesta che il presente atto è stato redatto conformemente all'esito positivo dell'istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce la proposta di determinazione n. 59 del 18/02/2026 redatta dal Responsabile del Procedimento .

**Il Responsabile del Servizio**

*firmato digitalmente*

Dott.ssa Alice Ghiani