



Comune di Bassignana

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 25 DEL 13/02/2026

OGGETTO:

Avv. Bruna Bruni: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, di incarico per la predisposizione ed invio istanza e redazione e notifica atto di precetto. – Pratica M.G.. – Assunzione impegno di spesa. – CIG BA68B39488.

L'anno **duemilaventisei** del mese di **febbraio** del giorno **tredici** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Richiamati:

- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 071 del 02.11.1999, modificato con le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 006 del 11.01.2001 e n. 027 del 06.06.2023, nonché i Decreti Sindacali n. 008 del 30.12.2019, n. 001 del 01.01.2023, n. 001 del 09.01.2024 e n. 005 del 31.12.2024 (*Area Tecnica*);
- il Decreto Sindacale n. 002 del 25.06.2025 "*Attribuzione incarico di Elevata Qualificazione Responsabile del Settore Finanziario / Tributi del Comune di Bassignana per il periodo 01 luglio 2025 fino al 31 dicembre 2026*" con il quale è stata conferita, in capo alla Dott.ssa Sabrina Cannatà, la responsabilità dell'Area I – Servizi Finanziari;
- il Decreto Sindacale n. 002 del 02.01.2026 "*Attribuzione incarico di Elevata Qualificazione Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Bassignana per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2026*" con il quale è stata conferita, in capo alla Dott.ssa Sabrina Cannatà, la responsabilità dell'Area IV – Servizi Amministrativi;

Rilevato che, nelle more dei predetti Decreti Sindacali n. 002/2025 e n. 002/2026, in caso di temporanea assenza della Responsabile del Servizio Finanziario e del Servizio Amministrativo in carica, per l'espletamento di incarichi alla stessa attribuiti e non rimandabili, è stato nominato supplente il Sindaco pro-tempore Massimo Barbadoro;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.E.L. e s.m.i., recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Dato atto che:

- con propria Deliberazione n. 015 in data 08.10.2025, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha provveduto all'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2025/2027, per Enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

- con propria Deliberazione n. 072 in data 12.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2026/20287, disponendone la presentazione al Consiglio Comunale;
- con propria Deliberazione n. 027 in data 23.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha provveduto all'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2026/2028, per Enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- con propria Deliberazione n. 002 in data 31.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha provveduto all'approvazione del Rendiconto di Gestione Esercizio Finanziario 2024 di cui all'art. 151, D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L. e s.m.i. e della Relazione di cui all'art. 11, comma 6 del D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 e s.m.i.;
- con propria Deliberazione n. 073 in data 12.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione dello schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 e relativi allegati (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011), disponendone la presentazione al Consiglio Comunale;
- con propria Deliberazione n. 028 in data 23.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 e relativi allegati (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011);
- con propria Deliberazione n. 009 in data 06.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028;
- con propria Deliberazione n. 024 in data 25.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2025/2027;

Premesso che, successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028, sono state approvate le seguenti variazioni al Bilancio:

- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 001 del 14.01.2026, è stata adottata la *“Variazione di cassa ai fini del D. Lgs. 23.06.2011, n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126.”*;
- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 002 del 14.01.2026, è stata adottata la *“Variazione n. 1 al Bilancio di Previsione Triennale 2026/2028, ai sensi dell'art. 175, comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 – T.U.E.L. e s.m.i.”*, ratificata dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione n. 001 del 04.03.2026;

Considerato (ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013):

- a) di essere legittimato a emanare l'atto, giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità ed in conflitti di interesse con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- e) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;

- f) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante le *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.”*, richiamando in particolare l'art. 6-bis della medesima legge, introdotto dall'art. 1, comma 41 della Legge 6 novembre 2012, secondo cui il Responsabile del Procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi segnalando ogni situazione di conflitto anche parziale;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Vista la Legge 30.12.2025, n. 199 (Legge di bilancio 2026, ex legge di stabilità) pubblicata in G.U. n. 301 del 30.12.2025 – Supplemento ordinario n. 42;

Visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., recante il *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”*;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 – T.U.E.L. e s.m.i., che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. n. 267/00 e al D. Lgs. n. 118/11;

Visto che l'art. 15 del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 stabilisce che, per ogni singola procedura di affidamento, viene individuato un Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) che, in questo caso, può identificarsi nel Responsabile del Servizio Amministrativo di questo Ente;

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, come modificata dall'art. 1, comma 130 della Legge 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) che consente la facoltà ai Comuni di non avvalersi del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per gli acquisti di beni e servizi per importi inferiori ai 5.000,00 Euro;

Vista la Legge 13.08.2010, n. 136 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia”*, ed in particolare l'art. 3 *“Tracciabilità dei flussi finanziari”* e l'art. 6 *“Sanzioni”*;

Richiamata, nella sua interezza, l'Ordinanza Sindacale n. VIS052 in data 23.06.2021, a seguito di intervento del personale del Servizio Veterinario della ASL AL effettuato in pari data, con la quale si ordinava il sequestro amministrativo cautelare sanitario dei cani di proprietà ovvero detenuti dal Sig. M.G. presso la propria residenza e il conseguente affidamento in custodia fiduciaria, ai sensi degli artt. 13 e 19 della Legge n. 689/1991, all'Associazione Tutela Animali (A.T.A.) con sede a Pecetto di Valenza;

Dato atto che:

- il Sig. M.G., in data 29.06.2021 manifestava la volontà di cedere la proprietà a terzi i restanti cani, chiedendo al Comune di Bassignana di adoperarsi a tal fine;
- alcune degli esemplari femmina erano gravide e che hanno partorito nel canile in attesa di essere date in adozione;
- al 24.08.2022 il Comune di Bassignana ha pagato, per la custodia, il mantenimento, le spese veterinarie la somma di Euro 27.127,00 (Euro 12.000,00 + Euro 14.765,00 + Euro 362,00);

Richiamate, nella loro interezza:

- la Delibera di Giunta n. 069 del 29.12.2022 con la quale veniva affidato all'Avv. Bruna Bruni, con studio ad Alessandria in corso Felice Cavallotti n. 68, P. Iva 02187510066, l'incarico di patrocinio legale nell'ambito del giudizio civile pendente al n.r.g. 3007/2022 innanzi al Tribunale di Alessandria per opposizione alla proposta presentata dal Sig. M.G. in opposizione all'ingiunzione n. 1/2022 al prot. 2553 del 13.09.2022 emessa dal Comune di Bassignana per recupero spese nei confronti del sopra menzionato Sig. M.G.;
- la Delibera di Giunta n. 025 del 25.03.2025 con la quale veniva affidato al sopra nominato professionista, l'incarico di tutela giudiziaria innanzi alla Corte d'Appello di Torino Sezione I – N.R.G. 264/2025, radicato dal Sig. M.G.;

Rilevato che la presente determina è la conseguenza della Determina di impegno del Servizio Amministrativo n. 086 in data 31.12.2022 ad oggetto *“Impegno di spesa a seguito conferimento incarico per assistenza legale innanzi al Tribunale Civile di Alessandria all'Avv. Bruna Bruni in opposizione al ricorso promosso dal Sig. M.G. avverso ingiunzione pagamento. Riferimento Delibera di Giunta Comunale n. 069 del 29.12.2022. CIG ZF4399B1CD.”*;

Atteso che:

- questa Amministrazione intende procedere al recupero delle somme pagate per il mantenimento e le cure veterinarie sostenute;
- questa Amministrazione ha agito per il recupero delle predette somme nei confronti del Sig. M.G. ricorrendo all'istituto disciplinato dal R.D. 14.04.1910, n. 639 e a tale effetto ha emesso ingiunzione di pagamento n. 1/2022 al prot. n. 2553 del 13.09.2022;
- già in tale sede ed ai predetti fini, era stato conferito incarico di patrocinio legale all'Avv. Bruna Bruni con Deliberazione di Giunta Comunale n. 038 del 24.08.2022;
- il Sig. M.G. ha proposto opposizione alla predetta ingiunzione di pagamento, in tal modo radicando giudizio civile innanzi al Tribunale di Alessandria, allibrato al n.r.g. 3007/2022 domandando, in via principale, la dichiarazione di nullità e/o annullamento della medesima ingiunzione e, in subordine, la riduzione dell'importo recato dalla stessa, sulla base di quanto provato ed attestato dal Comune di Bassignana;
- in tale giudizio si è costituito il Comune di Bassignana contrastando la domanda del ricorrente e chiedendo la conferma dell'impugnata ingiunzione o, in ogni caso, un provvedimento di condanna del Sig. M.G. per l'ammontare da essa recato;
- all'uopo, con la richiamata Deliberazione di Giunta Comunale n. 069 del 29.12.2022, è stato conferito incarico di difesa legale all'Avv. Bruna Bruni;
- il giudizio di primo grado si è concluso con la sentenza del Tribunale di Alessandria n. 2/2025 pubblicata in data 08.01.2025 con la quale il sig. M.G. è stato condannato a pagare al Comune di Bassignana la somma di €uro 23.729,50 oltre interessi al tasso legale dal dovuto alla data di proposizione della domanda giudiziale ed al tasso moratorio dalla domanda giudiziale al saldo effettivo, ed oltre le spese legali nella misura del 50%;
- avverso la prefata sentenza, il sig. M.G. ha proposto appello radicando il giudizio n.r.g. 264/2025 innanzi alla Corte d'Appello di Torino sezione I con data di udienza fissata al 23.06.2025;
- sorgendo la necessità di costituirsi nel predetto giudizio di appello al fine di contrastare l'impugnazione dispiegata dal M.G. e ottenere la conferma della sentenza di primo grado;

- pare non opportuno, invece, avanzare nel predetto giudizio di appello un'autonoma domanda volta ad ottenere anche la differenza tra la somma richiesta in primo grado e quella minore ottenuta in sentenza (vale a dire €uro 3.397,50), poiché, come rappresentato dallo stesso Avv. Bruni, da una parte ciò è dovuto ad un aspetto della lite (esatta quantificazione della tariffa per le spese di sterilizzazione dei cani) che presenta oggettivi dubbi interpretativi, dall'altra lo strumento processuale per ottenere la riforma di tale capo della sentenza, vale a dire l'appello incidentale, presenta l'inconveniente di imporre il pagamento di un contributo unificato all'atto della costituzione ed il suo raddoppio nel caso di rigetto di tale domanda, oltre a quello di determinare (sempre nel caso di suo rigetto) una parziale compensazione delle spese;
- si rivela che, sulla base di quanto consigliato dal legale e delle decisioni prese da questa Amministrazione, si rende necessario predisporre e notificare l'atto di precetto, prodromico all'azione esecutiva;

Viste le *Linee Guida ANAC n. 12 ad oggetto "Affidamento dei Servizi Legali"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 907 del 24.10.2018 ai sensi delle quali ricadono nella disciplina del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 e s.m.i. (sostituisce l'ex del D. Lgs. n. 50/2016), il quale elenca alcune attività escluse dall'applicazione del Nuovo Codice dei Contratti, i servizi legali richiesti per un'esigenza puntuale ed episodica (incarichi di Patrocinio Legale relativi ad una lite specifica e già esistente o i servizi di assistenza e consulenza, preparatori ad un'attività di difesa in un procedimento di arbitrato, conciliazione o giurisdizionale) mentre rientrano nella disciplina del Codice di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. i *"Servizi Legali"* forniti in modo continuativo o periodico ed è effettuato dall'Avvocato *"organizzando i mezzi necessari ed assumendo il rischio economico dell'esecuzione"*, come nell'ipotesi di contenzioso sterile affidato in gestione al fornitore;

Ritenuto necessario, sentito il Segretario Comunale, allo stato attuale ed in coerenza con la finalità confermata di prioritario interesse pubblico, opporre resistenza al ricorso in premesso meglio descritto, in particolare ribadendo la necessità di garantire l'integrità patrimoniale dell'ente che l'azione intentata da M.G., ove vittoriosa e comunque non opposta, lederebbe in maniera irrimediabile;

Dato atto che, essendo stata assunta la decisione di resistere all'azione esecutiva, procedendo all'individuazione di legale idoneo al quale conferire incarico a predisporre e notificare il precetto, prodromico all'azione esecutiva;

Rilevata la complessità della materia;

Vista, quindi, la necessità di assumere un impegno di spesa per garantire a questo Ente la corretta e adeguata fornitura del servizio di assistenza legale in narrativa;

Interpellato al riguardo l'Avvocato Bruni Bruna, con studio ad Alessandria (AL), c.a.p. 15121, in corso Felice Cavallotti n. 68, C.F. BRNBRN57H65A182Y / P.IVA 02187510066, al fine di affidare incarico specificato in premessa, tenuto anche conto che la stessa professionista ha già dimostrato in passato di possedere necessaria competenza ed indubbia capacità professionale per assolvere il mandato assegnatogli, rappresentando in sede giudiziale la scrivente Amministrazione;

Rilevato, inoltre, che la predetta professionista ha in passato prestato la propria opera al servizio di questo Ente curando, dall'inizio, tutto l'iter procedurale nei confronti del Sig. M.G. ...omissis... della vertenza relativa al sequestro di cani di proprietà dello stesso e a tutti gli atti consequenziali e discendenti dall'iter procedurale testé enunciato;

Rilevato che la predetta professionista si è resa disponibile ad accettare l'incarico di cui trattasi ed ha provveduto a presentare parcella pro-forma, relativa al compenso professionale per quanto in premessa, per un importo totale di Euro 774,79, comprensivo di onorario, oneri previdenziali Cassa CNPF 4%, I.V.A. di legge al 22% e ritenuta di acconto 20%, e relativa alla fase procedurale al fine del recupero delle spese di custodia e mantenimento cani sequestrati al Sig. M.G. ...*omissis*...;

Considerata, quindi, l'opportunità di impegnare, alla stregua delle necessità di questa Amministrazione, la somma complessiva di Euro 774,79 (onorario - C.P.F. 4% - imposte e I.V.A. di legge 22% comprese), per le prestazioni in parola come da pro-forma agli atti di questo Servizio, attesa la congruità della stessa;

Considerato che la predetta somma complessiva di Euro 774,79, I.V.A., imposte e contributi di legge compresi, trova adeguata copertura al Codice 01.02.1 – Capitolo 190/85/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 – Esercizio 2026, dove è prevista la necessaria disponibilità;

Considerato che il valore della presente fornitura risulta essere inferiore a Euro 5.000,00, I.V.A. di legge esclusa;

Visto che il Comunicato del Presidente delle Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) del 18 giugno 2025 prevede la possibilità di richiedere il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) per affidamenti inferiori a Euro 5.000,00 utilizzando l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici (P.C.P.);

Considerato che, a causa delle ristrette tempistiche per l'affidamento, non risulta possibile fruire delle piattaforme certificate come M.E.P.A. o DIGITALPA per l'affidamento fruendo quindi della Piattaforma Contratti Pubblici (P.C.P.) messa a disposizione dall'ANAC per reperire il codice C.I.G.;

Dato atto che, ai sensi delle disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità finanziaria, per la fornitura in oggetto è stato acquisito il CIG BA68B39488;

Dato atto di aver provveduto all'accertamento della regolarità contributiva, art. 6 del D.P.R. n. 207/2010, come da certificazione rilasciata dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense agli atti di questo Servizio;

Constatato che l'operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, a norma dell'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;

Dato atto, inoltre, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L. e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto l'art. 9 della Legge 03.08.2009, n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Ritenuto dover affidare incarico di che trattasi al professionista di cui sopra;

Ritenuto dover assumere il relativo atto di impegno della spesa citata, all'uopo stanziata in bilancio;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., recante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42 e s.m.i.;

Richiamata la Legge di Bilancio 2019 (articolo 1, commi da 819 a 826 della Legge 30.12.2018, n. 145) che sancisce il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio (cosiddetti *“patto di stabilità”* e *“pareggio di bilancio”*), imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

Dato atto che:

- dal primo gennaio 2015, in ottemperanza dello “split payment”, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 e contestualmente previsto nel nuovo art. 17-ter del decreto I.V.A. (D.P.R. n. 633/1973), l'I.V.A. è versata dagli enti stessi della Pubblica Amministrazione, secondo le modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;
- sono stati considerati gli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Dato atto:

- di aver preventivamente accertato ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 *“Pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni”*, che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che si tratta comunque di spese necessarie al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia”* e s.m.i., in particolare l'articolo 3 *“Tracciabilità dei flussi finanziari”* e l'articolo 6 *“Sanzioni”*;
- che la sottoscrizione della presente ha valore sinallagmatico per accettazione;

Dato atto che il Responsabile del Servizio:

- con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, 97 e 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L. e s.m.i., la regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;
- ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e l'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o falsità in atti, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale e di avere acquisito medesima dichiarazione dalla ditta incaricata;

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 – T.U.E.L. e s.m.i.;
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 10.08.2014, n. 126 e s.m.i.;
- la Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i., in materia di Amministrazione trasparente;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

- il vigente Regolamento Comunale recante la disciplina del sistema dei controlli interni;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica, la correttezza ed il controllo preventivo amministrativo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 49, comma 1, 97 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L. e s.m.i.;

Preso atto del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa da assumere reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49, 147-bis, 151, comma 4 e 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L. e s.m.i. e art. 5, comma 3 del vigente Regolamento Comunale sui controlli interni;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'assunzione del formale impegno di spesa;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. **di dare atto** che i richiami, le premesse e l'intera narrativa risultano essere parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati ed approvati;
2. **di procedere** al conferimento dell'incarico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 all'Avvocato Bruni Bruna, con studio ad Alessandria (AL), c.a.p. 15121, in corso Felice Cavallotti n. 68, C.F. BRNBRN57H65A182Y / P.IVA 02187510066, per continuare a tutelare gli interessi di questo Ente nell'attuale fase procedurale;
3. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e D. Lgs. n. 118/2011, a favore della predetta professionista, Avv. Bruni Bruna, la somma complessiva di Euro 774,79, I.V.A., imposte e contributi di legge compresi, quale compenso professionale per assolvere all'incarico in narrativa riportato;
4. **di imputare** la predetta somma complessiva di Euro 774,79, I.V.A., imposte e contributi di legge compresi, al Codice 01.02.1 – Capitolo 190/85/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 – Esercizio 2026, dove è prevista la necessaria disponibilità e presenta adeguata copertura, registrando giuridicamente l'impegno di spesa;
5. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e, comportando impegno di spesa, per porre in essere tutti gli adempimenti di competenza e conseguenti, per il successivo impegno di spesa nonché per la liquidazione ed inviarla, per opportuna conoscenza, al soggetto interessato;
6. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
7. **di trasmettere** copia della presente deliberazione ai Responsabili dei servizi interessati, al fine di provvedere agli atti di gestione ponendo in essere tutti gli adempimenti di competenza necessari e conseguenti all'approvazione e connessi all'attuazione del presente deliberato;

8. **di dare mandato** al Servizio Finanziario di provvedere alla liquidazione delle prestazioni effettivamente rese dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso, nell'ambito della somma impegnata, a norma del Regolamento di Contabilità, senza emissione di ulteriori atti amministrativi da parte dello scrivente servizio;
9. **di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti è disponibile con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;
10. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, introdotto dalla Legge n. 126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica;
11. **di dare atto** che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della Legge n. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12.11.2010, n. 187 convertito nella Legge 17.12.2010, n. 217);
12. **di dichiarare**, in riferimento all'adozione da parte del sottoscritto responsabile del Servizio, del presente provvedimento, l'insussistenza di conflitti di interesse previste dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
13. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
14. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'Albo Pretorio Telematico Comunale ai fini della generale conoscenza nonché, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 della Legge n. 134/2012 e s.m.i. e art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i., gli estremi del presente provvedimento di spesa nel sito del Comune di Bassignana alla sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott.ssa Sabrina

CANNATA'

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
(Impegno n. 060 / 2026)**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott.ssa Sabrina CANNATA'

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
Dr. Salvatore PAGANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Cron. n.

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Bassignana, li _____

Il Segretario Comunale Reggente
F.to: Dr. Salvatore PAGANO