



COMUNE DI PONSO (PD)

Tel. 0429/656108-Telefax 0429/95014

e-mail: segreteria@comune.ponso.pd.it / ponso.pd@cert.ip-veneto.net

Copia

DETERMINAZIONE
AREA SEGRETERIA - DEMOGRAFICI - SOCIALE - CULTURA
REG.GEN N. 137 DEL 10/06/2026
N. 51 DEL 10/06/2026

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO GESTIONE CENTRO ESTIVO 2026 A JOKER
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE - CIG BBF0337A41

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno dieci nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 dell'11.03.2026 avente ad oggetto "Centro estivo 2026 - Atto d'indirizzo" che approva la realizzazione del Centro estivo nel periodo 17.08.2026 – 04.09.2026 presso la sala polifunzionale ed il giardino esterno della locale Scuola primaria "C. Collodi" e che vi possono partecipare i bambini/ragazzi dai 6 ai 14 anni;

Richiamati:

- a) l'articolo 1 del D.L. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012;
- a) l'articolo 26 della legge 488/1999;
- b) l'articolo 24 comma 6 della legge 448/2001;
- c) l'articolo 1 comma 450 della legge 296/2006 e s.m.i;
- d) il D.Lgs. 36/2023;

in materia di appalti pubblici e di approvvigionamenti attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP s.p.a. e ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Ritenuto opportuno ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lettera a)/b) del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che sono state effettuate delle indagini di mercato per l'individuazione di più operatori economici mediante richiesta di preventivi;

Vista la proposta da parte dell'Associazione di Promozione Sociale Joker (C.F. 91020050281 e P.IVA 05527990286) di Masi (PD) via Este n. 15 (ns. prot. n. 3946 del 05/06/2026) relativa alle

spese per un centro estivo di n. 3 settimane, dalle ore 8:00 alle ore 13:00 per un massimo di 4 operatori/educatori e 40 iscritti, comprese le spese per l'assicurazione, al costo totale di € 4.672,60;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/Responsabile desunta da indagini di mercato informali;

Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico: Associazione di Promozione Sociale Joker (C.F. 91020050281 e P.IVA 05527990286) di Masi (PD) via Este n. 15 in quanto trattasi di operatore economico che per competenza, esperienza o privativa possiede i requisiti necessari all'effettuazione della fornitura oggetto d'affidamento;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello dell'organizzazione del centro estivo;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto: organizzazione centro estivo mediante scambio di lettere commerciali;
- le modalità di scelta del contraente: procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è BBF0337A41;

Preso atto che il Dipartimento per le Politiche della famiglia intende finanziare, anche per il 2026, i Comuni per lo svolgimento di attività socio educative in favore dei minori, da attuare nel periodo 1 giugno – 31 dicembre 2026, anche in collaborazione con enti pubblici e privati;

Preso atto che il Comune di Ponso ha aderito al Bando della Fondazione Ca.Ri.Pa.Ro. denominato "Bando Centri Estivi 2026" risultando assegnatario di un contributo di € 8.500,00 quale sostegno economico per l'organizzazione del Centro Estivo 2026;

Verificata la disponibilità finanziaria come segue:

Capitolo n.:	1892/30
Titolo Capitolo:	<i>Affidamento servizio gestione centri estivi con finanziamento della Fondazione CARIPARO</i>

Considerato che, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di

interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Considerato che necessita di provvedere all'assunzione di formale impegno di spesa così come previsto dagli artt. 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Codice Civile;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale dei Contratti;
- il Regolamento Sui Controlli Interni;
- il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;

Visti gli atti d'ufficio;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 in data 18.02.2026, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione – DUP semplificato, per il periodo 2026- 2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 in data 18.02.2026 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 redatto secondo il D.Lgs. n. 118/2011; - la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 dell'11.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano delle Risorse 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 25.02.2026, di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026 – 2028;

Visto il Decreto n. 2 del 05.01.2026 con il quale il Sindaco ha provveduto a nominare la Dott.ssa Marica Zanetti Responsabile dell'Area 2^ “Area Amministrativa – Segreteria - Servizi Demografici - Socio Assistenziale e alla Persona – Cultura – Istruzione” a decorrere dal 01.01.2026 e fino al 31.12.2026;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 107, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **di procedere** mediante affidamento diretto di cui all'articolo 50 comma 1 lettera a)/b) del D.Lgs. 36/2023 alla gestione del Centro Estivo 2026, dal 17.08.2026 al 04.09.2026 presso la sala polifunzionale ed il giardino esterno della locale Scuola primaria “C. Collodi”, all'Associazione

di Promozione Sociale Joker (C.F. 91020050281 e P.IVA 05527990286) di Masi (PD) via Este n. 15, a seguito di Confronto di Preventivi (CDP), al prezzo di € 4.672,60;

- 2) **di accertare** al capitolo di entrata 2003/75 “Contributo da Fondazione CARIPARO per centri estivi” la somma di € 8.500,00 del Bilancio di Previsione 2026-2028 esercizio finanziario 2026;
- 3) **di impegnare** la spesa di € 4.672,60 a favore dell’APS Joker imputando la spesa nel cap. 1892/30 “Affidamento servizio gestione centri estivi con finanziamento della Fondazione CARIPARO” del Bilancio di Previsione 2026-2028 esercizio finanziario 2026;
- 4) **di dare atto** che il CIG è il seguente BBF0337A41;
- 5) **di nominare** RUP (Responsabile Unico del Progetto) ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 36/2023, la dott.ssa Marica Zanetti in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e di adeguate competenze professionali;
- 6) **di fare assumere** alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:
 - luogo di svolgimento: sala polifunzionale e giardino esterno della Scuola primaria “C. Collodi” di Ponso;
 - durata: dal 17.08.2026 al 04.09.2026;
 - corrispettivo: € 4.672,60;
 - termini di pagamento: 30 giorni da ricevimento fattura;
 - tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
 - assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice C.I.G. BBF0337A41);
 - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l’esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell’apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
 - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell’art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
 - prende atto che:
 - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
 - b) nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all’appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;
 - c) si applicano altresì le sanzioni previste all’art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

- 7) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 9) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- 10) **di procedere** alle pubblicazioni di cui all'art. 50 comma 9 D.Lgs. 36/2023 e art. 37 D.Lgs. 33/2013;
- 11) **di procedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito comunale ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Zanetti Marica

Ai sensi dell'art 2, comma 4 della L. 7 agosto 1990 n. 241, si avverte che, attraverso il presente atto in applicazione del D.Lgs 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere, per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro i termini di Legge, al Tribunale Amministrativo regionale del Veneto o in alternativa entro 120 gg. al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.