



COMUNE DI PIEDICAVALLO

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE n. 31 del 10 febbraio 2026

**OGGETTO : MANUTENZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA ANNO 2026,
PRESSO EYEPER SRL, CIG BA56B1C255**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Considerato che si rende necessario affidare ad impresa specializzata nel settore la manutenzione dell'impianto di videosorveglianza, presente sul territorio comunale, costituito da n. 1 Telecamera Zucchetti per ZTL, n. 2 Telecamere rilevamento targhe e n. 7 Telecamere di contesto (Marca Hikvision, n. 7 Apparati) e tutti gli apparati di comunicazione;

Visto il preventivo, protocollo 483 del 09.02.2026, della ditta EYEPER S.r.l., Via Fratelli Rosselli 1, Biella, P.IVA 02758730028, che, ritenuto il più vantaggioso per questo Ente, prevede una spesa di € 1.000,00 oltre IVA, per manutenzione annuale e seguenti controlli: controllo funzionamento delle telecamere, pulizia ottiche delle telecamere, eventuali modifiche di inquadramento serraggio e controllo apparati, controllo funzionamento e sistemazioni antenne WI-FI sia in trasmissione che in ricezione, controllo cavi connessione compresa l'eventuale sistemazione, aggiornamenti software se necessari, controllo e prove di funzionamento switch, controllo pulizia e verifica funzionamento degli apparati del sistema apparati N.V.R. (Network Video Recorder), UPS e monitor, controllo registrazioni, nonché il costo orario di € 50,00 per chiamata su guasti, oltre IVA di legge 22%;

Tenuto conto che trattandosi di servizio sotto la soglia dei 5.000,00 euro (Finanziaria 2019) non occorre approvvigionarsi tramite MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

Dato atto che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi art. 6 bis Legge n. 241/1990 e art. 6 DPR n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi art. 76 DPR n. 445/2000;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva della ditta EYEPER S.r.l., con validità fino al 18.02.2026, acquisito agli atti d'ufficio;

Richiamato il codice dei contratti pubblici, D.Lgs.vo 36/2023, che testualmente recita: "per i servizi e forniture inferiori a 140.000,00 euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento";

Dato atto che trattasi di servizio indispensabile per il corretto funzionamento dell'Ente, presso ditta di comprovata esperienza che offre prezzi competitivi;

Visto l'art. 192 D.Lgs.vo 267/2000;

Visti il D.Lgs.vo 267/2000 ed il D.Lgs.vo 118/2011;

Visto il Bilancio di previsione 2026/2028 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 33 del 11.12.2025;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

Di approvare il preventivo e affidare la manutenzione dell'impianto di videosorveglianza alla ditta EYEPER S.r.l., Via Fratelli Rosselli 1, Biella, P.IVA 02758730028, che, ritenuto il più vantaggioso per questo Ente, prevede una spesa di € 1.000,00 per complessivi € 1.220,00 IVA di legge inclusa (costo orario di € 50,00 per chiamata su guasti, oltre IVA di legge 22% all'occorrenza) per manutenzione annuale e seguenti controlli: controllo funzionamento delle telecamere, pulizia ottiche delle telecamere, eventuali modifiche di inquadramento serraggio e controllo apparati, controllo funzionamento e sistemazioni antenne WI-FI sia in trasmissione che in ricezione, controllo cavi connessione compresa l'eventuale sistemazione, aggiornamenti software se necessari, controllo e prove di funzionamento switch, controllo pulizia e verifica funzionamento degli apparati del sistema apparati N.V.R. (Network Video Recorder), UPS e monitor, controllo registrazioni;

Di impegnare e di imputare ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui all'all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. punto 5.2 lettera b), gli oneri economici derivanti dal presente atto ammontanti ad € 1.200,00 IVA di legge inclusa, così come di seguito riportato:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Cap.	Bilancio	Esigibilità
08	02	1	103	3220/2/4	2026	2026

CIG: BA56B1C255

Di dare atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato è esigibile nel corrente esercizio finanziario;

Di trasmettere la presente determina al responsabile del servizio economico finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio
ROSAZZA PRIN GEOM. CARLO

CIG	Anno	Imp.	Missione	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BA56B1C255	2026	64	08021	3220/2	4	U.1.03.02.09.004	1.220,00

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Piedicavallo, lì 10/02/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to BOERO Dott.ssa NORA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/02/2026 al 25/02/2026

Piedicavallo, lì 10/02/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to BOERO Dott.ssa NORA