



Aree Protette
Alpi Cozie

REGIONE PIEMONTE

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI COZIE

Ente di diritto pubblico - Legge Regionale 29 giugno 2009 n. 19

n. 52 del 13/03/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: di impegno di spesa x senza impegno di spesa

OGGETTO: Impegni di spesa per il normale funzionamento dell'Ente anno 2024.

Esaminata la proposta di determinazione ed i relativi atti istruttori pervenuti dall'istruttore amministrativo dell'Ente Pastre Simone e responsabile dell'area bilancio e personale Monica Leschiera;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 6 del 01.02.2024 "Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e del bilancio pluriennale 2024 – 2026" con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2024;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42";

Appurato che occorre provvedere all'assunzione degli impegni di spesa per il normale funzionamento dell'Ente per l'anno 2024;

Visto il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Ricordato che i lavori, servizi (e forniture) in amministrazione diretta sono richiamati dall'art. 37, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. 36/2023 al solo scopo di escluderne l'inserimento nella programmazione;

Ricordato che anche il nuovo Codice dei contratti sancisce il principio di auto-organizzazione amministrativa stabilendo all'art. 7, comma 1, che "Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea", dal quale si evince che permane la facoltà di realizzare lavori e servizi in amministrazione diretta, trattandosi di una forma di auto-produzione alternativa all'affidamento in house;

Ricordato che il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, ha introdotto nuovi principi, tra cui il principio del risultato perseguito dall'amministrazione e, anche per semplificare e snellire gli affidamenti al di sotto di determinate

soglie, ha previsto come regola generale di ricorrere all'affidamento diretto per lavori entro € 150.000 e per servizi e forniture entro € 140.000.

Ricordato che l'art. 50 del nuovo Codice dei contratti dispone che le stazioni appaltanti procedono con l'affidamento diretto *“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali”*.

Richiamato l'art. 49 del nuovo Codice dei contratti che disciplina il principio di rotazione;

Ricordato che il principio di rotazione può essere derogato per affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Richiamate le procedure operative per l'attività contrattuale dell'Ente, riguardanti il normale funzionamento, attualmente in vigore presso l'Ente;

Ricordato che nell'ambito di tali procedure era prevista la formazione di un elenco fornitori al quale tutti i soggetti imprenditoriali operanti nelle categorie merceologiche di interesse per l'Ente potevano iscriversi presentando idonea domanda su modulistica scaricabile dalla sezione “amministrazione trasparente” del sito dell'Ente;

Presa visione dell'elenco fornitori 2023 approvato con la determinazione n. 8 del 19.01.2023;

Verificato il mastro dell'anno 2023 e identificate le controparti contrattuali con le quali l'Ente ha lavorato di più nell'ambito degli approvvigionamenti per il normale funzionamento;

Ricordato che le sedi dislocate sul territorio dell'area protetta svolgono molteplici attività per le quali è necessario effettuare diversi acquisti presso gli operatori economici presenti nelle diverse zone in cui opera l'Ente;

Selezionati alcuni operatori economici iscritti nell'elenco fornitori 2023 in base a un criterio di vicinanza alle sedi dell'Ente per un primo impegno di risorse disponibili sui capitoli di bilancio per il soddisfacimento di necessità dell'Ente relative all'auto-produzione e al normale funzionamento;

Ribadito che le procedure contrattuali riguardanti il normale funzionamento non supereranno l'importo giornaliero di € 500,00, al netto dell'IVA, per buono d'ordine rilasciato e che saranno finalizzate alla realizzazione di lavori, servizi e forniture attraverso l'autoproduzione;

Ritenuto pertanto di impegnare per realizzare in auto-organizzazione alcune attività legate al normale funzionamento dell'Ente i seguenti importi:

per l'acquisto e la sostituzione dei capi di abbigliamento e del materiale in dotazione al personale € 11.350,00 al cap. 110 art. 90 “Spese per acquisto delle divise e della dotazione individuale dei dipendenti ..” così suddiviso:

- 1.Ditta Abbà euro 1.200,00
- 2.Ditta Esa euro 1.200,00
- 3.Ditta Giuglar euro 2.000,00
- 4.Ditta Trekking euro 2.000,00
- 5.Ditta Trbaldo euro 4.950,00

per la manutenzione degli immobili dell'Ente € 8.000,00 al cap. 130 art. 13 “Spese per la gestione e la manutenzione ordinaria di immobili ...” così suddiviso:

- 1.Ditta Marcellin euro 1.000,00
- 2.Ditta Blanchet euro 1.000,00
- 3.Ditta ESA euro 1.000,00
- 4.Ditta Edilbussoleno euro 2.000,00

- 5.Ditta Quadrifoglio euro 2.500,00
- 6.Ditta FEB euro 500,00

per l'acquisto di materiale vario di cancelleria € 2.500,00 al cap. 145 art. 10 "Spese per cancelleria e materiali di consumo informatico" così suddiviso:

- 1.Ditta Gruppo Giustacchini euro 1.250,00
- 2.Ditta Scarato euro 1.250,00

per la manutenzione di arredi, mobili e macchine d'ufficio € 2.000,00 al cap. 160 art. 11 "Spese per materiali di consumo" così suddiviso:

- 1.Ditta Alpimedia Communication euro 1.000,00
- 2.Ditta Scarato euro 1.000,00

per la manutenzione e la gestione di attrezzature tecniche, scientifiche, fotografiche, nonché le spese per il materiale fotografico di consumo, sviluppo, stampa ed acquisto pellicole € 1.000,00 al cap. 165 art. 10 "Spese per la manutenzione delle attrezzature tecnico/scientifiche..." così suddiviso:

- 1.Ditta Alpimedia Communication euro 500,00
- 2.Ditta Scarato euro 500,00

per l'acquisto di legname ed altro materiale di consumo e per la gestione e manutenzione delle attrezzature della falegnameria e dell'officina dell'Ente € 2.500,00 al cap. 175 art. 91 "Spese per materiale di consumo" per la manutenzione delle attrezzature e degli strumenti della falegnameria e officina ..." presso la Ditta Blanchet;

per le manutenzioni sull'impianto radio e sulle relative apparecchiature € 1.000,00 al cap. 180 art. 90 "Spese per manutenzione ed esercizio impianti radio..." presso la Ditta BPG;

per la riparazione degli automezzi dell'Ente € 7.500,00 al cap. 185 art. 91 "Spese ordinarie di manutenzione e gestione mezzi di trasporto..." così suddiviso:

- 1.Ditta OLIVETO euro 3.000,00
- 2.Ditta UGHETTO GOMME euro 1.500,00
- 3.Ditta FERLANDA euro 2.000,00
- 4.Ditta Lantelme euro 1.000,00

per la manutenzione delle strutture ricettive, casotti di sorveglianza e strutture informative € 5.000,00 al cap. 220 art. 90 "Spese per l'ordinaria manutenzione delle strutture ricettive ..." così suddiviso:

- 1.Ditta BLANCHET euro 2.000,00
- 2.Ditta EDILBUSSOLENO euro 1.000,00
- 3.Ditta MARCELLIN euro 1.000,00
- 4.Ditta ABBA' euro 1.000,00

per il materiale di ferramenta e falegnameria utilizzato per la manutenzione della segnaletica € 2.000,00 al cap. 230 art. 90 "Spese per la manutenzione ordinaria della tabellazione di confine e della segnaletica ..." così suddiviso:

- 1.Ditta VAMA euro 500,00
- 2.Ditta ESA euro 500,00
- 3.Ditta Edilbussoleno euro 500,00
- 4.Ditta ABBA' euro 500,00

per i trattamenti tassidermici € 280,00 al cap. 500 art.50 "Spese per preparazioni biologiche e tassidermiche" presso la ditta Claudia Debernardi.

Verificato che la spesa trova copertura nel bilancio approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 6 del 01.02.2024 "Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e del bilancio pluriennale 2024-2026" con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2024;

Visto a tal proposito il sottostante parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria;

Tutto ciò premesso

IL DIRETTORE

Visto l' art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art.20 della L.R.19/2009 e s.m.i.;

Viste le LL.RR. 7/2001 e 23/2008;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 e s.m.i.;

DETERMINA

- di procedere all'assunzione di un primo impegno di risorse disponibili sul capitolo di bilancio per il soddisfacimento di necessità dell'Ente relative all'auto-produzione e al normale funzionamento;
- di approvare la scelta dei fornitori indicati in premessa e già iscritti nell'elenco fornitori 2023, approvato con la determinazione n. 8 del 19.01.2023, in quanto risultano dislocati nelle vicinanze delle sedi dell'Ente e hanno dimostrato di essere in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- di rimandare a un successivo provvedimento con il quale verranno impegnate ulteriori risorse l'ampliamento dei fornitori in base alle necessità dell'Ente secondo i disposti di cui al D.Lgs. 36/2023;
- di stabilire che le procedure contrattuali riguardanti il normale funzionamento non supereranno l'importo giornaliero di € 500,00, al netto dell'IVA, per buono d'ordine rilasciato e che saranno finalizzate alla realizzazione di lavori, servizi e forniture attraverso l'autoproduzione;
- di stabilire che la liquidazione degli oneri relativi verrà effettuata a consuntivo, previa verifica della regolarità della fornitura, secondo le consuete procedure di spesa in vigore presso l'Ente Parco.

Avverso la presente determinazione è ammesso, da parte dei soggetti legittimati, ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data dell'avvenuta pubblicazione o della piena conoscenza, secondo le modalità di cui alla Legge 6 dicembre 1971, n.1034.

Il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio sul sito Internet istituzionale dell'Ente di gestione delle Aree protette delle Alpi Cozie: www.parchialpicozie.it.

IL DIRETTORE

(Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate)

(Marello Luca)