



CITTA' DI STRESA

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINA N. 28 R.G. in data 27/01/2026

Oggetto:

**CORSO DI FORMAZIONE "PROGRAMMAZIONE, ASSUNZIONI, FONDO
- LE NOVITA' DEL 2026 PER IL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI"**

Il giorno 27 gennaio 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i., nonché il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale e il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale di nomina n. 582 del 06/11/2025 con il quale il Dott. Pierpaolo Nicolosi è stato nominato Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane;

PREMESSO che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che *“L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”*;

CONSIDERATO che PUBBLIKA S.R.L. – organizza n. 1 corso in videoconferenza di aggiornamento professionale per dipendenti degli enti locali secondo il seguente calendario:

- 30/01/2026: “Programmazione, Assunzioni, Fondo -Le Novità del 2026 per il personale degli enti locali”;

EVIDENZIATO che la Dott.ssa Rossella Ruotolo, dipendente comunale, ha manifestato l'interesse a partecipare al corso organizzato da PUBBLIKA S.R.L.;

CONSIDERATA l'importanza di garantire efficienza ai Servizi Pubblici offerti e specifica conoscenza della materia al personale in forza all'ente;

TENUTO CONTO del preventivo protocollato in data 26/01/2026 con numero 1379 ritenuto congruo;

RILEVATO che la quota di partecipazione al modulo di formazione, svolto da PUBBLIKA S.R.L., è di € 120,00.=, esente IVA, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 delle L. 537/93;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa;

DATO ATTO che il CIG acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è il seguente: BA1F869529;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, rilasciato ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di AUTORIZZARE la Dott.ssa Rossella Ruotolo, dipendente comunali assegnato al Servizio Gestione Risorse Umane, ad assistere al modulo di formazione e aggiornamento professionale nella data indicata organizzato da PUBBLIKA S.R.L.;
2. di DARE ATTO che il costo del pacchetto formativo sopracitato è di € 120,00.=, esente IVA, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 delle L. 537/93;
3. di IMPEGNARE e imputare la somma complessiva di € 120,00.=, alla voce 800/8/1 del bilancio previsionale 2026/2028;
4. Di DARE ATTO che questo Ente si trova in esercizio provvisorio e che il presente atto non è in contrasto con le norme in materia di esercizio provvisorio ed, in particolare, con il comma 5, lettera c) dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto si tratta di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
5. di DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2026;
6. di TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per il proseguo di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to (NICOLOSI PIERPAOLO)

Il sottoscritto delegato dal Sindaco, attesta che la presente copia del sopra riportato documento è stata prodotta mediante utilizzo di sistema di gestione documentale conforme alle regole tecniche

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Stresa. La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

vigenti, e che è copia conforme all'originale.

Il Delegato Firma Autografa/Digitale
NICOLOSI PIERPAOLO

Copia di documento informatico prodotta con sistema di gestione documentale conforme alle regole tecniche vigenti (D.P.C.M. 14 novembre 2014)