



COMUNE DI MONTIGLIO MONFERRATO

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA N. 30 DEL 13/08/2026

**OGGETTO: ACQUISTO TOTEM MULTIMEDIALE DA ESTERNO PER ACCOGLIENZA
TURISTICA CON COMUNICAZIONE ACCESSIBILE**

L'anno duemilaventisei del mese di agosto del giorno tredici nel proprio ufficio,

Il sottoscritto MORAGLIO GIORGIO, individuato quale Responsabile del Servizio Area amministrativa del Comune di Montiglio Monferrato, ha adottato la seguente determinazione in ordine a stanziamenti di spesa previsti nel bilancio del corrente esercizio finanziario.

RICHIAMATO il decreto di nomina dei responsabili di settore n. 01/2024 del 05/01/2024, da parte del Sindaco del Comune di Montiglio Monferrato;

RICHIAMATE: -

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 69/2025 in data 17/12/2025 per l'approvazione del P.E.G 2026- 2028 e successive delibere di variazione;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33/2025 in data 17/12/2025 immediatamente esecutiva, di approvazione del Bilancio previsionale triennale 2026-2028 e relativi allegati, con le relative successive delibere di variazione;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2026/2028 nonché la relativa nota di aggiornamento;

VISTE le disposizioni del vigente T.U. EE.LL., approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

RITENUTO:

- di essere legittimato a emanare l'atto in ragione dell'incarico di Responsabile del settore conferito con Decreto Sindacale n. 1 del 05/01/2024
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;
- di esprimere, ai sensi del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge in data 07/12/2012 n. 213, il seguente parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del seguente atto amministrativo.

DATO ATTO CHE:

- trattandosi di appalto di servizi e forniture d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni

della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- gli artt. dal 19 al 23, del D.Lgs.36/2023, prevedono che dal 01/01/2024, le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici siano svolti digitalmente, mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti; l'art. 49, comma 1 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede che gli affidamenti avvengano nel rispetto del principio di rotazione, vietando pertanto l'affidamento o l'aggiudicazione al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi, fatta eccezione per i casi di effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, nonché infine per i casi di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000 euro;

Dato atto che, in attuazione a quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, le clausole essenziali del contratto che si intende sottoscrivere sono le seguenti:

- il fine che si intende perseguire è l'acquisto di un totem multimediale da esterno, al fine di migliorare la comunicazione dell'Ente in relazione al comparto turistico, specie per le manifestazioni di territorio, per una sempre migliore comunicazione chiara ed accessibile a tutti;
- il contratto ha per oggetto il servizio di fornitura tramite acquisto diretto sul MEPA di un monitor multimediale da 43" touch screen;
- termini di pagamento: 30 giorni da presentazione di regolare fattura;
- altre clausole non essenziali: non previste;
- la modalità di scelta del contraente è quella prevista dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- la forma del contratto: trattativa diretta sul MEPA e successivo scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale

VISTA la procedura di acquisto MEPA, **ordinativo esecuzione immediata nr. 9170834**, effettuato a catalogo con la ditta RAVIOLA SISTEMI PER UFFICIO S.A.S. c.f. 01708430051, per l'importo complessivo di € 6.900,00 oltre I.V.A. di legge per la fornitura di un totem multimediale YASHI da esterno con schermo 43" Touch Screen, con fornitura tassativa entro e non oltre il giorno 30 settembre 2026;

RITENUTO tale importo ampiamente soddisfacente per questa stazione appaltante;

DATO ATTO che la ditta sopra citata dispone di ampie garanzie di capacità economico-finanziaria, nonché di ampi requisiti tecnico-professionali, avendo già in passato eseguito lavori analoghi per questa amministrazione, con ampio soddisfacimento delle richieste e puntuale esecuzione dei servizi richiesti;

RITENUTO pertanto impegnare la somma complessiva presunta di 6.900,00 I.V.A. esclusa, per un totale complessivo di € 8.418,00;

RILEVATA la regolarità contributiva della ditta mediante richiesta di DURC on line prot. INPS del 03.07.2026 , scadente il 31.10.2026;

DATO ATTO che è stato richiesto ed attribuito il codice identificativo di gara CIG, riportato in calce alla predetta determinazione;

VISTI:

- il T.U.EE.LL. D.Lgs. n. 267/00;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- il D.P.R. n. 207/10 e s.m.i., per quanto ancora vigente;

DETERMINA

Di APPROVARE, siccome approva, l' **ordinativo esecuzione immediata nr. 9170834**, effettuato a catalogo MEPA per la fornitura di un totem multimediale YASHI da esterno con schermo 43" Touch Screen, con fornitura tassativa entro e non oltre il giorno 30 settembre 2026;

Di AFFIDARE, come affida, , ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, per i motivi e secondo le modalità indicati in premessa qui dati come per integralmente trascritti, alla ditta RAVIOLA SISTEMI PER UFFICIO S.A.S. DI PITTATORE MARCO E C. – corrente in Asti - c.f. 01708430051, la fornitura di un totem multimediale YASHI da esterno con schermo 43" Touch Screen, con consegna ed installazione tassativa entro e non oltre il giorno 30 settembre 2026, per una spesa di € 6.900,00 oltre I.V.A. di legge, per complessivi € 8.418,00.

DI DARE ATTO che con la sottoscrizione e l'invio dell'ordine diretto sopra citato, la stazione appaltante accetta l'offerta contenuta nel catalogo del fornitore, determinando la conclusione del contratto stesso, il quale deve intendersi quindi composto dall'ordine diretto stesso e dalla nota 220/MA/REV del fornitore citata nell'ordine stesso.

DI DARE ATTO che la suddetta spesa complessiva di 8.418,00 trova copertura economica al Cap. 2670.8.10 codice 07.01.1 "Manifestazioni " del bilancio d'esercizio.

DI PROVVEDERE con successivi atti alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica delle prestazioni effettuate;

DI DARE ATTO che la Ditta, ai sensi del D.L. n. 187/10, a pena di nullità assoluta, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'ufficio di contabilità per i successivi adempimenti di competenza;

DI DARE ATTO che, con la sottoscrizione del presente atto, si esprime anche parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio sul sito web istituzionale dell'Ente.

Di COMUNICARE, in ragione degli obblighi posti a carico delle parti dall'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 e s.m. e i. ed allo scopo di garantire il buon funzionamento del processo di fatturazione elettronica e di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, i seguenti codici:

CIG. N. BCB5CC48C8

Codice Univoco dell'Ufficio destinatario della fattura elettronica: UF8PUQ

Codice fiscale e partita iva: 01209800059

Denominazione Ente: Comune di Montiglio Monferrato

Mail del Servizio Fatturazione: comune.montigliomonferrato.at@cert.legalmail.it

Telefono e nome del Responsabile: 0141 691926 – Rag. Barbara Aichino

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MORAGLIO Giorgio**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI
SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL D.LGS 267/2000**

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL, si appone, ai sensi degli artt. 151, 4° comma e 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata/entrata accertata con il presente provvedimento.

Montiglio Monferrato, lì 13/08/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Barbara Aichino F.to:

lì, _____

Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire

dal 14/08/2026.

Montiglio Monferrato, lì 14/08/2026

Il Resp. del servizio amministrativo
Dott. F.to: MORAGLIO Giorgio