



COMUNE DI CIVEZZA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE UFFICIO TECNICO N. 35 DEL 05/05/2026

OGGETTO:

**FORNITURA DI MATERIALI PER LE MANUTENZIONI ACQUEDOTTO IRRIGUO -
CIG: BB77ED2ABD**

l'anno duemilaventisei addì cinque del mese di maggio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Ufficio Tecnico

RICHIAMATA la delibera, esecutiva, di Consiglio Comunale, n° 21 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2026/2028;

VISTO il decreto sindacale del 31.12.2025 di nomina del Responsabile del Settore Ufficio Tecnico, a decorrere dal 01.01.2026, con attribuzione in capo alla sottoscritta anche di funzioni gestionali;

RILEVATA per il combinato degli artt. 107 e 109 TUEL la propria competenza all'emanazione del presente atto;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiali per le manutenzioni dell'ufficio tecnico del Comune di Civezza relative all'acquedotto irriguo;

RICHIAMATO il preventivo di spesa inoltrato dalla ditta Borea in data 29 aprile 2026 prot. n. 1613, e conservato agli atti di un importo complessivo di € 129,55;

DATO ATTO che è stato richiesto tramite portale ANAC PCP apposito CIG per l'impegno di spesa BB77ED2ABD;

VISTO il certificato di regolarità contributiva Numero Protocollo INAIL_53490369 Data richiesta 26/03/2026 Scadenza validità 24/07/2026;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, recante: testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni ed integrazioni;

ATTESA la propria competenza;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per tutti i riferimenti dati per presupposti;

DI IMPEGNARE in favore della ditta Borea, sede Imperia, via Argine sinistro 126, l'importo di € 129,55 , iva inclusa pari ad € 23,36 sul capitolo 3430.5.1;

DI DARE ATTO che la presente determina:

- è esecutiva dal momento della sottoscrizione del Responsabile dell'ufficio Ragioneria/finanziario al quale sarà trasmessa in copia per i provvedimenti di competenza;
- il codice identificativo di gara CIG è **BB77ED2ABD**;
- sarà pubblicata all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi;
- sarà inserita nel fascicolo delle determine;

DI ATTESTARE, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del DLGS 267/2000;

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000 che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che a carico del Responsabile del procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.

**Il Responsabile del Settore
Katia Carli**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 33 del 05/05/2026 esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 151, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Civezza, lì _____

**La Responsabile del Servizio Finanziario
Barbara Aretti**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ prot. n° _____

Civezza, lì _____

**La Responsabile del Servizio
Barbara Aretti**