



# COMUNE DI MONTAGNANA

Provincia di Padova

Copia

DETERMINAZIONE N.	311
Data di registrazione	28/05/2026

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO IN MODALITÀ SAAS DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELL’IMPOSTA DI SOGGIORNO MEDIANTE PIATTAFORMA “STAYTOUR” – BIENNIO 2026/2027 – CIG BBD5B69E2B

## AREA 2

### SETTORE 1° - RAGIONERIA E TRIBUTI

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dato Atto che è stata conclusa l’attività istruttoria;

Verificato che sussistono i presupposti per l’adozione del provvedimento finale;

Ravvisata la propria competenza all’adozione del presente atto;

Ritenuto che nulla osti all’assunzione dello stesso, non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall’art.6 bis della legge 241/90, dall’art.6 D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montagnana approvato con deliberazione di G.C. n. 138/2020 e ss.mm.ii.;

#### PROPONE

L’adozione della seguente proposta di determinazione:

#### PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30/09/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 22/12/2025 sono state approvate la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 e il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;
- con decreto sindacale n. 13 del 30/12/2025 il Sindaco ha provveduto a nominare il dott. Fabio Ramanzin Responsabile dell’Area 2^ “Economico-Finanziaria” dal 01/01/2026 e fino al termine del mandato amministrativo;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 23/12/2025 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione finanziario 2026/2028;

**VISTO** il provvedimento del Funzionario Responsabile dell’Area 2^ prot. 30503 del 30/12/2025, relativo alla nomina del Responsabile del procedimento amministrativo;

**RICHIAMATO** l’art. 37 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Montagnana. Responsabile Procedimento: FOGO ELISA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull’albo pretorio on-line*

**RICHIAMATI** il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente, in particolare l'art. 44 ed il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (TUEL);

**CONSIDERATO** che:

- a seguito dell'istituzione dell'imposta di soggiorno, per il primo biennio l'Ente si è avvalso del gestionale interno già in uso presso il Comune;
- l'utilizzo del suddetto sistema ha evidenziato nel tempo significative criticità operative e funzionali, dovute alla limitata rispondenza del programma alle specifiche esigenze dell'Ufficio Tributi e alla mancata implementazione di funzionalità necessarie alla corretta gestione del tributo;
- tali carenze hanno comportato un aggravio delle attività a carico dell'Ufficio Tributi, determinando rallentamenti operativi, difficoltà nelle attività di controllo e rendicontazione, nonché disservizi nella gestione ordinaria dell'imposta di soggiorno, non imputabili all'operato dell'ufficio ma riconducibili ai limiti strutturali del sistema utilizzato;
- le richieste di supporto e implementazione formulate dall'Ente tramite il servizio di assistenza non hanno, allo stato, trovato riscontro pienamente risolutivo ed efficace rispetto alle problematiche segnalate;

**CONSIDERATO** che si ritiene indispensabile dotarsi di un nuovo software gestionale dedicato alla gestione online dell'imposta di soggiorno, in grado di garantire modalità operative semplici, puntuali e complete sia per l'Ente sia per le strutture ricettive, consentendo, attraverso un'unica piattaforma integrata, la gestione delle prenotazioni, delle disponibilità, delle procedure di check-in e check-out, nonché l'invio dei dati alla Questura e all'Osservatorio Turistico Regionale;

**RITENUTO**, pertanto, necessario dotare l'Amministrazione Comunale di un sistema informatizzato dedicato alla gestione online dell'imposta di soggiorno, idoneo a garantire una gestione più efficiente e conforme agli adempimenti normativi previsti, mediante l'avvio del procedimento per l'affidamento del servizio di fornitura e attivazione del relativo software gestionale;

**APPURATO** che:

- la società Hyksos S.r.l., con sede legale in Via Calmessa n. 28, 31010 Mareno di Piave (TV), P.IVA e C.F. 03642220267, ha trasmesso la propria offerta economica, acquisita al protocollo dell'Ente n. 10885 del 26/05/2026;
- l'offerta succitata prevede, per l'anno 2026 (affidamento di 335 giorni), un importo pari ad € 2.050,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 2.501,00, e per l'anno 2027 un importo pari ad € 1.590,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 1.939,80, per un totale biennale di € 3.640,00 oltre IVA 22%, pari ad € 4.440,80 IVA inclusa;
- il servizio comprende la fornitura, configurazione, attivazione, formazione e assistenza del software "StayTour" per la gestione online dell'imposta di soggiorno, comprensivo delle funzionalità dedicate all'Ente e alle strutture ricettive, nonché dei moduli PagoPA, MyPay e gestione CIN, come da preventivo acquisito agli atti;

**VISTI:**

- ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, la prestazione in oggetto non presenta un interesse transfrontaliero certo, trattandosi di importo ampiamente inferiore alla soglia comunitaria;
- l'art. 50, co. 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023, che consente affidamenti diretti per importi inferiori a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, co. 2, D.Lgs. 36/2023, che disciplina la stipulazione semplificata del contratto;
- l'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, secondo il quale agli affidamenti diretti non si applicano le disposizioni in materia di esclusione automatica delle offerte anomale;
- l'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 con cui trovano applicazione i dettami concernenti l'imposta di bollo e gli adempimenti connessi ai contratti pubblici;

**VISTO** che il presente affidamento rispetta il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di operatore economico non affidatario di precedenti servizi analoghi per l'Ente nel medesimo settore;

**VISTO** l'art. 1, comma 512, della L. 208/2015 e s.m.i., che prevede per le amministrazioni pubbliche l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi informatici e di connettività mediante gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. o dai soggetti aggregatori;

**APPURATO** che il servizio in oggetto, pur avendo natura informatica in quanto relativo alla fornitura e gestione di una piattaforma software dedicata all'imposta di soggiorno, non rientra tra i beni e servizi di connettività di cui alla citata disposizione normativa e che, alla data odierna, non risultano attive specifiche convenzioni o strumenti Consip idonei a soddisfare le esigenze operative dell'Ente;

**DATO ATTO** che, per il servizio oggetto dell'affidamento, quest'ultimo è identificato con il codice "48900000-7-Pacchetti software e sistemi informatici vari", presente all'interno della piattaforma di e-procurement TuttoGare e che, ai sensi dell'art. 25, D.Lgs. 36/2023, la procedura di affidamento si svolge pertanto all'interno della suddetta piattaforma;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto di affidamento le cui caratteristiche essenziali sono:

- Oggetto del contratto: fornitura, attivazione, configurazione, formazione e assistenza della piattaforma software "StayTour" per la gestione online dell'imposta di soggiorno, comprensiva delle funzionalità PagoPA, MyPay e gestione CIN;
- Finalità: dotare l'Ente di un sistema informatizzato dedicato alla gestione dell'imposta di soggiorno, migliorando l'efficienza operativa, il monitoraggio delle dichiarazioni e dei versamenti, nonché i servizi rivolti alle strutture ricettive;
- Importo del contratto:
  - anno 2026 (affidamento di 335 giorni): € 2.050,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 2.501,00;
  - anno 2027: € 1.590,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 1.939,80;
  - importo complessivo biennale: € 3.640,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 4.440,80;
- Durata dell'affidamento: biennale, relativamente agli anni 2026 e 2027, con decorrenza dalla data di attivazione del servizio;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il contratto sarà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale ovvero tramite la piattaforma telematica di approvvigionamento utilizzata dall'Ente;
- Modalità e criterio di scelta del contraente: affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
- Clausole essenziali: quelle contenute nell'offerta economica trasmessa da Hyksos S.r.l. e acquisita agli atti dell'Ente, che disciplina condizioni, funzionalità e corrispettivi del servizio per gli anni 2026 e 2027, nonché quelle richiamate nel presente provvedimento; per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni del Codice civile, in quanto compatibili;

**RILEVATO**, inoltre, che:

- la spesa complessiva di € 4.440,80 (IVA inclusa) relativa all'affidamento biennale del servizio è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e trova idonea copertura nei pertinenti stanziamenti del bilancio di previsione 2026-2028, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e degli equilibri di bilancio;
- in relazione all'operatore economico in questione, è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95 e 99 del D.Lgs. 36/2023, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 e depositata in atti;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC online), Numero Protocollo INAIL\_52993791, data richiesta 24/02/2026, con scadenza validità 24/06/2026, attesta la regolarità

contributiva nei confronti di INPS e INAIL della suddetta società, con esito regolare alla data di verifica;

**ACQUISITO** il CIG BBD5B69E2B mediante la Piattaforma Telematica di Negoziazione “TuttoGare”, in dotazione all’Ente, secondo le regole di digitalizzazione dell’intero ciclo di vita dei contratti pubblici e in conformità al Comunicato del Presidente ANAC del 18/12/2024, assicurando la tracciabilità della procedura ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell’art. 16 del D.Lgs. 36/2023, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale, in capo al Responsabile del procedimento e al soggetto che adotta il presente provvedimento, ai fini e per gli effetti delle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013);

**VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, nonché l’art. 51 della L. 29 luglio 2021, n. 108;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in particolare l’art. 23;
- gli articoli 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023;

Tutto ciò premesso e considerato

**DETERMINA**

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla società Hyksos S.r.l., con sede legale in Via Calmessa n. 28, 31010 Mareno di Piave (TV), P.IVA e C.F. 03642220267, il servizio di fornitura, attivazione, configurazione, formazione e assistenza della piattaforma software “StayTour” per la gestione online dell’imposta di soggiorno, comprensiva delle funzionalità PagoPA, MyPay e gestione CIN, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, per l’importo complessivo biennale di € 3.640,00 oltre IVA al 22%, pari ad € 4.440,80 IVA inclusa, come da preventivo acquisito agli atti;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 4.440,80 a valere sul Bilancio di previsione 2026-2028, dando atto che la stessa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e risulta esigibile come segue:
  - € 2.501,00 IVA inclusa, con esigibilità nell’esercizio finanziario 2026, al capitolo 432/100 “Fondo potenziamento ufficio tributi (finanziamento con avanzo di amministrazione)”;
  - € 1.939,80 IVA inclusa, con esigibilità nell’esercizio finanziario 2027, al capitolo 431 “Spese per la riscossione di tributi ed entrate comunali ex cap. 1461”;
4. di dare atto che la liquidazione di quanto dovuto avverrà annualmente, a seguito di regolare esecuzione del servizio e previa presentazione di fattura elettronica;
5. di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio ovvero tramite la piattaforma telematica “TuttoGare”;
6. di dare atto che al presente affidamento è stato attribuito il CIG BBD5B69E2B;
7. di dare atto che, in relazione all’operatore economico affidatario, è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95 e 99 del D.Lgs. 36/2023 e che il DURC online, numero protocollo INAIL\_52993791, data richiesta 24/02/2026, con scadenza validità 24/06/2026, risulta regolare;
8. di attestare che non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per l’acquisizione del visto di regolarità contabile;

10. di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
11. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to dott.ssa Marialetizia Baldo

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione n. 40 del 27/05/2026 ;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento aziendale;

In ordine alla REGOLARITA' TECNICA, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole;

Montagnana, 27/05/2026

Il Responsabile dell'AREA 2

F.to: Dott. Ramanzin Fabio

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del comune di Montagnana  
Ai sensi dell art. 3 del D.lgs. 39/93 – Firma autografa omessa

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTA la proposta di determinazione n. 40 del 27/05/2026 ;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento aziendale;

In ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere favorevole;

Montagnana, 27/05/2026

Il Responsabile dell' AREA 2

F.to: Fabio Ramanzin

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del comune di Montagnana  
Ai sensi dell art. 3 del D.lgs. 39/93 – Firma autografa omessa

## IL RESPONSABILE DELL'AREA 2

VISTA la proposta di determinazione n. 40 del 27/05/2026 ;

PRESO atto che sulla stessa sono stati formulati i pareri di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento aziendale;

### **DETERMINA**

Di adottare la proposta di determinazione sopra riportata.

Il Responsabile dell'AREA 2  
Dott. Ramanzin Fabio  
Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)