



COMUNE DI CASTELDELFINO

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza Dao Bernardo, 2 - CAP 12020 - Tel 0175.95126 - Fax 0175.956921

Codice Fiscale e Partita IVA: 00524040045

www.comune.casteldelfino.cn.it

Email: info@comune.casteldelfino.cn.it PEC: casteldelfino@cert.ruparpiemonte.it

UFFICIO AREA AMMINISTRATIVA, PERSONALE-FINANZIARIA E TRIBUTI

ATTO DI DETERMINA

N. 168 UF /2025

Casteldelfino, lì 05/11/2025

OGGETTO: ELIO MASSA INFORMATICA - IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA E MANUTENZIONE INFORMATICA PER L'ANNO 2025.

CIG: B84E5B0753

Il sottoscritto AMORISCO DR. DOMENICO, Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA E DEL PERSONALE, AREA FINANZIARIO-CONTABILE E TRIBUTI e dell'AREA TECNICA – RAMO EDILIZIA PRIVATA del Comune di Casteldelfino per effetto dell'art. 53, comma 23, della Legge 23/12/2000 n. 388 come modificato dall'art. 29 – 4° comma – della Legge 28/12/2001 n. 448 recepito nella delibera G.C. n. 85 del 20/12/2024 e per effetto del conseguente decreto sindacale n. 5 del 31/12/2024.

Considerato che per il Comune di Casteldelfino risulta necessario provvedere ad un impegno di spesa per il servizio di manutenzione e assistenza informatica per l'anno 2025 così come è avvenuto per l'anno 2024, affidato alla Eliomassa Informatica con determina UF n. 157 del 17/10/2024 nell'importo di € 2.476,60 IVA inclusa;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 del D.Lgs 36/2023:
 - comma 1 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre

- individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- comma 2 “In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

Dato atto che:

- l’art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto che, l’art. 1, co. 450, della L. 27.12.2006, n. 296 modificato dall’art. 1 co. 502 e 503 della Legge 28.12.2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016) e successivamente modificato dall’art. 1 co. 130 della Legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo di valore inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip ricorrendo, pertanto, alle procedure tradizionali;

Dato atto che, nel caso in oggetto, trattasi di spesa inferiore ai 5.000,00 euro;

Acquisito il preventivo della ditta ELIOMASSA INFORMATICA di Massa Elio, con sede in via Piero Gobetti n. 7 - 12100 CUNEO (CN), P.IVA: 02476280041, C.F.: MSSLEI57C10D205U acquisito al protocollo n. 0002442 del 04/11/2025 che prevede un totale di spesa pari a € 2.030,00 oltre IVA nella misura del 22% e così per un totale di € 2.476,60 per consulenza tecnica sui portali della PA, assistenza telefonica e manutenzione hardware;

Preso atto che il prezzo non è variato rispetto al 2024;

Preso atto della regolarità contributiva dell’operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato Numero Protocollo INPS_47480621 emesso in data 19/09/2025 e valido sino al 17/01/2026;

Visto il nuovo Codice degli appalti approvato con il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 ed entrato in vigore il 01/07/2023;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Di approvare la procedura di affidamento sopradescritta, dando atto che:
 - l’oggetto del contratto è il servizio di manutenzione e assistenza informatica per l’anno 2025;

- l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;
 - la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
- 2) Di affidare alla ditta ELIOMASSA INFORMATICA di Massa Elio, con sede in via Piero Gobetti n. 7 - 12100 CUNEO, P.IVA: 02476280041, il servizio di manutenzione e assistenza informatica per l'anno 2025 sui PC:
1. Server
 2. Demografici
 3. Protocollo
 4. Tecnico/Ragioneria
 5. Demografici CIE
- oltre che di consulenza tecnica sui portali della PA, assistenza telefonica e manutenzione hardware sotto il compenso di € 2.476,60 IVA nella misura del 22% inclusa;
- 3) Di imputare la spesa complessiva di € 2.476,60 IVA compresa, per € 2.323,00 al Cap. 1043.6 "SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO SOFTWARE", Codice 01.02.1, Piano Finanziario U.1.03.02.19.005 e per € 153,60 al Cap. 1043.1 "SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI.PRESTAZIONE DI SERVIZI", Codice 01.02.1, Piano Finanziario U.1.03.02.99.000, del bilancio del corrente esercizio 2025/2027 approvato con delibera CC n. 22 del 20/12/2024 e successive variazioni;
- 4) Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento sulla base della fattura elettronica emessa dalla ditta interessata ad avvenuta fornitura.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA, PERSONALE-FINANZIARIA E TRIBUTI
IL SINDACO
F.to: AMORISCO Dr. Domenico

SERVIZIO AREA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto e ne attesta la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell' art. 49, comma 1 e 2 e dell' art. 147 bis, comma 1 del Dlgs. 267/200 s.m.i.

Casteldelfino, li 05/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: AMORISCO Dr. Domenico



COMUNE DI CASTELDELFINO

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza Dao Bernardo, 2 – CAP 12020 – Tel 0175.95126
Codice Fiscale e Partita IVA: 00524040045

www.comune.casteldelfino.cn.it
Email: info@comune.casteldelfino.cn.it – PEC: casteldelfino@cert.ruparpiemonte.it

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/11/2025 al 25/11/2025.

Casteldelfino, li 10/11/2025

IL SINDACO
F.to: AMORISCO Dr. Domenico

E' copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla Legge

Casteldelfino, li 10/11/2025

IL SINDACO
AMORISCO Dr. Domenico