

COMUNE DI ROSSANA
PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE
SERVIZIO FINANZIARIO
N. 54 DEL 04/06/2025

OGGETTO:

MATERIALE INFORMATICO A NOLEGGIO N. 60 MESI. PERIODO 01.10.2025 - 30.09.2030. AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO FORNITURA. CIG: B7219E77C7.

L'anno duemilaventicinque del mese di giugno del giorno quattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICORDATO che la dotazione informatica degli uffici comunali è attualmente composta da un Server di rete, quattro Personal Computer con sistema operativo Windows 7, una stampante multifunzione (fotocopiatrice, scanner, stampante) ed una stampante configurata per la carta d'identità elettronica acquisiti con il sistema del noleggio operativo;

PRESO ATTO che i noleggi operativi del suddetto materiale informatico sono in scadenza ed, inoltre, essendo il materiale ormai datato il rischio di disfunzioni ed anomalie è consistente, rischiando di compromettere il regolare funzionamento degli uffici;

RITENUTO, pertanto, attivare una nuova procedura per acquisire, con il sistema del noleggio operativo ivi compresa l'assistenza sistemistica su PC e Server, nuova dotazione informatica per gli uffici comunali, adattandola al mutato contesto informatico, legato alla migrazione in cloud del server fisico e le notevoli prestazioni richieste, composta da:

- **N. 3 PC LENOVO TS NEO 50Q**

Lenovo ThinkCentre neo 50q. Famiglia processore: Intel® Core™ i5, Modello del processore: i5-13420H. RAM installata: 8 GB, Tipo di RAM: DDR4-SDRAM, Velocità memoria: 3200 MHz. Capacità totale di archiviazione: 512 GB, Supporto di memoria: SSD. Modello scheda grafica integrata: Intel® UHD Graphics. Sistema operativo incluso: Windows 11 Pro, Architettura sistema operativo: 64- bit. Alimentazione: 65 W. Tipo di case: Mini PC. Tipo di prodotto: Mini PC. Peso: 1,11 kg. Colore del prodotto: Nero. Garanzia 5 anni on site.

- **N.1 PC LENOVO TS NEO50T**

Lenovo ThinkCentre neo 50t. Famiglia processore: Intel® Core™ i7, Modello del processore: i7-13700. RAM installata: 16 GB, Tipo di RAM: DDR5-SDRAM, Velocità memoria: 5600 MHz. Capacità totale di archiviazione: 512 GB, Supporto di memoria: SSD, Lettore di schede integrato. Modello scheda grafica integrata: Intel UHD Graphics 770. Sistema operativo incluso: Windows 11

Pro, Architettura sistema operativo: 64-bit. Alimentazione: 260 W. Tipo di case: Tower. Tipo di prodotto: PC. Colore del prodotto: Nero, Grigio. Garanzia 5 anni on site.

- **N.1 NOTEBOOK LENOVO THINKBOOK 16**

Lenovo ThinkBook 16. Tipo di prodotto: Computer portatile, Fattore di forma: Clamshell. Famiglia processore: Intel Core Ultra 7, Modello del processore: 155H. Dimensioni schermo: 40,6 cm (16"), Tipologia HD: WUXGA, Risoluzione del display: 1920 x 1200 Pixel. RAM installata: 16 GB, Tipo di RAM: LPDDR5-SDRAM. Capacità totale di archiviazione: 512 GB, Supporto di memoria: SSD. Modello scheda grafica integrata: Intel Arc Graphics. Sistema operativo incluso: Windows 11 Pro. Colore del prodotto: Grigio. Peso: 1,7 kg. Garanzia 5 anni on site.

- **N. 4 MONITOR LENOVO 24" E24-30**

Lenovo ThinkVision E24-30. Dimensioni schermo: 60,5 cm (23.8"), Risoluzione del display: 1920 x 1080 Pixel, Tipologia HD: Full HD, Tecnologia display: LED, Tempo di risposta: 14 ms, Rapporto d'aspetto nativo: 16:9, Angolo di visualizzazione (orizzontale): 178°, Angolo di visualizzazione (verticale): 178°. Altoparlanti incorporati. Montaggio standard VESA, Regolazione altezza. Colore del prodotto: Nero.

- **N. 7 UPS LEGRAND KEOR 800VA**

Legrand KEOR SP. Topologia UPS: A linea interattiva, Potenza in uscita: 0,8 kVA, Potenza in uscita: 480 W. Tipo di uscita AC: IEC 320, Quantità prese AC: 4 presa(e) AC. Tempo di salvataggio minimo a pieno carico: 15 min. Fattore di forma: Compatta, Colore del prodotto: Nero, Bianco, Certificazione: EN 62040-1, EN 62040-2. Larghezza: 120 mm, Profondità: 330 mm, Altezza: 138 mm 2 X WIRELESS ACCESS POINT ZYXEL NEBULAFLEX NWA50AX Zyxel NWA50AX. Velocità massima di trasferimento dati: 1775 Mbit/s, Velocità massima di trasferimento dati (2,4 GHz): 575 Mbit/s, Velocità massima di trasferimento dati (5 GHz): 1200 Mbit/s. Algoritmi di sicurezza supportati: WPA, WPA2, WPA3. Tensione di ingresso AC: 100 – 240 V, Frequenza di ingresso AC: 50 - 60 Hz, Corrente d'ingresso: 0.3 A. Installazione: Soffitto, Parete, Colore del prodotto: Bianco, Paese di origine: Cina. Tipo di antenna: Interno, Livello di guadagno dell'antenna (max): 4 dBi.

- 9 X LICENZA ANTIVIRUS GESTITO BIT DEFENDER
- 4 X LICENZE MICROSOFT OFFICE 365 APPS FOR BUSINESS
- 1 X SERVER LENOVO THINKSERVER ST250 (Riscatto)
- 2 X HD ESTERNI USB 3 TB TOSHIBA CANVIO (Riscatto)
- 1 X FIREWALL WATCHGUARD T15 (Riscatto)
- 1 STAMPANTE AD IMPATTO EPSON FX2190II (Riscatto)
- 2 X PC LENOVO M720 (Riscatto)
- Installazione, primo avvio, trasferimento dati, configurazione periferiche, installazione software.

VISTO il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che l’art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

VISTO l’art. 1 comma 450 della legge 296/2006 che prescrive l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, di fare ricorso al mercato della pubblica amministrazione MEPA;

RITENUTO, pertanto, nelle rispetto delle disposizioni normative sopra citate, procedere all'acquisizione dei dispositivi informatici necessari al buon andamento dell'azione amministrativa degli uffici comunali facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA mediante consultazione di unico operatore individuato nella ditta OFFX s.r.l. di Busca che offre assolute garanzie di professionalità, puntualità, precisione, tempestività nella risoluzione dei problemi software e hardware e nell'assistenza tecnica in sede e da remoto anche in considerazione della vicinanza fisica della sede che consente interventi praticamente immediati;

SOTTOLINEATA la particolare natura del servizio/fornitura in questione che interessa tutta l'attività degli uffici comunali che svolgono funzioni indispensabili di varia natura (protezione civile, sanità, incolumità pubblica, servizi demografici, erogazione servizi indispensabili alla collettività, rapporti istituzionali con altre amministrazioni pubbliche a solo titolo di esempio) che richiede assoluta priorità nella risoluzione delle problematiche informatiche compreso il servizio internet, di posta elettronica, di antivirus, di back up, ecc. e che, nello stesso tempo, necessita di operatore di assoluta fiducia ed affidabilità;

DATO ATTO che la procedura di gara e di affidamento è stata esperita in data odierna tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA mediante ordine diretto di acquisto n. 8586305 con la società OFFX s.r.l. di Busca – Via Laghi di Avigliana n. 121 per un importo totale di € 22.800,00 + IVA 22% pari ad € 5.016,00 per complessivi € 27.816,00 corrispondenti ad un canone di noleggio onnicomprensivo mensile di € 380,00 + IVA 22% per 60 mesi;

ATTESO che sono stati esperiti i controlli in merito alla regolarità contributiva con esito “REGOLARE”;

RITENUTO addivenire, contestualmente, all'assunzione di idoneo impegno di spesa;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000 n° 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”.

VISTO lo Statuto approvato con delibera CC n° 20 del 10.05.2005;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera CC n° 27 del 26.06.1996;

DATO atto del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio finanziario;

VISTO il decreto sindacale n° 3 del 27.12.2024 con il quale è stata conferita la nomina di Responsabile dell'area economico – finanziaria al Dott. PEYRACCHIA Mirco;

VISTO di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la presente costituisce autorizzazione a contrarre e di approvare la stessa nei termini indicati in premessa per l'affidamento, con il sistema del noleggio operativo, ivi compreso il canone di assistenza sistemistica su PC e Server, dei seguenti dispositivi informatici:
 - N. 3 PC LENOVO TS NEO 50Q

- N.1 PC LENOVO TS NEO50T
- N.1 NOTEBOOK LENOVO THINKBOOK 16
- N. 4 MONITOR LENOVO 24" E24-30
- N. 7 UPS LEGRAND KEOR 800VA
- 9 X LICENZA ANTIVIRUS GESTITO BIT DEFENDER
- 4 X LICENZE MICROSOFT OFFICE 365 APPS FOR BUSINESS
- 1 X SERVER LENOVO THINKSERVER ST250 (Riscatto)
- 2 X HD ESTERNI USB 3 TB TOSHIBA CANVIO (Riscatto)
- 1 X FIREWALL WATCHGUARD T15 (Riscatto)
- 1 STAMPANTE AD IMPATTO EPSON FX2190II (Riscatto)
- 2 X PC LENOVO M720 (Riscatto)

Oltre installazione, primo avvio, trasferimento dati, configurazione periferiche, installazione software.

2. di aggiudicare direttamente e definitivamente alla ditta OFFX S.R.L. – Via Laghi di Avigliana n. 121 – BUSCA CN, il noleggio operativo ivi compreso il canone di assistenza sistemistica su PC e Server, dei seguenti dispositivi informatici:

- N. 3 PC LENOVO TS NEO 50Q
- N.1 PC LENOVO TS NEO50T
- N.1 NOTEBOOK LENOVO THINKBOOK 16
- N. 4 MONITOR LENOVO 24" E24-30
- N. 7 UPS LEGRAND KEOR 800VA
- 9 X LICENZA ANTIVIRUS GESTITO BIT DEFENDER
- 4 X LICENZE MICROSOFT OFFICE 365 APPS FOR BUSINESS
- 1 X SERVER LENOVO THINKSERVER ST250 (Riscatto)
- 2 X HD ESTERNI USB 3 TB TOSHIBA CANVIO (Riscatto)
- 1 X FIREWALL WATCHGUARD T15 (Riscatto)
- 1 STAMPANTE AD IMPATTO EPSON FX2190II (Riscatto)
- 2 X PC LENOVO M720 (Riscatto)

le cui caratteristiche tecniche ed accessori sono dettagliatamente riportati nelle schede agli atti dietro corresponsione di un canone mensile onnicomprensivo di € 380,00 + IVA 22% per 60 mensilità per un importo imponibile di € 22.800,00 + IVA 22% pari ad € 5.016,00 per complessivi € 27.816,00;

3. Di stabilire quanto segue in relazione all'art. 192 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267:
 - Oggetto e fine del contratto: noleggio operativo ivi compreso il canone di assistenza sistemistica su PC e Server, dei seguenti dispositivi informatici:
 - N. 3 PC LENOVO TS NEO 50Q
 - N.1 PC LENOVO TS NEO50T
 - N.1 NOTEBOOK LENOVO THINKBOOK 16
 - N. 4 MONITOR LENOVO 24" E24-30
 - N. 7 UPS LEGRAND KEOR 800VA
 - 9 X LICENZA ANTIVIRUS GESTITO BIT DEFENDER
 - 4 X LICENZE MICROSOFT OFFICE 365 APPS FOR BUSINESS
 - 1 X SERVER LENOVO THINKSERVER ST250 (Riscatto)
 - 2 X HD ESTERNI USB 3 TB TOSHIBA CANVIO (Riscatto)
 - 1 X FIREWALL WATCHGUARD T15 (Riscatto)
 - 1 STAMPANTE AD IMPATTO EPSON FX2190II (Riscatto)
 - 2 X PC LENOVO M720 (Riscatto)
 - Forme e clausole: mediante ordine diretto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione - MEPA;

- Modalità scelta del contraente: procedura dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto su MEPA, in presenza di importo complessivo contrattuale inferiore ad €. 140.000,00 per le ragioni descritte in premessa;
- 4. Di dare atto che la ditta predetta assume tutti gli obblighi, nessuno escluso, inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e decreto legge 12.11.2010 n. 187 convertito in legge n. 217 del 17 dicembre 2010;
- 5. Di dare atto che la stipula del contratto è stata effettuata in data odierna tramite la piattaforma MEPA;
- 6. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito web, nella sezione “amministrazione trasparente”;
- 7. Di impegnare la spesa complessiva di € 27.816,00 al P.F. U.1.03.02.07.004 cap. 1053 come segue:
bilancio 2025 per € 1.390,80
bilancio 2026, 2027, 2028 e 2029 per € 5.563,20;
bilancio 2030 per € 4.172,40.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Peyracchia Mirco

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Rossana, li 04/06/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Peyracchia Mirco

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B7219E77C7	AREA FINANZIARIA	2025	167	01021	140	1053	99	U.1.03.02.07.004	1.391,00
B7219E77C7	AREA FINANZIARIA	2026	167	01021	140	1053	99	U.1.03.02.07.004	5.563,20
B7219E77C7	AREA FINANZIARIA	2027	167	01021	140	1053	99	U.1.03.02.07.004	5.563,20
B7219E77C7	AREA FINANZIARIA	2028	167	01021	140	1053	99	U.1.03.02.07.004	5.563,20
B7219E77C7	AREA FINANZIARIA	2029	167	01021	140	1053	99	U.1.03.02.07.004	5.563,20
B7219E77C7	AREA FINANZIARIA	2030	167	01021	140	1053	99	U.1.03.02.07.004	4.172,40

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale PARA DR.SSA MONICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N.

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/06/2025 al 05/07/2025.

Rossana, li 20/06/2025

Il Segretario Comunale
F.to: PARA DR.SSA MONICA