



# COMUNE DI ROCCASPARVERA

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINAZIONE UFFICIO FINANZIARIO

**N. 196 DEL 30/12/2025**

### OGGETTO:

**NEXT GENERATION EU - PADIGITALE 2026. INTERVENTI RELATIVI A “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”, “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI” E “DATI E INTEROPERABILITÀ”.  
AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO AL R.U.P. PER LA REALIZZAZIONE DEI BANDI. ANNO 2026.**

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno trenta nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

#### VISTI:

- il Regolamento (UE) 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- la Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
- il Decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

- l'Avviso per la presentazione di domande di partecipazione a valere su: Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali";
- l'Avviso Pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su: Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) – Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC);
- l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su: Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.3 "Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati - ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE (ANNCSU) – COMUNI;

**CONSIDERATO** che:

- tutti gli avvisi pubblici soprarichiamati sono rivolti esclusivamente ai Comuni,
- il singolo Ente locale può presentare una sola domanda per ciascun avviso;
- l'importo del finanziamento concedibile è individuato, ai sensi dell'art. 53 par. 1. lett. c) del Reg. UE 1060/2021, in un importo forfettario (lump sum) determinato in funzione:
  - > della tipologia degli interventi previsti;
  - > della classe di popolazione residente di riferimento del medesimo Soggetto Attuatore. La classe di popolazione residente di appartenenza del singolo Soggetto Attuatore è determinata sulla base di quanto al dato ISTAT 2021;
- il finanziamento, nella misura dell'importo forfettario, sarà erogato in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività oggetto del finanziamento per come disposto all'art. 13 di ciascun Avviso;
- le attività previste per i progetti proposti dovranno concludersi entro i termini indicati nell'Allegato 2, a decorrere dalla data di notifica del Decreto di finanziamento;
- il finanziamento concesso con l'avviso non è cumulabile con altri finanziamenti pubblici, nazionali, regionali o europei, per le stesse spese ammissibili;

**PRESO ATTO CHE** il Comune di Roccasparvera ha aderito a tutti gli avvisi sopraindicati e che intende dare avvio e completamento alle attività nei tempi indicati, ottenendo l'erogazione dei finanziamenti a seguito del raggiungimento degli obiettivi previsti;

**VISTA** la delibera G.C. n. 30 del 20.05.2025 di nomina del Responsabile Unico del Progetto relativo agli stessi;

**PRESO ATTO CHE** l'adesione agli avvisi sopraindicati e gli adempimenti necessari per l'espletamento delle attività connesse hanno comportato un notevole aumento dei carichi di lavoro degli uffici comunali e richiedono una preparazione professionale informatica che il personale nell' organico comunale non possiede;

**RITENUTO NECESSARIO**, per poter espletare tutti gli adempimenti necessari e rispettare le scadenze previste per le varie fasi dei procedimenti, di avvalersi dell'ausilio di tecnico esterno per lo svolgimento di attività di supporto al R.U.P.;

**PRESO ATTO CHE** la ditta Eliomassa Informatica, con sede in Cuneo all'indirizzo Via Piero Gobetti n. 7, c.f. MSSLEI57C10D205U, p. iva 02476280041, si è resa disponibile ad eseguire

l'incarico in oggetto per l'anno 2026 alle condizioni di cui al preventivo acquisito agli atti quantificando il corrispettivo richiesto nell'importo di Euro 1.000,00 + IVA;

**CONSIDERATA** equa e conveniente l'offerta, di procedere all'affidamento diretto dell'incarico ai sensi dell'art. 50 Dlgs n 36/2023 del servizio in oggetto;

**VISTO** il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione digitale";

**VISTO** il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con delibera C.C. n. 6/2007 e modificato con delibera C.C. n. 2/2008;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera C.C. 31 del 20.12.2016;

**VISTO** il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera G.C. n. 52 del 10.10.2005 modificata con G.C. n. 52 del 27.11.2007;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 17.12.205, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026-2028 e il Bilancio annuale 2026;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 1 del 28/06/2024 dal quale risulta la propria competenza ad assumere il presente atto;

**PRESO ATTO CHE** dall'01/01/2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità armonizzata di cui al D.Lgs 118/2011, modificato e integrato dal D.Lgs 126/2014;

**DATO ATTO** di aver ottemperato alla pubblicazione prevista dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 ai fini della trasparenza dell'attività amministrativa;

**VISTO** l'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

**VISTE** le disposizioni dell'art. 9, comma 1, D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che introduce l'obbligo, a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente la compatibilità della spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- Il presente provvedimento comporta impegno di spesa in parte corrente del bilancio 2025 assegnato a questo settore;
- A seguito verifica preventiva la spesa risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente impegnata nell'ambito dell'ordinaria gestione dei servizi e rientrante nella disponibilità dei capitoli PEG assegnati a questo settore il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;

**VISTO** il DURC, regolare alla data odierna;

**DATO ATTO CHE** si provvederà ad acquisire, nei confronti del creditore, le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

**DATO ATTO CHE** alla seguente fornitura viene assegnato il codice C.I.G. BA2DFC40D5;

**DATO ATTO CHE**, ai fini della fatturazione elettronica, il codice univoco attribuito al Comune è il seguente UF3QVZ;

#### DETERMINA

- DI CONFERIRE** alla ditta Eliomassa Informatica l'incarico di supporto al RUP per gli interventi relativi a “servizi e cittadinanza digitale”, “abilitazione al cloud per le pubbliche amministrazioni locali” e “dati e interoperabilità” PNRR PA DIGITALE 2026 meglio descritti in premessa alle condizioni di cui al preventivo acquisito a nostro protocollo e conservato agli atti verso il corrispettivo di Euro 1.000,00 + IVA;
- DI IMPEGNARE**, pertanto, la spesa complessiva 1.220,00 (di cui € 1.000,00 per imponibile, € 220,00 per IVA 22%) a favore della ditta Eliomassa Informatica, al seguente capitolo di bilancio:

---

#### BILANCIO 2025 COMPETENZA:

Missione	1	Servizi generali istituzionali	€. 1.220 ,00
Programma	08	Servizi Generali	
Titolo	01	Spese correnti	
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi	
Voce/Capitolo/Articolo	690/690/1	Adesione allo Stato Civile Digitale	
Codice PDC V° liv.	U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	

- DI DARE ATTO CHE** si provvederà al pagamento dell'importo previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e dopo presentazione di regolari fatture;
- DI ATTESTARE** la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n. 102/2009;
- DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio-Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000;
- DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione: è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria; andrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge; sarà conservata agli atti di questo Ufficio.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Firmato digitalmente*  
MASSA Dr. MARCO PIETRO