



Copia

# COMUNE DI PORTACOMARO

*Provincia di Asti*

## DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### **PROVVEDIMENTO**

**N° 155 /BR del 10/11/2025**

**Oggetto : IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO SERVIZI ANTIVIRUS VIRIT EXPLORER PRO LICENZA D USO 7647040946 A FAVORE DI TG SOFT SRL .CIG B9050CC13B**

Il responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO

**DATO ATTO** che occorre rinnovare il servizio antivirus in scadenza il prossimo 4 dicembre per le postazioni degli uffici comunali;

**SENTITA** la Ditta TG Soft srl di Rubano, già fornitrice di tali servizi, la quale ha presentato un'offerta di € 220,00+ IVA per il rinnovo per 10 postazioni dei servizi Vir IT Explorer PRO;

**DATO ATTO** che tale spesa risulta essere equa e conveniente rispetto al servizio offerto;

**DATO ATTO** che è stato richiesto il seguente CIG B9050CC13B che identifica univocamente il presente impegno di spesa;

**VERIFICATO** la regolarità contributiva dell'operatore economico interessato come risulta dal DURC rilasciato dall'INAIL è tuttora in corso di validità;

**RICHIAMATO** il Bilancio di previsione approvato con D.C.C. n.24 del 16/12/2024

**RITENUTO:**

- di essere legittimato a emanare l'atto in ragione dell'incarico di Responsabile del settore conferito con Decreto Sindacale n. 4 del 25/06/2024
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;
- di esprimere, ai sensi del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge in data 07/12/2012 n. 213, il seguente parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del seguente atto amministrativo.

**ACQUISITI** i seguenti pareri favorevoli, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del citato D.Lgs. 267/2000:

**a) Parere di legittimità preventivo:** Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo

174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto.

Li, 10/11/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to BALBO Rag. Rita

**b) Parere di regolarità contabile:** Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio finanziario attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'Ente.

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano fin.	Importo €
B9050CC13B	2025	430	01031	130	1043	1	U.1.03.01.02.006	268,40

Li, 10/11/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to BALBO Rag. Rita

Stante le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte e per quanto di competenza,

**DETERMINA**

-)di far rinnovare i servizi antivirus Vir IT Explorer PRO per un anno per n.10 postazioni degli uffici comunali da TG Soft srl di Rubano al costo di € 220,00 + IVA;

-)Di impegnare l'importo di € 268,40 sul capitolo 1043.1 "Spese manutenzione uffici " Codice 01.03.1 del bilancio di previsione 2025-2027 che prevede la necessaria disponibilità .

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to BALBO Rag. Rita

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che copia della presente determinazione viene posta in pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico sul sito web istituzionale di questo Comune il giorno **02/12/2025** e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi ai sensi dell'art. 24 c. 7 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Li, 02/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to BALBO Rag. Rita