



COMUNE DI ALAGNA

Provincia di Pavia

Via Piave, 12 C.A.P. 27020

Tel. 0382/818105 Fax 0382/818141

e-mail: protocollo@comune.alagna.pv.it

Copia

N. 42 Registro Generale

Determinazione del Responsabile SERVIZIO AMMINISTRATIVO-AFFARI GENERALI

N. 7 del 20 marzo 2026

Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO-AFFARI GENERALI

OGGETTO : ACQUISTO BLOCCHETTI BUONI PASTO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA – CIG BADAB60B16

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con atto della Giunta Comunale n. 116 del 30/12/2010;

VISTI:

- il decreto sindacale con il quale le funzioni dirigenziali relative all'Area amministrativa sono state conferite al Segretario comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 29/11/2025 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2026/2028, limitatamente alle risorse finanziarie;
- il D.Lgs. n. 36/2023, in particolare gli artt. 15, 17 e 50 per l'affidamento diretto sottosoglia;
- l'art. 1, comma 450, della L. 27.12.2006, n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, della L. 30.12.2018, n. 145, in materia di ricorso a strumenti telematici per acquisti di beni e servizi;

CONSIDERATO che l'importo della presente fornitura è inferiore a euro 5.000,00 e che, pertanto, è ammesso l'affidamento anche al di fuori dei mercati elettronici/sistemi telematici di negoziazione;

PREMESSO che il Comune di Alagna assicura e gestisce il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni delle scuole dell'Infanzia e Primaria ubicate nel territorio comunale;

RILEVATA la necessità, al fine di consentire il normale funzionamento del servizio di refezione scolastica, di acquisire la fornitura di blocchetti buoni pasto da operatore economico in possesso dei requisiti richiesti;

PRESO ATTO che, per la fornitura in questione e considerata l'urgenza, è stato richiesto e valutato un preventivo, ritenuto congruo e rispondente al fabbisogno dell'Ente, procedendo con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

ACCERTATO che la fornitura richiesta è proposta dall'operatore economico F.E.P. sas, Viale Montebello n. 14, P.IVA 01337080186, Voghera (PV), al costo complessivo di euro 231,00 (IVA 22% esclusa), come di seguito indicato:

- n. 60 blocchetti da 10 buoni pasto cadauno, numerati progressivamente da 1 a 600, con foglia staccabile e matrice fissa, rilegatura con punti metallici e copertina stampata su cartoncino di colore giallo per la scuola Primaria;
- n. 150 blocchetti da 10 buoni pasto cadauno, numerati progressivamente da 1 a 1.500, con foglia staccabile e matrice fissa, rilegatura con punti metallici e copertina stampata su cartoncino di colore azzurro per la scuola dell'Infanzia;

RITENUTO, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto della suindicata fornitura alla ditta F.E.P. sas, per l'importo di euro 231,00 oltre IVA 22%;

RILEVATO che occorre, a tal fine, impegnare la somma complessiva di euro 281,82 (IVA compresa);

VERIFICATA la regolarità contributiva della Ditta F.E.P. sas mediante acquisizione di regolare DURC;

DATO ATTO che, tramite ANAC, è stato acquisito il CIG n. BADAB60B16 relativo alla presente fornitura;

ATTESTATO che trattasi di spesa indifferibile ed urgente e, comunque, indispensabile per consentire la fruizione del servizio di refezione scolastica;

DATO ATTO che la presente determinazione costituisce decisione di contrarre e di affidamento ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, nonché ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000; in particolare:

- il fine perseguito è garantire la fruizione del servizio di refezione scolastica;
- l'oggetto è la fornitura e consegna di blocchetti di buoni pasto;
- l'affidamento avviene mediante affidamento diretto ex art. 50, c. 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023;
- la forma del contratto è la scrittura privata mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio/ordine e accettazione, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO, inoltre, che trovano applicazione gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

DETERMINA

1) LA PREMessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i., e ne costituisce motivazione;

2) DI ASSUMERE, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, impegno di spesa pari ad euro 281,82 per la stampa di blocchetti buoni pasto, necessari agli alunni iscritti al servizio di refezione scolastica per fruire del pasto giornaliero;

3) DI AFFIDARE all'operatore economico F.E.P. sas, con sede legale in Voghera (PV), Viale Montebello n. 14, P.IVA 01337080186, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, la fornitura complessiva di n. 210 blocchetti per l'importo di euro 231,00 oltre IVA 22%, alle condizioni di cui al preventivo/offerta acquisito al prot. n. 511 del 23/02/2026, così specificati:

- n. 60 blocchetti (Primaria) da 10 buoni cadauno, numerati da 1 a 600, con foglia staccabile e matrice fissa, rilegatura con punti metallici e copertina su cartoncino giallo;
- n. 150 blocchetti (Infanzia) da 10 buoni cadauno, numerati da 1 a 1.500, con foglia staccabile e matrice fissa, rilegatura con punti metallici e copertina su cartoncino azzurro;

4) DI IMPUTARE la spesa complessiva di euro 281,82 (IVA compresa) sul capitolo n. 1120 "Acquisto Stampanti e Modulistica" del Bilancio di previsione 2026/2028 - esercizio 2026 Cod. Bil. 1.03.01.02.000 che presenta la necessaria disponibilità;

5) DI MOTIVARE il ricorso all'affidamento diretto con l'urgenza di acquisire la fornitura, al fine di garantire la fruizione del servizio di refezione scolastica;

6) DI PROVVEDERE alla liquidazione della fattura elettronica che verrà presentata dall'operatore economico, a fornitura eseguita, previa attestazione di regolare esecuzione/consegna, nel rispetto delle procedure contabili interne e degli obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010;

7) DI DARE ATTO che la presente fornitura è identificata con il CIG n. BADAB60B16 rilasciato da ANAC e che, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., i pagamenti saranno effettuati nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

8) DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e della normativa vigente;

9) DI TRASMETTERE copia della determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto di competenza, e al Sindaco.

Il Responsabile del Servizio
F.to : **Dott. Riccardo Buonocore**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000 come da impegno/i sottostante/i.

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BADAB60B16	2026	107	01021	130	1120	99	U.1.03.01.02.001	281,82

Alagna, lì 20/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to : **Silvana QUARONE**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Web del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23/03/2026 al 07/04/2026

Alagna, lì _____

Il Segretario Comunale

F.to : **Dott. Riccardo Buonocore**