



REGIONE PIEMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

# DI COMUNE BRUSASCO

Piazza San Pietro n° 1 - 10020 Brusasco (TO) – Codice Fiscale: 82500610017 - Tel. 011/9151101  
[www.comune.brusasco.to.it](http://www.comune.brusasco.to.it) - e mail: [protocollo@comune.brusasco.to.it](mailto:protocollo@comune.brusasco.to.it) –  
PEC: [brusasco@cert.ruparpiemonte.it](mailto:brusasco@cert.ruparpiemonte.it)

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE N. 241 DEL 25/11/2025

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO INCARICO ASSISTENZA AGGIORNAMENTO INVENTARIO COMUNALE E REDAZIONE DEI PROSPETTI ECONOMICO-PATRIMONIALI PREVISTI DALLA CONTABILITA' ARMONIZZATA ALLA DITTA "PRAGMOS CONSULTIN SRL" - PARTITA IVA 07792970019 - CON SEDE IN CORSO ORBASSANO 336 - 10137 TORINO -  
CIG: B9525A6FDB -**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATO quanto previsto dall'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188 e dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.3;

VISTO il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e s.m.i. in materia di armonizzazione contabile;

VISTO l'art. 227 del D. Lgs 267/2000, che dispone che la dimostrazione dei risultati di gestione deve avvenire mediante il rendiconto che si compone del conto del bilancio, del conto economico e del conto del patrimonio;

VISTO l'art. 230, comma 7, del D. Lgs 267/2000, come recepito dall'art. 38 del Regolamento di contabilità, che prevede l'aggiornamento annuale dell'inventario degli Enti Locali;

PRESO ATTO che, con riguardo ai comuni di più piccole dimensioni, il decreto legislativo 18 agosto 2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. 118/2011, dispone norme specifiche;

RICHIAMATO l'art. 232, comma 2, del TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come novellato dall'art. 57, comma 2-ter, del decreto-legge n. 124 del 2019, il quale prevede che "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale;

GLI ENTI LOCALI che optano per la facoltà di cui al primo periodo allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli affari regionali”;

RILEVATO che la procedura risulta particolarmente laboriosa per cui è necessario avere particolari competenze ed esperienza nel settore;

DATO ATTO che si rende necessario avvalersi delle prestazioni di una ditta specializzata per:

- la redazione del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale dell'esercizio 2025 mediante analisi dei dati relativi ai flussi finanziari dell'esercizio oggetto di rendicontazione (impegni, accertamenti, pagamenti e riscossioni) e dei loro collegamenti con la matrice ARCONET;
- l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili per effetto delle variazioni rilevate nel corso dell'esercizio 2025;
- la verifica e quadratura dei dati esposti alla voce immobilizzazioni dello Stato Patrimoniale con quanto riportato nell'inventario dei beni ovvero nel registro dei cespiti dei beni mobili ed immobili dell'ente;
- la redazione di una nota integrativa a commento ed integrazione dei prospetti di cui sopra;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino alla sottosoglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

RICHIAMATO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000,00 euro, Iva esclusa;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto dalla ditta **PRAGMOS CONSULTING Srl** con sede in **CORSO Orbassano 336 – 10137 TORINO (TO)** in data 25.11.2025 e acclarato al prot. n. 6818 per il servizio di assistenza alla redazione dei prospetti economico-patrimoniali previsti dalla contabilità armonizzata per un importo di **€ 2.200,00 + IVA 22%** incluso di spese di viaggio e trasferta;

CONSIDERATO che:

- dopo verifica è stata appurata la congruità del prezzo praticato dalla succitata ditta in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- la professionalità e la competenza di tale ditta sono già note all'Amministrazione;

DATO ATTO che in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

RITENUTO di affidare il servizio al suddetto operatore economico per l'importo di € 2.200,00+ IVA 22%, per complessivi € 2.684,00;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il fine che con il contratto s'intende perseguire è quello di avere una competente assistenza per l'aggiornamento dell'inventario comunale al 31/12/2025 e per la redazione dei prospetti economico-patrimoniale previsti dalla contabilità armonizzata;
- l'oggetto del contratto è “Assistenza all'aggiornamento dell'inventario comunale e alla redazione dei prospetti economico-patrimoniali previsti dalla contabilità armonizzata”
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento dell'servizio in oggetto;

RILEVATO che in relazione agli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari) il CIG riferito all'appalto è: **B9525A6FDB**;

DATO ATTO che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata;

PRESO ATTO che il Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., ha apposto il visto di regolarità contabile;

DATO ATTO della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Bilancio di Previsione 2025/2027, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 20.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, e le successive variazioni di bilancio adottate;

RICHIAMATO:

- la deliberazione G.C. n. 27 del 03.02.2023, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Adozione del Piano della Performance 2023 – 2025;
- la deliberazione G.C. n. 29 del 12.04.2024 relativa all'approvazione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2024 - 2026;
- la deliberazione G.C. n. 20 del 28.03.2025 relativa all'approvazione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2025 - 2027;
- il Decreto Sindacale n. 2 del 10.03.2025 con il quale è stato affidato al sottoscritto, Responsabile del Servizio, il potere di assumere atti di gestione;

VERIFICATA altresì la competenza ad adottare il presente provvedimento;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa perseguita con il presente atto ai sensi dell'art. 147/bis del Decreto Legislativo 267/2000 ss.mm.ii., così come introdotto dal Decreto Legge 174/2012;

VISTI infine l'art. 6 bis della 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012, e l'art. 6 del D.P.R. 62/2013, rispetto al proprio ruolo nella assunzione della presente determinazione, il sottoscritto, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara di non rilevare, per quanto di propria conoscenza, la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali

## DETERMINA

1. **Di approvare** ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i. le motivazioni in fatto e in diritto meglio specificate in premessa, facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. **Di incaricare**, per le premesse sopra indicate la ditta “**PRAGMOS CONSULTING s.r.l.**” **Corso Orbassano 336 – 10137 Torino (TO) - P.IVA IT07792970019** – per l’assistenza dell’aggiornamento dell’inventario comunale e per la redazione dei prospetti economico – patrimoniali previsti dalla contabilità armonizzata per un importo di **€ 2.684,00 IVA 22% compresa**, incluso di spese di viaggio e trasferta, e a tutte le condizioni indicate nel preventivo acclarato al protocollo dell’ente al n. 6818 del 25.11.2025;
3. **Di impegnare** la somma di **Euro 2.684,00** (compresa IVA di legge) a favore della Ditta Pragmos Consulting s.r.l. con sede in Torino – Corso Orbassano 337 – P.IVA 07792970019;
4. **Di imputare** la somma di € 2.684,00 (IVA compresa) alla Missione **01**, Programma **03**, Titolo **1**, Macroaggrato **103**, Codice di Bilancio **01.05.1.103**, del bilancio di previsione 2025/2027, con esigibilità nell’esercizio finanziario 2025;
5. **Di dare atto** che il Codice Univoco Ufficio (IPA) che dovrà essere riportato in fattura è **UFFHG7**, ed il CIG risulta essere **B9525A6FDB**;
6. **Di rimandare** a successivo atto la liquidazione della spesa, alla presentazione di regolare fattura;
7. **Di dare atto** che l’appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’appalto. Il mancato assolvimento da parte dell’appaltatore comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 8 del cit. art. 3;
8. **Di esprimere** sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica, e di attestare la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.
9. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
10. **Di comunicare** la presente determinazione al diretto interessato ai sensi dell’art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i., con l’avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della presente.
11. **Di dare atto** di aver proceduto all’accertamento previsto dall’art. 9, comma 1 lettera a) del D.L. n. 78/2009, convertito con modifiche nella Legge n. 102/2009, e che l’impegno della spesa della presente determinazione è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
12. **Di adempiere**, con l’esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell’art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;

**13. Di disporre**, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to: Rag. Nicola Annamaria**

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Brusasco, lì 25/11/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to:Rag. Nicola Annamaria

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 26/01/2026

Il Segretario ComunaleF.to: Dott. LEOTTA  
Giovanni Maria

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/01/2026 al 10/02/2026.

Brusasco, lì 26/01/2026

L'incaricata della pubblicazione  
F.to: NICOLA ANNAMARIA