



Comune di Mombaruzzo

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO N. 43 DEL 10/04/2024

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO PER PASSAGGI PULIZIA E SANIFICAZIONE VS UNITA' INTERNE ED ESTERNE VRFI: - SMONTAGGIO E PULIZIA E SANIFICAZIONE FILTRI ARIA - ASPIRAZIONE E LAVAGGIO DELLE UNITA' INTERNE CON SPECIFICI PRODOTTI BATTERICIDI FUNGHICIDI E DISINFETTANTI - SOFFIAGGIO E LAVAGGIO DELLE BATTERIE ESTERNE CON SPECIFICI PRODOTTI SGRASSANTI E DETERGENTI - CONTROLLO FUNZIONAMENTO APPARECCHIO ANNO 2024 DITTA BIASI LUCIANO SRL CIG B12F8CA49F

L'anno duemilaventiquattro del mese di aprile del giorno dieci nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visti i Decreti Sindacali n. 4 del 29/9/2022, e n. 5 del 1/10/2022 esecutivi ai sensi di legge, di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di responsabile dell'area tecnica e finanziaria;
visto il decreto n. 5 del 4/3/2023, esecutivo ai sensi di legge, di riconferma delle funzioni di responsabile;

Visto l'articolo 107 del decreto legislativo 18/8/2000, numero 267 che prevede che ai dirigenti, cui spetta la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali in particolare quelli di cui alla lettera d) e cioè "atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa";

Visto l'articolo 109, comma 2, del citato decreto legislativo 267/2000 che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al suddetto articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

Dato atto della immediata operatività delle suddette disposizioni per quanto di interesse del presente atto, rinviandosi a statuto e regolamento le modalità e non le funzioni;

Visto il regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con D.C.C n. 32/2010;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 41 del 29/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del DUPS triennio 2024-2026;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 29/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 13/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del PEG 2024-2026;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del PIAO 2024-2026;

Rilevato che ai sensi della vigente normativa, è previsto l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di qualsiasi importo e fino alla soglia comunitaria (art. 1 comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018) come stabilito dalle nuove normativa Anac con [Delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 - Adozione comunicato relativo avvio processo digitalizzazione](#);

Considerato che con successiva comunicazione del Presidente dell'Anac l'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024.

Ritenuto pertanto di acquisire in via autonoma il servizio in oggetto;

Considerato che tutti gli anni si rende necessario provvedere alla pulizia e sanificazione delle nostre unità interne ed esterne vrfi comprensivo di:

- smontaggio e pulizia e sanificazione filtri aria - aspirazione e lavaggio delle unità interne con specifici prodotti battericidi fungicidi e disinfettanti - soffiaggio e lavaggio delle batterie esterne con specifici prodotti sgrassanti e detergenti - controllo funzionamento apparecchio;

Considerato che il servizio viene svolto da anni essendo le unità marca Hitachi dalla ditta Biasi Luciano con sede in Canelli in Corso Libertà 71 p.iva 01514210051;

Acquisita la proposta dalla ditta Biasi Luciano Srl con sede in Canelli per un importo presunto annuale di circa 656,00 euro oltre iva di legge del 22%, in quanto la manutenzione viene conteggiata con tariffa oraria, e considerata pertanto la stessa congrua;

Visto il CIG [B12F8CA49F](#) acquisito sulla piattaforma Anac numero CIG

DETERMINA

- Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;

- Di impegnare la somma di euro 800,00 comprensiva di iva di legge a favore della ditta Biasi Luciano Srl sul bilancio di previsione 2024-2026 sul seguente capitolo: 20/10020/1 “manutenzione ordinaria immobili comunali”;
- Di dare atto che alle liquidazioni delle fatture/bollette, si provvederà con successivo atto, previa acquisizione di regolare DURC, non oltre la data di scadenza contrattualmente prevista al fine di evitare l’applicazione di interessi moratori;
- Di dare atto che l’esigibilità dell’obbligazione, avverrà entro il 31.12.2024;
- Di provvedere a liquidare al fornitore solo l’imponibile della fattura e di versare l’iva direttamente all’Erario, secondo le modalità che sono indicate nel Decreto Ministeriale dell’Economia del 23/1/2015;
- Di trasmettere copia della presente all’Ufficio Ragioneria e di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell’atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Mignone dott.ssa Barbara