

COMUNE DI MONTELUPO ALBESE



PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO- FINANZIARIO
N. 38 DEL 30/06/2026**

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO SERVIZIO SUPPORTO REDAZIONE QUESTIONARIO FABBISOGNO
STANDARD- SOSE TRIENNIO 2026/2028 - CIG BC3CA22951.-**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

IL SINDACO – Arch. Mario Romanelli

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 23.12.2025 con la quale viene stabilito l'assetto organizzativo per l'anno 2026 ed attesa quindi la propria competenza nell'adozione del presente atto;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 23.12.2025 di approvazione del Bilancio 2026/2028;

Dato atto che si rende necessario provvedere, ai sensi della vigente normativa in materia, alla compilazione dei questionari dei fabbisogni standard per il Sose;

VISTO il preventivo ricevuto in data 26.06.2026 protocollato al n. 0003240 dalla Ditta DASEIN S.r.l. con sede Legale in Via Torino 10/B – 12084 Mondovì (CN), partita I.V.A. e codice fiscale 06367820013 di €. 1.800,00 oltre iva, per gli anni 2026-2027-2028;

Ritenuta la medesima offerta congrua e confacente alle aspettative dell'Ente;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ed in particolare i seguenti articoli:

- art. 50 con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) omissis...; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento sopra indicato le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che il contratto intende perseguire e relativo oggetto: compilazione dei questionari dei fabbisogni standard per il Sose per gli anni 2026-2027-2028;
- Importo del contratto: €. 600,00 annui, complessivamente €. 1.800,00 per il triennio 2026-2027-2028, oltre IVA al 22% pari ad €. 396,00 per complessivi €. 2.196,00;
- Forma del contratto: ordine diretto
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 in quanto fornitura di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14 del medesimo decreto;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere con ordine diretto;

RILEVATO che la Ditta in menzione è in possesso dei requisiti tecnici atti a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

ACQUISITO on line, per la Società individuata, il certificato di regolarità contributiva (DURC), Prot. INAIL_54261265 del 24.05.2026 con esito regolare e scadenza 21.09.2026;

ATTESO che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): BC3CA22951;

DATO atto altresì che la presente determinazione rientra tra le competenze del responsabile del servizio ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/00;

VERIFICATO l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi per il firmatario del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 53 D. Lgs. 165/2001, dell'art. 6, c. 2, art. 7 e 14 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 D. Lgs. 36/2023;

VISTI:

- il T.U. Enti Locali approvato con D. Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- il D. Lgs. del 31.03.2023 n. 36 e ss.mm.ii.;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il regolamento di fornitura beni e servizi;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Di approvare le considerazioni espresse in narrativa, che motivano la presente e ne vengono a fare parte integrante e sostanziale;
2. DI AFFIDARE alla ditta DASEIN S.r.l. con sede Legale in Via Torino 10/B – 12084 Mondovì (CN), partita I.V.A. e codice fiscale 06367820013 € 1.800,00 oltre IVA per un totale di €. 2.196,00, per gli anni 2026-2027-2028;
3. Di dare atto, altresì, che:
 - è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il seguente Codice Identificativo Gara (C.I.G. BC3CA22951);
 - l'affidatario ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010, così come risulta dalla comunicazione depositata agli atti;
4. DI IMPUTARE la spesa di € 1.800,00 oltre IVA di €. 396,00 per un totale di €. 2.196,00 sul bilancio di previsione 2026/2028, per gli anni 2026-2027-2028 così suddiviso:
 - ANNO 2026: € 732,00 IVA compresa al capitolo 250/4/1 cod. 01.03.1
 - ANNO 2027: € 732,00 IVA compresa al capitolo 250/4/1 cod. 01.03.1
 - ANNO 2028: € 732,00 IVA compresa al capitolo 250/4/1 cod. 01.03.1
5. Di precisare che:

- la ditta, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136;
 - tutte le transazioni relative al presente impegno spesa devono essere eseguite avvalendosi di banche o della società Poste italiane Spa. L'inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
 - ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, si procederà a risoluzione ovvero a decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intendono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni e servizi in favore della P.A.
6. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica e DURC regolare;
7. di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Montelupo Albese, lì 30.06.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

IL SINDACO –F.to Arch. Mario Romanelli

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(Art. 147 bis , comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

I sottoscritti, Responsabili del Servizio Competente e Responsabile del Servizio Finanziario, nella fase preventiva della formazione del presente atto, attestano di aver verificato il controllo di regolarità amministrativa e contabile e rilasciano il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Inoltre il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, attesta di aver verificato il controllo contabile e rilascia il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Competente

○ Il Tecnico Comunale F.to (Silvana Geom.BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

X Il Sindaco F.to (Arch. Mario Romanelli)

CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(Art. 147 bis , commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art.147 bis, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i., si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto è inoltre assicurato,nella fase successiva, secondo i criteri approvati dal Regolamento Comunale (approvato con deliberazione del **Consiglio Comunale n. 2 del 01.02.2013** sulla base della **Legge n.174/2012**), sotto la direzione del Segretario Comunale e in base alla normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio Competente

○ Il Tecnico Comunale F.to (Silvana Geom.BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to (IL SINDACO - Arch. Mario Romanelli)

X Il Sindaco

F.to (Arch. Mario Romanelli)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

Imputazione di spesa: Bilancio 2026/2028: Capitolo 250/4/1 cod. 01.03.1

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

VISTO DI REGOLARITA' MONETARIA ATTESTANTE LA COMPATIBILITA' DEL PAGAMENTO

(Art. 9,comma 1 lett. a) p.2 D.L. n.78/2009 convertito in Legge n.102 del 03.08.2009)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica e l'ordinazione della spesa stessa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale,

Visto il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Viste le attuali disposizioni normative in merito alla pubblicazione degli atti amministrativi,

dichiara

che la presente determinazione è pubblicata all'Albo digitale per 15 giorni consecutivi a partire dal 11.07.2026

Montelupo Albese, lì 11.07.2026

Il Segretario Comunale

F.to (FRACCHIA Dott.ssa Paola)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Montelupo Albese, lì 11.07.2026

Il Segretario Comunale

(FRACCHIA Dott.ssa Paola)