



COMUNE DI FRONT PROVINCIA DI TORINO

Copia

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 172 DEL 13/10/2025

OGGETTO: ACQUISTO DISPOSITIVO E RINNOVO FIRMA DIGITALE DEL SINDACO- RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO CIG B89AFCA6F2.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario, ai sensi degli artt. 107 – c. 2 e 3 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i..

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 12/12/2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2025/2027.

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 25/06/2024 avente ad oggetto “Attribuzione di responsabilità di servizio al Sindaco – Determinazioni in merito”.

PREMESSO che si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di un nuovo dispositivo per la firma digitale del Sindaco, nonché responsabile del Servizio Amministrativo e di quello Finanziario, al fine di poter firmare digitalmente gli atti necessari per l'espletamento dell'attività amministrativa dell'Ente;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto n. 4183 in data 13/10/2025 presentato dalla ditta “LINEA UFFICIO SAS DI ULIGINI SILVIA & C” con sede a Rivarolo C.se (To) in Corso Torino, 70;

RILEVATO che la spesa per l'acquisto del dispositivo comprensivo di chiavetta e relativo certificato di firma digitale per n. 3 anni è di € 115.90 iva inclusa;

VALUTATA congrua e conveniente l'offerta proposta dalla ditta suddetta;

RITENUTO di dover affidare alla ditta ditta “LINEA UFFICIO SAS DI ULIGINI SILVIA & C” con sede a Rivarolo C.se (To) in Corso Torino, 70 la suddetta fornitura e di dover assumere il relativo impegno di spesa;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che possono essere acquistati direttamente beni e servizi per un importo inferiore a 40.000,00 euro consentendo l'affidamento diretto;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 26, comma 3 della legge 488/1999 le amministrazioni che procedono autonomamente negli approvvigionamenti di beni e servizi, senza l'utilizzo delle convenzioni CONSIP, devono comunque rispettarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

RAVVISATA la necessità di provvedere con la massima urgenza all'affidamento dei servizi sopra meglio specificati stante l'immediatezza delle date degli eventi in oggetto, vista anche la congruità del corrispettivo richiesto per i servizi che dovranno essere prestati;

RITENUTO di provvedere ad impegnare, l'importo di € 115,90 compreso IVA (95,00 €+iva 22%) al codice bilancio 01.02.1.103 (capitolo 130.3.1) annualità 2025 del bilancio 2025-2027, affidando alla ditta sopra indicata il servizio in parola;

DATO Atto che ai sensi della L. 136/2010 è stato generato nella procedura informatica il seguente codice CIG: B89AFCA6F2;

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n° 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi; o l'art. 107 commi da 1 a 6 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- l'art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali; o l'art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n° 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

DATO per acquisito il parere di competenza del sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario, relativo alla regolarità tecnica e contabile, a seguito della sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che in questa sede si intendono integralmente richiamate:

1. di provvedere all'acquisto del dispositivo della firma digitale del Sindaco, nonché responsabile dei servizi amministrativo e finanziario;
2. di affidare la suddetta fornitura alla ditta “LINEA UFFICIO SAS DI ULIGINI SILVIA & C” con sede a Rivarolo C.se (To) in Corso Torino, 70 – p.i. 07203440016 – CIG: B89AFCA6F2;

- 3.** di impegnare la somma di € 115,90 IVA compresa al codice bilancio 01.02.1.103 capitolo 130.3.1 – impegno n. 273/2025) annualità 2025 del bilancio 2025-2027, avente esigibilità della spesa entro il 31.12.2025;
- 4.** di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - giurisdizionale al T.A.R. Piemonte ai sensi dell'articolo 2 lettera b) e articolo 21 della Legge 1034/1971 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione del presente atto;
 - straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 1199/1971.

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PERINO Andrea

SERVIZIO FINANZIARIO

Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Front, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PERINO Andrea

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Front, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PERINO Andrea

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì 05/11/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Curcio Filadelfo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
CURCIO Dott. Filadelfo