



REGIONE PIEMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI BRUSASCO

Piazza San Pietro n° 1 - 10020 Brusasco (TO) – Codice Fiscale: 82500610017 - Tel. 011/9151101

www.comune.brusasco.to.it - e mail: protocollo@comune.brusasco.to.it –

PEC: brusasco@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE N. 82 DEL 16/04/2026

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE – ADEMPIMENTI “CONTO ANNUALE DEL PERSONALE E RELATIVA RELAZIONE” – IMPEGNO SPESA PER GLI ANNI 2026 – 2027 E 2028 - CIG: BAF28CEF1C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

CONSIDERATO che con l'approssimarsi della scadenza degli adempimenti inerenti la trasmissione del Conto annuale del personale e della Relazione a detto Conto Annuale relativi all'esercizio 2025 con scadenza nell'annualità 2026, necessita acquistare il software utile all'inserimento e alla trasmissione dei dati di cui all'adempimento;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data 07.03.2026 ed acclarato al protocollo generale n. 1505 da parte della Ditta GRAFICHE E. GASPARI s.r.l. con Sede legale in Cadriano di Granarolo E. (BO) – P. IVA 00089070403 – da cui risulta una spesa di Euro 290,00 oltre IVA per affidamento annuale e Euro 260,00 oltre IVA all'anno in caso di affidamento triennale;

RITENUTA meritevole di attenzione e approvazione l'offerta per l'affidamento triennale in considerazione del risparmio che ne consegue;

CONSIDERATA l'offerta congrua con i prezzi di mercato e vantaggiosa per questa Amministrazione;

DATO ATTO che la sopra citata ditta ha già svolto questo servizio per l'Ente dimostrandosi altamente professionale e qualificata;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento del servizio di trasmissione del conto annuale del personale;
- l'oggetto del contratto è **“FORNITURA SOFTWARE E SERVIZIO TRASMISSIONE CONTO ANNUALE DEL PERSONALE E RELTIVA RELAZIONE – ANNI 2026 – 2027 E 2028”**;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il GIG relativo all'affidamento è: BAF28CEF1C;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATI i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. lg n. 118/2011 così come integrati e corretti con il D. lg n.126/2014;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D. Lgs. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.L. 77 del 25/2/1995 e s.m.i.;

VISTO il “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”;

VISTO il “Regolamento per i lavori, forniture e servizi in Economia” approvato con D.C.C. n° 3 in data 19/04/2007, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato con deliberazione C.C. n. 8 del 16.02.2026;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 19 del 27.03.2026 relativa all'approvazione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2026-2028;

PRESO ATTO che per il Comune di Brusasco la figura del Responsabile del servizio amministrativo è ricoperta dal Sindaco giusta delibera G.C. n. 46/2021;

VISTO il Decreto Sindacale n. 2 del 10.03.2025 con il quale veniva individuato come Responsabile del servizio finanziario la ragioniera NICOLA Annamaria;

VERIFICATA altresì la competenza ad adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

1. **Di dare atto** che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione.
2. **Di affidare** alla Ditta: GRAFICHE E. GASPARI s.r.l. con Sede legale in Cadriano di Granarolo E. (BO) – P. IVA 00089070403, il servizio di trasmissione del conto annuale del personale per gli anni 2026, 2027 e 2028, alle condizioni tutte di cui al preventivo pervenuto in data 17.03.2026 ed acclarato al protocollo generale del Comune al n. 1505, allegato all'originale della presente per farne parte integrante e sostanziale.

3. **Di impegnare** la spesa di Euro 780,00 - oltre I.V.A. di legge - per complessivi Euro **951,60** imputandola come segue:
 - per Euro 317,20 IVA 22% compresa alla Missione **01**, Programma **03**, Titolo **1** Macroaggregato **103** Codice **01.03.1.103** (ex Cap. 1043.20) del Bilancio di Previsione 2026-2028, esigibilità 2026.
 - per Euro 317,20 IVA 22% compresa alla Missione **01**, Programma **03**, Titolo **1** Macroaggregato **103** Codice **01.03.1.103** (ex Cap. 1043.20) del Bilancio di Previsione 2026-2028, esigibilità 2027.
 - per Euro 317,20 IVA 22% compresa alla Missione **01**, Programma **03**, Titolo **1** Macroaggregato **103** Codice **01.03.1.103** (ex Cap. 1043.20) del Bilancio di Previsione 2026-2028, esigibilità 2028.

4. **Di dare atto** che il Codice Univoco Ufficio (IPA) che dovrà essere riportato in fattura è **UFFHG7**, ed il **CIG** risulta essere **BAF28CEF1C**

5. **Di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato assolvimento da parte dell'appaltatore comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 8 del cit. art. 3.

6. **Di esprimere** sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica, e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i..

7. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

8. **Di rimandare** a successivo atto la liquidazione della spesa, alla presentazione di regolare fattura.

9. **Di comunicare** la presente determinazione al diretto interessato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della presente.

10. **Di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.lgs 33/2013 e del comma 32 della'art.1 della L. 190/2012 nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on-line.

Il Responsabile del Servizio

F.to: Dott. Bosso Giulio

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Brusasco, lì 16/04/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Nicola Annamaria

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 27/04/2026

Il Segretario Comunale F.to: Dott. LEOTTA
Giovanni Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 27/04/2026 al 12/05/2026.

Brusasco, lì 27/04/2026

L'incaricato della pubblicazione
F.to: Reato Monica