



COMUNE DI OLLASTRA

Provincia di Oristano
 Via Angioy n. 25 – C.A.P. 09088
 CF. 80005470952 – P.IVA 00475880951
 Tel. 0783 409000 – Pec: protocollo@pec.comunediolllastra.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

<p>Determinazione Reg. Gen. n. 142 del 11/06/2026 (Settoriale n. 91)</p>	<p>OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ESTIVO LUDICO-SPORTIVO RIVOLTO AI MINORI RESIDENTI PER IL PERIODO GIUGNO – LUGLIO IN FAVORE DELLA DITTA HOLIDAY CAMP ASD</p>
---	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 27 in data 30.12.2021 con il quale la dott.ssa Alice Ghiani è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile.

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 29/11/2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 48 del 8/04/2010 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 09.11.2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.03.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ollastra, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 85 del 05.12.2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il DUPS 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 19.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Operativo di Gestione 2026/2028.
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2026/2028, approvato con delibera G.C. n. 6 del 29.01.2026.

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. 3 del 08.04.2026 di nomina della Dott.ssa Alice Ghiani quale Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e di Responsabile per la trasparenza del Comune di Ollastra.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento A.S. Dott.ssa Defraia Claudia;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/03/2013.

Premesso che l'Amministrazione Comunale intende promuovere iniziative educative, ricreative e sportive a favore dei minori durante il periodo estivo, che rappresentino, da un lato, un importante supporto alle famiglie nella gestione dei tempi extrascolastici e, dall'altro, un'opportunità per favorire la socializzazione, l'inclusione e il benessere psicofisico dei bambini e dei ragazzi.

Considerato che:

- nell'anno 2025 è stato avviato il progetto proposto dall'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine, che prevedeva l'espletamento di un bando per l'accreditamento di operatori economici proponenti pacchetti di attività estive rivolti a bambini e adolescenti, nonché l'erogazione, da parte del Comune di residenza, di un "buono servizio" da utilizzare per il pagamento, totale o parziale, delle suddette attività;
- il suddetto progetto non ha registrato un'ampia adesione da parte delle famiglie, evidenziando pertanto la necessità di individuare modalità organizzative alternative maggiormente rispondenti ai bisogni del territorio.

Dato atto che l'Ufficio Servizi Sociali ha somministrato un questionario esplorativo online rivolto alle famiglie, finalizzato a rilevare i bisogni, le esigenze e le aspettative in merito all'organizzazione delle attività estive per minori, dal quale è emerso che la maggior parte delle famiglie:

- esprime interesse per l'organizzazione di una ludoteca da realizzarsi in loco, presso strutture e spazi presenti nel territorio comunale, nonché per attività sportive da svolgersi presso un centro dedicato;
- indica, come soluzione maggiormente rispondente alle proprie esigenze, un impegno giornaliero limitato alla mezza giornata e articolato su base settimanale per 3 o 5 giorni;
- preferisce una gestione diretta del servizio da parte dell'Ente, in luogo della modalità basata sull'accreditamento.

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 32 del 07/05/2026 con cui:

- è stato dato mandato al Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile di realizzare le seguenti attività estive per l'anno 2026:
 - una ludoteca estiva, da realizzarsi nel territorio comunale, con frequenza bisettimanale nella fascia oraria 08:30 alle 13:00, per il periodo dal 15 giugno al 31 luglio 2026 rivolta ai minori di età compresa tra 3 e 13 anni, con articolazione per fasce d'età omogenee;
 - un campo estivo a prevalente carattere sportivo, con frequenza trisettimanale nella fascia oraria 08:30-13:00/13:30, per il periodo dal 15 giugno al 31 luglio 2026, rivolto ai minori di età compresa tra 6 e 13 anni, prevedendo l'organizzazione del servizio di trasporto a cura dell'Ente;
- è stata definita la seguente compartecipazione da parte dell'utenza, dando atto che l'importo preciso verrà definito sulla base del numero di iscrizioni che perverranno:
 - € 90,00/100,00 per la partecipazione alla ludoteca estiva;
 - € 200,00/250,00 per la partecipazione al campo estivo;
- sono state destinate per la realizzazione delle attività estive per minori le seguenti somme del bilancio di previsione 2026-2028:
 - € 15.000,00 sull'intervento 11330/1;
 - € 9880,12 sull'intervento 11830/1;
 - i proventi derivanti dalla compartecipazione dell'utenza, che verranno determinati sulla base delle iscrizioni pervenute.

Preso atto che, nel periodo compreso tra il 7 e il 22 maggio 2026, sono state raccolte le iscrizioni dei minori residenti alle attività estive e che sono pervenute n. 19 domande di partecipazione al campo estivo a prevalente carattere sportivo, con frequenza trisettimanale nella fascia oraria 08:30-13:00/13:30, da svolgersi

nel periodo dal 15 giugno al 31 luglio 2026, determinando una previsione di spesa complessiva pari a € 6.356,04, oltre IVA nella misura di legge.

Visto il Codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

Constatato che:

- per la fornitura di che trattasi non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999, aventi oggetto e condizioni comparabili ovvero applicabili alla fornitura dei servizi oggetto della presente procedura;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino alle soglie comunitarie;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento.

Dato atto che:

- il RUP ha preventivamente proceduto, giusto comma 2 dell'articolo 48 del codice dei contratti alla previa verifica sulla sussistenza dell'interesse transfrontaliero e non risulta alcun interesse in argomento legittimando, pertanto, l'utilizzo delle procedure semplificate di cui all'articolo 50;
- l'art. 50, comma 1, lettera b) prevede espressamente che il RUP utilizzi il procedimento amministrativo di affidamento diretto "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- la prestazione che si intende acquisire è riferita al "Servizio estivo ludico-sportivo rivolto ai minori residenti per il periodo giugno – luglio" di importo pari ad € 6.356,04 (inferiore ai 140 mila euro per servizi);
- in data 29/05/2026 è stata esperita sulla piattaforma telematica Mepa la RdO n. 6366251, rivolta a n. 1 operatore economico Holiday Camp A.s.d., con sede in Oristano via Nazario Sauro n. 16, C.F. 90064450951 P.IVA 01296430950, in possesso dei requisiti necessari all'esecuzione dell'intervento in oggetto e con documentata esperienza in servizi analoghi;
- entro le ore 13.00 del giorno 04/06/2026, termine ultimo per la ricezione, è pervenuta nei termini l'offerta dell'operatore economico Holiday Camp A.s.d., con sede in Oristano via Nazario Sauro n. 16, C.F. 90064450951 P.IVA 01296430950;
- il RUP ha iniziato la fase di valutazione dell'offerta, sulla piattaforma telematica Mepa dalle ore 15:30 circa del 04/06/2026, procedendo ad aprire la Busta di Qualifica e la Busta Economica dell'offerta pervenuta nei termini, per esaminare e verificare, in successione, la documentazione amministrativa e l'offerta economica ivi contenuta;
- l'operatore economico Holiday Camp A.s.d. ha offerto per l'affidamento in oggetto il prezzo di € 6.350,00 + IVA al 22%;
- si rispetta il principio di rotazione come imposto dall'articolo 49 del codice visto che, da una verifica sugli atti dell'ultimo triennio, l'O.E. non ha eseguito lavori simili per questa stazione appaltante;
- all'affidamento si è proceduto tramite RDO sul mercato elettronico attraverso la piattaforma Mepa visto che il prezzo proposto è stato ritenuto congruo dal RUP;
- in ragione dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, si procederà al perfezionamento dell'obbligazione giuridica con il presente atto (decisione di affidare) e con l'assunzione dell'impegno di spesa sui capitoli 11330/1 e 11830/1 del Bilancio di Previsione 2026-2028.

Preso atto che il presente atto unico, decisione di affidare, che ha effetto costitutivo dell'acquisizione, giusto secondo comma dell'articolo 17 del codice, individua:

- l'oggetto della presente decisione: Servizio estivo ludico-sportivo rivolto ai minori residenti per il periodo giugno – luglio;
- l'importo: € 6.350,00 + IVA al 22%;

- il contraente: Holiday Camp A.s.d., con sede in Oristano via Nazario Sauro n. 16, C.F. 90064450951 P.IVA 01296430950;
- che in relazione alle ragioni della sua scelta, il RUP ha proceduto all'individuazione dell'affidatario in quanto in possesso dei requisiti necessari all'esecuzione dell'intervento in oggetto e con documentata esperienza in servizi analoghi;
- che l'affidatario è in possesso dei requisiti generali e speciali come dichiarazione resa All. A – Dichiarazione requisiti.

Ribadito che l'affidamento è avvenuto utilizzando il procedimento dell'affidamento diretto ai sensi del D.lgs. 36/2023 ex art. 50, comma 1 lett. b).

Considerato che:

- l'affidamento in parola relativo al “Servizio estivo ludico-sportivo rivolto ai minori residenti per il periodo giugno – luglio” trova adeguata copertura finanziaria con allocazione della risorsa necessaria pari ad euro € 7.747,00 sui capitoli 11330/1 e 11830/1 del Bilancio di Previsione 2026-2028;
- il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG BBEB3B3BF3;
- che il corrispettivo pari ad euro 6.350,00 + Iva al 22%, secondo la valutazione di congruità del RUP, appare soddisfacente rispetto ai prezzi di mercato e che lo stesso è stato, pertanto, formalmente accettato secondo il sistema di aggiudicazione/affidamento della piattaforma Mepa per cui si procederà al perfezionamento dell'obbligazione giuridica giusta disposizione di cui all'articolo 183 del decreto legislativo 267/2000 e principio contabile di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ed è pertanto possibile procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa con il presente atto adottato ex articolo 17, comma 2, del Codice dei contratti;
- si è accertato che l'atto gestionale adottando è compatibile con gli stanziamenti previsti in bilancio e con le regole della finanza pubblica come verificato dal RUP giusta norma ex art. 183, comma 8 del decreto legislativo 267/2000;
- nulla osta riguardo la compatibilità del responsabile di procedimento e del responsabile di servizio rispetto all'affidamento in oggetto;
- il RUP del presente intervento è l'A.S. dott.ssa Claudia Defraia.

Preso atto della dichiarazione di esenzione dal DURC dell'operatore economico Holiday Camp A.s.d., acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 2911 del 11/06/2026.

Ritenuto opportuno:

- aggiudicare, con immediata efficacia ai sensi dell'art. 17, c. 5 del D.lgs. 36/2023, il Servizio estivo ludico-sportivo rivolto ai minori residenti per il periodo giugno – luglio all'operatore economico Holiday Camp A.s.d., con sede in Oristano via Nazario Sauro n. 16, C.F. 90064450951 P.IVA 01296430950, per l'importo di € 6.350,00 + IVA al 22%;
- impegnare in favore dell'operatore economico Holiday Camp A.s.d., con sede in Oristano via Nazario Sauro n. 16, C.F. 90064450951 P.IVA 01296430950, per i servizi oggetto della presente determinazione a contrattare, la somma di € 7.747,00 sull'intervento 11330/1 del bilancio di previsione 2026-2028.

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 approvato con deliberazione di C.C. n. 30 del 23/12/2025.

Vista la proposta del RUP ed espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012.

DETERMINA

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente determina, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss. mm. ii..

Di adottare il presente atto che costituisce determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, con gli elementi necessari e principali della manifestazione della volontà di contrarre individuati in premessa.

Di determinare i seguenti elementi ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

- **Oggetto del contratto** Servizio estivo ludico-sportivo rivolto ai minori residenti per il periodo giugno – luglio;
- **Fine da perseguire:** integrazione e socializzazione dei minori del Comune di Ollastra;
- **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto di servizi aventi importo inferiore a € 140.000,00 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante RDO sulla piattaforma Mepa;
- **Forma contrattuale:** corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- **Clausole essenziali:** sono quelle indicate nell'ordine d'acquisto.

Di aggiudicare, con immediata efficacia ai sensi dell'art. 17, c. 5 del D.lgs. 36/2023, il Servizio estivo ludico-sportivo rivolto ai minori residenti per il periodo giugno – luglio all'operatore economico Holiday Camp A.s.d., con sede in Oristano via Nazario Sauro n. 16, C.F. 90064450951 P.IVA 01296430950, per l'importo di € 6.350,00 + IVA al 22%.

Di impegnare in favore dell'operatore economico Holiday Camp A.s.d., con sede in Oristano via Nazario Sauro n. 16, C.F. 90064450951 P.IVA 01296430950, per i servizi oggetto della presente determinazione a contrattare, la somma di € 7.747,00 sull'intervento 11330/1 del bilancio di previsione 2026-2028.

Di dare atto che in esecuzione del presente atto si provvederà alla conseguente stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Di dare atto altresì che la ditta aggiudicataria deve osservare il codice di comportamento vigente approvato con deliberazione di G.C. n. 85 del 05.12.2023, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2026/2028 sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 6 del 29.01.2026 e il Patto d'integrità vigente.

Di trasmettere il presente atto:

- al Servizio Finanziario per quanto di competenza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.ollastra.or.it.

Si attesta che il presente atto è stato redatto conformemente all'esito positivo dell'istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce la proposta di determinazione n. 195 del 09/06/2026 redatta dal Responsabile del Procedimento A.S. dott.ssa Claudia Defraia.

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

Dott.ssa Alice Ghiani