



Copia

COMUNE DI PORTACOMARO

Provincia di Asti

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PROVVEDIMENTO

N° 145 /BR del 21/10/2025

Oggetto : IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA GAS IMMOBILI COMUNALI - CONVENZIONE CONSIP - CIG B88F17DC66

Il responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATO il Decreto Legge n.95 del 6.7.2012 recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” che all’art.1 c.7 recita “.... *Le Amministrazioni pubbliche.. sono tenute ad approvvigionarsi di beni e di servizi attraverso gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip s.p.a. ... relativamente alle seguenti categorie merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburante extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile*”;

CONSIDERATO che l’adesione a tali strumenti di acquisizione persegue obiettivi di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica;

CONSIDERATO che la Consip s.p.a., società controllata dal Ministero dell’Economia e delle Finanze, attiva annualmente delle Convenzioni per la fornitura di energia elettrica agli Enti pubblici;

DATO ATTO che risulta attiva la Convenzione Consip “GAS NATURALE 17” per la fornitura di gas naturale e dei servizi connessi a prezzo variabile per le pubbliche amministrazioni della Valle d’Aosta, del Piemonte e della Liguria aggiudicata alla Società AGSM AIM ENERGIA. con sede legale a Verona (VR) Lungadige Galtarossa 8 per l’anno 2026;

DATO ATTO che il suddetto impegno troverà imputazioni sui capitoli elencati nella parte dispositiva;

RICHIAMATO il CIG richiesto all’ Anac che identifica il presente impegno di spesa **B88F17DC66**;

RICHIAMATO il Bilancio di previsione approvato con D.C.C. n.24 del 16/12/2024

RITENUTO:

- di essere legittimato a emanare l’atto in ragione dell’incarico di Responsabile del settore conferito con Decreto Sindacale n. 4 del 25/06/2024
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell’atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l’atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell’azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;
- di esprimere, ai sensi del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge in data 07/12/2012 n. 213, il seguente

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Portacomaro. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull’albo pretorio on-line

parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del seguente atto amministrativo.

ACQUISITI i seguenti pareri favorevoli, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del citato D.Lgs. 267/2000:

a) Parere di legittimità preventivo: Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto.
Li, 21/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BALBO Rag. Rita

b) Parere di regolarità contabile: Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio finanziario attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'Ente.

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano fin.	Importo €
B88F17DC66	2026	421	01031	140	1043	2	U.1.03.02.05.006	9.500,00
B88F17DC66	2026	417	01051	470	1156	2	U.1.03.02.05.006	9.000,00
B88F17DC66	2026	418	01051	470	1156	2IVA	U.1.03.02.05.006	1.000,00
B88F17DC66	2026	422	04011	1460	1346	2	U.1.03.02.05.006	5.000,00
B88F17DC66	2026	416	04021	1680	1386	2	U.1.03.02.05.006	9.000,00
B88F17DC66	2026	420	04021	1680	1386	6	U.1.03.02.05.006	17.000,00
B88F17DC66	2026	419	12011	1460	1348	99	U.1.03.02.05.006	3.500,00

Li, 21/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BALBO Rag. Rita

Stante le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte e per quanto di competenza,

DETERMINA

- Impegnare sui capitoli sotto specificati l'importo a fianco di ciascuno indicato, per la somma complessiva di € 54.000,00 per il pagamento, sulla base della presente determinazione, delle fatture che perverranno nel corso dell'es. 2026 da parte della Società AGSM ENERGIA SPA per l'esecuzione della propria somministrazione a questo Comune che sono previsti con la necessaria disponibilità nel bilancio di previsione 2026-2028;

AGSM ENERGIA SPA- COD. CIG: **B88F17DC66**

Cap. 1386. 6 Cod. 0402103 "Spese di mantenimento e funzionamento Palestra" € 17.000,00
Cap. 1043.2 Cod. 0103103 "Utenze – spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici" € 9.500,00
Cap. 1346 . 2 Cod.0401103 "Spese di mantenimento e funz. Scuola Materna" € 5.000,00
Cap. 1348 Cod. 1201103 "Utenze micronido" € 3.500,00
Cap 1386. 2 cod. 0402103 "Spese manten. e funz. Scuola Media e elementari" € 9.000,00
Cap. 1156. 2 Cod.0105103 "Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile" € 10.000,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BALBO Rag. Rita

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che copia della presente determinazione viene posta in pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico sul sito web istituzionale di questo Comune il giorno **01/12/2025** e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi ai sensi dell'art. 24 c. 7 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Li, 01/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BALBO Rag. Rita