



VIA FEDERICO CHABOD, 15  
11100 AOSTA (AO)  
Tel: 0165/548065  
Codice Fiscale: 91053920079

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
N° 12 DEL 07/02/2024**

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA SUL SISTEMA DI RILEVAZIONE ED ANALISI DATI DEL FLUSSO TURISTICO REGISTRATO PRESSO I N. 13 UFFICI DI INFORMAZIONE ED ACCOGLIENZA TURISTICA MEDIANTE DISPOSITIVI CONTAPASSAGGI, PER IL PERIODO DAL 01 GENNAIO 2024 AL 31 DICEMBRE 2028, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN ULTERIORE QUINQUENNIO. IMPEGNO DI SPESA. CUP B68J23001950009**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- **VISTA** la Legge regionale 26.05.2009 n. 9 recante “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dei servizi di informazione, accoglienza ed assistenza turistica ed istituzione dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio regionale del turismo”, come modificata dalla Legge regionale 05.08.2021, n. 23;
- **VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 1513 del 14 dicembre 2023, concernente la nomina del Direttore Generale dell’Office Régional du Tourisme, nella persona del dottor Davide Jaccod, per anni 3, a far data dal 18 dicembre 2023 e con scadenza 17 dicembre 2026;
- **VISTO** il Provvedimento del Direttore Generale n. 151 in data 27.08.2021 concernente “Adozione, ai sensi dell’art. 7 comma 4 lettera a) della L.r. 9/2009, del regolamento interno di funzionamento e organizzazione dell’Office régional du tourisme”, con il quale è stato adottato il Regolamento di funzionamento e organizzazione dell’Ente, che declina nel dettaglio le competenze attribuite al Direttore Generale e quelle attribuite al Direttore Amministrativo dell’Office Régional du Tourisme;
- **VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 249 del 29.12.2021 ad oggetto “Nomina, ai sensi dell'art. 7 comma 4 bis della L.R. 26 maggio, n. 2009 e s.m.i. del Direttore amministrativo dell'Office Régional du Tourisme, per un triennio a decorrere dal 1° gennaio 2022, e approvazione dello schema di contratto di lavoro”, che dispone la nomina del Direttore Amministrativo dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del Turismo, nella persona della sottoscritta dott.ssa Muriel Viérin per il periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2221 del 14 agosto 2009 ad oggetto “Approvazione del regolamento inerente alla gestione finanziaria e contabile

dell'Office Régional di Tourisme – Ufficio regionale del turismo, ai sensi dell'art. 11, comma 12 della Legge regionale 26 maggio 2009 n. 9”;

- **VISTE** le direttive di programmazione e di indirizzo 2010-2012 per l'Office Régional du Tourisme, proposte dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2714 del 02.10.2009 ed approvate dal Consiglio regionale, con deliberazione n. 822/XIII del 21 ottobre 2009 e prorogate con aggiornamenti fino al 31 dicembre 2013 dal Consiglio regionale con deliberazione n. 2723/XIII del 5 dicembre 2012, ulteriormente prorogate fino al 31 dicembre 2014 con deliberazione del Consiglio regionale n. 485/XIV dell' 11 marzo 2014;
- **PRESO ATTO** che nell'adunanza del Consiglio regionale dell'11 febbraio 2015 (oggetto n. 1025/XIV) le direttive regionali sono state ulteriormente prorogate fino al 30 giugno 2015 e successivamente prorogate sino all'entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo del settore del turismo regionale (oggetto n. 1852/XIV del 25.02.2016);
- **CONSIDERATO** che in attuazione delle direttive, la Giunta regionale ai sensi dell'art. 2, comma 4 della L.R. 9/2009, approva, su proposta dell'Office Régional, di concerto con l'assessorato competente e sentito il Consiglio permanente degli enti locali, il piano operativo annuale, il quale costituisce documento di pianificazione analitica e puntuale per la definizione, in relazione a ciascuno degli ambiti di intervento dell'Office Régional, delle attività da svolgere nell'anno di riferimento e prevede iniziative che valorizzino le specificità di ogni parte del territorio regionale;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Regionale della Valle d'Aosta n. 109 del 6 febbraio 2023 ad oggetto “Approvazione del Piano Operativo Annuale per l'anno 2023 dell'Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del Turismo ai sensi dell'articolo 2, comma 4 della Legge regionale 26 maggio 2009, n. 9”, con la quale è stato approvato il Piano Operativo Annuale dell'Office régional du Tourisme per l'anno 2023 e **DATO ATTO** che il Piano Operativo Annuale dell'Office régional du Tourisme per l'anno 2024 è in corso di definizione;
- **RICHIAMATO** il provvedimento del Direttore generale n. 215 del 19 novembre 2020, avente ad oggetto: “*Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs 50/2016, previo confronto concorrenziale informale, della fornitura di un servizio di rilevazione ed analisi dei dati del flusso turistico presso gli uffici informativi territoriali dell'office régional du tourisme, comprensivo del servizio di manutenzione ed assistenza per il triennio 01.01.2021 - 31.12.2023. Impegno di spesa. CIG Z522DFDBF4*”, mediante il quale si era proceduto ad affidare, previo confronto concorrenziale, tramite trattativa diretta Meva n. 003047/2020 (CIG Z522DFDBF4) alla ditta Visionarea S.r.l., con sede in Piazza San Sepolcro n. 2- 20123 Milano (MI) - p.iva/codice fiscale 06172420967, la fornitura di un servizio di rilevazione, mediante dispositivi conta-passaggi, e di analisi dei dati del flusso turistico presso gli uffici territoriali dell'Office Régional du Tourisme, comprensivo del servizio di manutenzione ed assistenza per il triennio 01.01.2021 - 31.12.2023, ad un costo netto complessivo pari ad € 18.500,00 IVA 22% esclusa (di cui € 12.650,00 + IVA relativi alla fornitura e configurazione degli apparati, al collaudo ed alla formazione del personale ed € 5.850,00 + IVA relativi a n. 3 annualità di canone di assistenza e manutenzione ordinaria e reportistica);
- **CONSIDERATA** la scadenza del servizio e **RITENUTO OPPORTUNO**, al fine di capitalizzare l'investimento effettuato da questo ente per l'acquisto dei sensori, affidare all'operatore economico fornitore di tali dispositivi, la manutenzione ordinaria e l'assistenza sul sistema di monitoraggio (il canone include: gestione flusso dati, hosting dati su cloud, manutenzione e personalizzazioni della dashboard, assistenza remota ed

estensione garanzia su sensori ) per un periodo di anni 5 (dal 01.01.2024 al 31.12.2028) eventualmente rinnovabile per ulteriori anni cinque;

- **ATTESO** che:
  - l'art. 26 della legge 488/99 prevede che il Ministero del Tesoro stipuli convenzioni con primarie società nazionali ed estere per l'acquisizione di beni e servizi alle quali le amministrazioni pubbliche possono ricorrere;
  - l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 (finanziaria 2007) dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. possono ricorrere alle Convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per la stipulazione dei contratti;
  - l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 e s.m.i. prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. di ricorrere, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- **DATO ATTO** che non risultano attive convenzioni stipulate da Consip o altra centrale di committenza aventi ad oggetto la prestazione di cui in argomento;
- **VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici."* ed in particolare:
  - l'art. 17, che prevede la redazione della determinazione a contrarre da parte della stazione appaltante prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;
  - l'art. 50, comma 1, lettera b) che, per affidamenti diretti dei servizi e forniture inferiori ai 140.000 €, consente l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
  - l'art. 49 comma 5 che prevede che, per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti;
  - l'art. 49, comma 6, che prevede che sia comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
  - l'art. 54, comma 1, secondo periodo, il quale prevede che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

- l'art. 62, concernente la disciplina delle aggregazioni e centralizzazioni delle committenze;
- l'art. 225 il quale definisce che a partire dal 1° gennaio 2024, acquistano piena efficacia le norme dettate in tema di digitalizzazione dei contratti pubblici, riferite a tutti i contratti sottoposti al codice e al loro intero ciclo di vita;
- **RICHIAMATA** la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 582 del 13 dicembre 2023 di ANAC avente ad oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione" con la quale chiarisce le modalità operative per l'avvio della digitalizzazione dei contratti pubblici;
- **RICHIAMATA** la deliberazione dell'ANAC n. 261 in data 20 giugno 2023 avente ad oggetto "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante l'individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale";
- **RICHIAMATA** la deliberazione dell'ANAC n. 264 in data 20 giugno 2023, modificata ed integrata con deliberazione n. 601 in data 19 dicembre 2023, avente ad oggetto "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante l'individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **PRECISATO** che:
  - in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
  - con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- **PROCEDUTO**, in data 22 dicembre 2023, alla pubblicazione della trattativa diretta Place Vda n. PE144737-23 - avente ad oggetto "*Servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza sul sistema di rilevazione ed analisi dati del flusso turistico registrato presso i n. 13 uffici di informazione ed accoglienza turistica mediante dispositivi contapassaggi.*", con l'operatore economico Visionarea S.r.l., con sede in Piazza San Sepolcro n. 2- 20123 Milano (MI) - p.iva/codice fiscale 06172420967, con scadenza per la presentazione dell'offerta fissata per le ore 12,00 del 5 gennaio 2023;
- **CONSIDERATO** che l'operatore economico ha segnalato all'Ufficio Gare soltanto una volta scaduti i termini per la presentazione della documentazione amministrativa ed economica, di aver avuto difficoltà nel caricamento della stessa e di non essere pertanto riuscito a perfezionare l'invio e **DICHIARATA** pertanto la procedura deserta;

- **PROCEDUTO**, nuovamente, pertanto, in data 19 gennaio 2024, alla pubblicazione della trattativa diretta Place Vda n. PE003115-24 - avente ad oggetto "*Servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza sul sistema di rilevazione ed analisi dati del flusso turistico registrato presso i n. 13 uffici di informazione ed accoglienza turistica mediante dispositivi contapassaggi.*", con l'operatore economico Visionarea S.r.l., con sede in Piazza San Sepolcro n. 2- 20123 Milano (MI) - p.iva/codice fiscale 06172420967, con scadenza per la presentazione dell'offerta fissata per le ore 12,00 del 27 gennaio 2024;
- **CONSIDERATO** che, alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, , l'operatore economico Visionarea S.r.l., con sede in Piazza San Sepolcro n. 2- 20123 Milano (MI) - p.iva/codice fiscale 06172420967, ha caricato correttamente in piattaforma la documentazione amministrativa richiesta (Capitolato d'onere controfirmato digitalmente per accettazione, Patto d'Integrità compilato e sottoscritto e le dichiarazioni generali e personali a e b) e presentato un'offerta pari a quella degli anni precedenti, ovverosia € 1.950,00 annui, considerati per n. 13 uffici (150,00 + iva 22% ad ufficio), per un totale complessivo per il quinquennio 2024-2028 pari ad € 9.750,00 iva 22% esclusa (€ 11.895,00 iva 22% inclusa);
- **PRESO ATTO** che, come previsto dall'art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, l'operatore economico Visionarea S.r.l. ha presentato in data 27 gennaio 2024, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegati a e b), attestando il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023, acquisita e registrata al protocollo dell'Ente al n. 465/2024 e che la mancanza o il venir meno anche di uno dei requisiti comporterà la risoluzione del contratto;
- **RICHIAMATO** a tale effetto il proprio provvedimento n. 10 del 5 febbraio 2024, avente ad oggetto: "*Modalità di predeterminazione degli affidamenti di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) del d.lgs n. 36/2023 di importo inferiore a 40.000 euro da sottoporre a verifica a campione ai sensi dell'articolo 52, comma 1 del medesimo decreto - anno 2024*", con il quale si stabilisce, per l'anno 2024, di procedere prima della stipula contrattuale alla richiesta del DURC, e di individuare il campione di procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore ai 40.000 Euro attivate dall'ufficio affari generali e acquisti da sottoporre a controllo in successione, sulla base dell'ordine cronologico del provvedimento di aggiudicazione o, se generato prima, del CIG relativo alla procedura (fanno fede il numero e la data del provvedimento di aggiudicazione della procedura o il protocollo del CIG generato dalla piattaforma telematica di acquisto o dalla PCP) e dovrà rispettare la misura di un controllo ogni quattro procedure (la 1°, la 5°, la 10° ecc.) e dato atto che l'acquisto in questione risulta essere il primo e, pertanto, sarà soggetto a verifica;
- **DATO ATTO** della regolarità del DURC dell'operatore economico Visionarea S.r.l., registrato al protocollo dell'ente con il prot. n. 466 del 5 febbraio 2024;
- **APPURATO** che l'art. 17, comma 2, del [D.lgs. 36/2023](#) prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- **DATO ATTO** che ai sensi del citato art. 17 il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire: affidamento del servizio manutenzione ordinaria e assistenza sul sistema di rilevazione ed analisi dati del flusso turistico registrato presso i n. 13 uffici di informazione ed accoglienza turistica del territorio (il canone include: gestione flusso dati, hosting dati su cloud, manutenzione e personalizzazioni della dashboard, assistenza remota ed estensione garanzia su sensori ) per un periodo di anni 5 (dal 01.01.2024 al 31.12.2028), eventualmente rinnovabile per ulteriori anni cinque;
  - CUP B68J2300000002 - CIG verrà generato automaticamente tramite la piattaforma PlaceVda al momento del caricamento del documento di stipula (dal 1° gennaio 2024 il CIG deve essere acquisito direttamente tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND));
  - Importo del contratto: € 1.950,00 annui, considerati per n. 13 uffici, pari a complessivi € 9.750,00 iva 22% esclusa (€ 11.895,00 iva 22% inclusa);
  - Forma del contratto: il contratto è stipulato in modalità elettronica tramite la piattaforma centralizzata di acquisto PlaceVda e ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023, non trovano applicazione i termini dilatori di 35 giorni (stand still period);
  - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023;
  - Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nel capitolato d'onori, allegato al presente provvedimento, e nella documentazione della procedura di affidamento - clausola specifica verrà inserita nel contratto, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, che prevede, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione dello stesso, l'escussione della eventuale garanzia definitiva, la comunicazione all'ANAC e la sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- **DATO ATTO** che il Responsabile dell'Istruttoria, Clarissa Carlotta Seghesio, ha trasmesso al Direttore amministrativo, in data 5 febbraio 2024 gli esiti dell'istruttoria condotta in merito al procedimento di cui in argomento;
  - **VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario;
  - **VISTO** il bilancio di previsione 2024-2026 adottato con Provvedimento del Direttore Generale reggente n. 43 del 13 dicembre 2023 ed approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 8 del 9 gennaio 2024 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione dell'Office Régional du Tourisme-Ufficio regionale del Turismo per l'esercizio finanziario 1° gennaio 2024 - 31 dicembre 2024, ai sensi degli articoli 7, comma 4, lettera c) e 11 della L.R. 9/2009. Assegnazione del fondo annuale (CUP B68J23001950009). Prenotazione di spesa";

## DISPONE

Per le motivazioni citate in premessa che si intendono qui richiamate:

- A. di affidare, in seguito alla trattativa diretta sulla piattaforma digitale PlaceVda n. PE003115-24 del 19 gennaio 2024 - CUP B68J23000000002 - CIG ancora da generare - il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza sul sistema di rilevazione ed analisi dati del flusso turistico registrato presso i n. 13 uffici di informazione ed accoglienza turistica mediante dispositivi contapassaggi per il quinquennio 2024-2028, eventualmente rinnovabile per un ulteriore quinquennio, all'operatore economico Visionarea S.r.l., con sede in Piazza San Sepolcro n. 2- 20123 Milano (MI) - p.iva/codice fiscale 06172420967, per un totale complessivo per il quinquennio 2024-2028, pari ad € 9.750,00 iva 22% esclusa (€ 11.895,00 iva 22% inclusa);
- B. di dare atto che il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di cui al punto A), con le specifiche e gli impegni individuati nel capitolato d'oneri, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, sottoscritto per accettazione dall'operatore economico;
- C. di impegnare la spesa complessiva di **Euro 7.137,00** (settemilacentotrentasette/00) di cui € 1.287,00 di iva 22%, a favore della ditta Visionarea S.r.l., con sede in Piazza San Sepolcro n. 2 - 20123 Milano (MI) - p.iva/codice fiscale 06172420967, per l'affidamento dei servizi di cui al punto A) per il periodo 2024-2026, imputandola sul bilancio di previsione pluriennale 2024/2026, nel seguente modo:

| Importo  | di cui Iva | Bil  | Miss | Progr | Tit. | Macro agg. | Cap.   | Codice conto finanziario |
|----------|------------|------|------|-------|------|------------|--------|--------------------------|
| 2.379,00 | 429,00     | 2024 | 1    | 3     | 2    | 202        | 2010-4 | U. 02.02.01.05.999       |
| 2.379,00 | 429,00     | 2025 | 1    | 3     | 1    | 103        | 1130-7 | U. 01.03.02.19.008       |
| 2.379,00 | 429,00     | 2026 | 1    | 3     | 1    | 103        | 1130-7 | U. 1.03.02.19.008        |

- D. di impegnare altresì la somma di **Euro 4.758,00** (quattromilasettecentocinquantotto/00) di cui € 858,00 di iva 22% relativa al canone di assistenza manutenzione ordinaria e reportistica per il periodo dal 01.01.2027 al 31.12.2028, in favore dell'operatore economico Visionarea S.r.l., con sede in Piazza San Sepolcro n. 2 - 20123 Milano (MI) - p.iva/codice fiscale 06172420967 - che, in forza della trattativa diretta sulla piattaforma digitale PlaceVda n. PE003115-24, è da considerarsi spesa contrattuale ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettera b) del regolamento inerente alla gestione finanziaria e contabile approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2221/2009 e pertanto si riterrà perfezionato con l'approvazione del bilancio di previsione triennale ai sensi del D.Lgs 118/2011, senza la necessità di adottare ulteriori appositi provvedimenti contabili - nel modo seguente:

| Importo  | di cui Iva | Bil  | Miss | Progr | Tit. | Macro agg. | Cap.   | Codice conto finanziario |
|----------|------------|------|------|-------|------|------------|--------|--------------------------|
| 2.379,00 | 429,00     | 2027 | 1    | 3     | 1    | 103        | 1130-7 | U. 01.03.02.19.008       |
| 2.379,00 | 429,00     | 2028 | 1    | 3     | 1    | 103        | 1130-7 | U. 01.03.02.19.008       |

- E. di procedere, tramite la piattaforma centralizzata di acquisto PlaceVda all'inoltro all'operatore economico del documento di stipula, richiedendone il reinoltro con controfirma digitale;

- F. di procedere alla verifica dei requisiti generali e speciali per l'affidamento del contratto in oggetto, attivando il F.V.O.E. 2.0. non appena in possesso del CIG richiesto e generato automaticamente da PlaceVda al momento del caricamento del documento di stipula;
- G. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 e s.m.i., l'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al medesimo art. 3 e, qualora lo stesso non assolva a tali obblighi, il contratto deve ritenersi risolto di diritto;
- H. di dare atto che non si è ravvisata la necessità di redigere il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) previsto dal D.Lgs. 81/2008, in quanto, per le modalità di svolgimento del servizio, non si ravvisano rischi interferenti;
- I. di precisare che, il pagamento della somma dovuta all'aggiudicatario, come indicato all'articolo 7 dell'allegato Capitolato d'onori, sarà eseguito annualmente, su presentazione di regolari fatture annue anticipate entro il mese di marzo di ciascun anno, in formato elettronico indicante il CIG che verrà reso disponibile in piattaforma PlaceVda dopo la stipula contrattuale e il CUP sopra riportato, gli estremi del presente PDA di impegno di spesa ed il Codice Univoco Ufficio: UFELK3, con mandati di pagamento diretti (l'Office Régional du Tourisme è soggetto allo split payment), entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità contributiva e della corretta esecuzione del servizio medesimo;
- J. di precisare altresì che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, si provvederà alla verifica del possesso dei requisiti generali o speciali richiesti, attestati dall'operatore economico con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con le modalità stabilite con proprio provvedimento n. 10 del 05.02.2023. Qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dall'Ente per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- K. di dare atto che il controllo del corretto adempimento degli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza relativo al procedimento in argomento, effettuato tramite apposita check list allegata al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale, ha dato esito positivo;
- L. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile Unico del Progetto, attesta, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L. R. n. 22/2010, l'insussistenza di conflitti d'interesse, anche eventuali, con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
- M. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Office Régional du Tourisme, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Firmato digitalmente  
MURIEL VIERIN