



COMUNE DI NOASCA

Città Metropolitana di Torino

Via Umberto I° N.1

C.A.P. 10080 Tel. 0124.901001-901080 Fax. 0124-901074

E – mail: info@comune.noasca.to.it

DETERMINAZIONE N. 61 DEL 04/08/2026

OGGETTO:

**SERVIZIO DI SUPPORTO AGLI UFFICI FINANZIARI PER L'ANNO 2026.
AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA NUMERARIA S.P.A. - CIG BC9A460CC9**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DATO ATTO che il Comune di Noasca si trova in una particolare situazione dovuta anche all'assenza di un dipendente di ruolo degli Uffici Finanziari e che in via straordinaria il Responsabile di tale servizio è il Sindaco sottoscritto;

RILEVATO che attualmente il Comune di Noasca ha all'interno del proprio organico solamente un dipendente amministrativo part-time 30/36;

Considerato che deve essere garantita la continuità e regolarità del Servizio per assicurare la funzionalità dell'Ente oltre che il buon andamento e l'efficacia dell'azione amministrativa;

RICHIAMATA la precedente determinazione n. 8 del 27/01/2026 con la quale veniva affidato il servizio di supporto agli uffici finanziari alla ditta NUMERARIA SPA per il periodo da gennaio 2026 all'8 luglio 2026 compreso (con scorporo delle settimane di ferie in cui non sarà possibile avere personale sostitutivo) per un importo di euro 4.910,00 oltre IVA 22% euro 1.080,20 per un totale di euro 5.990,20;

ATTESA inoltre la necessità di garantire il funzionamento dei servizi finanziari;

RILEVATO che in ogni caso questo Ente deve assicurare il regolare funzionamento dei servizi di istituto;

RILEVATO che la spesa presunta per l'affidamento del servizio in oggetto risulta essere inferiore ad € 5.000,00 (IVA esclusa) e pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto;

ATTESO quindi che si rende pertanto necessario acquisire un servizio per attività di supporto dei servizi;

RILEVATO che per una continuità del servizio è stata interpellata la Ditta Numeraria S.p.a., avente sede in Via Losana 20 – Biella (BI) – P.I. 02625230020, la quale ha presentato un'offerta, per attività di supporto

amministrativo e contabile con particolare riferimento alla contabilità ordinaria che comprende mezza giornata lavorativa per il periodo dal 9 luglio 2026 al 31 dicembre 2026;

(nel conteggio sono già state decurtate le settimane di ferie in cui non sarà possibile avere personale sostitutivo) per un importo di euro 3.220,00 oltre IVA 22% euro 708,40 per un totale di euro 3.928,40;

VALUTATA quindi l'offerta congrua e rispondente alle esigenze di queste Comune;

VISTO il DURC On Line della Ditta sopramenzionata, dal quale la stessa risulta in regola con gli adempimenti contributivi;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1 del D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi art. 6 bis Legge n.241/1990 e art. 6 DPR n.62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali nel corso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi art. 76 D.P.R. N. 445/2000;

RILEVATO che i dati relativi alle somme erogate con la presente determinazione sono soggetti a pubblicazione art. 37 del D.Lgs n.33/2013;

RITENUTO quindi il procedimento conforme al dettato normativo e regolamentare;

VISTA:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 18/12/2025 con la quale si approva il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/12/2025 con la quale si approva il bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30/04/2026 con la quale si approva il rendiconto di gestione anno 2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 17/04/2024 con la quale viene attribuita al Sindaco la Responsabilità dei Servizi Economico, Amministrativo e Finanziario;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 21/01/2025 con la quale viene attribuita al Sindaco la Responsabilità del Servizio Tecnico;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 07/04/2026 ad oggetto: *“piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028 – Approvazione”*;

VISTO l'art. 3 del Legge 13 agosto 2010, n 136, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.L 267/2000, con la firma del presente atto, il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il D.lgs 23 giugno 2011, n 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L n. 78 dell'1/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il vigente regolamento di contabilità approvato con modifiche con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 21/07/2016;

ACQUISITO ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, il visto favorevole attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario

DETERMINA

Di approvare la sopra riportata premessa narrativa che si intende qui richiamata costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di affidare l'incarico specialistico di attività di supporto amministrativo e contabile con particolare riferimento alla contabilità ordinaria dei Servizi Finanziari per il periodo dal 9 luglio 2026 al 31 dicembre 2026, per un importo pari a euro 3.220,00 oltre IVA 22% euro 708,40 per un totale di euro 3.928,40 alla ditta:

ragione sociale impresa	NUMERARIA S.P.A.
sede legale	via Losana 20, - 13900 Biella
codice fiscale/p.iva	02625230020
cig	BC9A460CC9

Di impegnare in capo alla ditta NUMERARIA S.P.A, la somma totale di **€3.928,40** per il servizio in oggetto con la seguente imputazione:

Importo	IVA	Totale	codice	Capitolo	Imputaz.
3.220,00	708,40	3.928,40	1.02.1	10430/1	2026

Di stabilire ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023, quanto segue:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di provvedere al servizio di supporto amministrativo e contabile con particolare riferimento alla contabilità ordinaria dei Servizi Finanziari;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs 36 del 31/03/2023, si procede all'affidamento del presente incarico al di sotto delle soglie comunitarie di € 140.000,00 mediante affidamento diretto alla ditta NUMERARIA SPA in possesso dei requisiti tecnico professionali per l'espletamento dell'incarico in questione nonché in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alle gare della Pubblica Amministrazione;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante lo scambio di lettere commerciali;
- è stato acquisito, attraverso la piattaforma CPC, il CIG BC9A460CC9 per un importo totale di €. 3.220,00 oltre IVA;
- verrà rispettato l'art. 3, Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. (Tracciabilità sui flussi finanziari);
- trova applicazione l'art. 25, c. 2, della Legge 23/06/2014, n. 89 e s.m.i. (Fatturazione elettronica);

Di dare atto che ai fini del pagamento del contributo di gara a favore di ANAC, trattandosi di appalto di importo inferiore a € 40.000,00, non è dovuto il pagamento di alcun contributo;

Di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione sul profilo del committente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'Art. 20. (Principi in materia di trasparenza) del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa, ricevuta regolare fattura elettronica, in seguito al controllo della regolare esecuzione dell'incarico ed alla verifica della regolarità contributiva, con apposito e separato atto di liquidazione;

Di dare atto che le prestazioni affidate con il presente atto sono soggette a split payment, pertanto al momento della liquidazione, il Comune provvederà al versamento dell'IVA direttamente all'Erario secondo le modalità stabilite dall'art. 4, comma 1, del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie generale 27 del 3/02/2015 e successive modificazioni ed integrazioni.

Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del settore Contabilità e Finanze per l'apposizione del visto di regolarità contabile che determina l'esecutività, nonché ai fini del controllo di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) D.L. 174/2012.

Di dare atto che il presente provvedimento non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, coniuge, persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, non trovandosi pertanto in posizione di conflitto di interesse secondo quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14/2026;

Di dare atto che come disposto dal D.L.174/2012, con la sottoscrizione del presente atto si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Il Responsabile del Servizio FINANZIARIO

Firmato digitalmente

AIMONINO Domenico

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Noasca, li 04/08/2026

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Aldo MAGGIO
