



COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO

Provincia di CUNEO

Determinazione del Responsabile

SERVIZIO RAGIONERIA

N. 115
del
17/06/2026
REP. n. 30

Responsabile del Servizio : CAMOSSO Valeria

OGGETTO :
POLIZZA ASSICURATIVA INFORTUNI PER I PARTECIPANTI AL
CENTRO ESTIVO "ISTA' ENSEMA 2026"- CIG: BC11F9CCDB -
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE

L'anno **duemilaventisei** addì **diciassette** del mese di **giugno**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Sindacale di conferimento incarico di Responsabile di Servizio e di Elevata Qualificazione in relazione al servizio in intestazione.

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 29/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026/2028;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 12/02/2026 di approvazione del P.E.G. 2026/2028;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 48 del 20/05/2026 contenente le linee di indirizzo per il Centro estivo comunale e parrocchiale "Istà Ensema '26";

CONSIDERATO che allo scopo di attuare le suddette linee di indirizzo si rende necessario procedere a stipulare una polizza infortuni che copra i partecipanti al centro estivo;

CONSIDERATO che con Delibera n. 92 del 31/10/2023 la Giunta Comunale ha affidato alla società International Services Broker Srl, con sede in via Carlo Emanuele III, 10 - 12100 Cuneo, l'incarico di brokeraggio assicurativo per il periodo 2024/2028;

RICHIESTO pertanto con nota prot. 2329 del 10/06/2026 alla società International Services Broker Srl di avviare un'indagine di mercato per la stipula dell'assicurazione infortuni;

VISTO l'esito di tale indagine e la proposta da parte della società di brokeraggio di stipulare un'appendice a polizza già esistente ad un costo di € 5,00 per assicurato, nominalmente identificato da un elenco presso l'Ente (elenco degli iscritti al centro estivo e degli animatori volontari);

CONSIDERATO che tale appendice prevede una decorrenza dal 22 Giugno 2026, con scadenza il 04 Settembre 2026 e le seguenti condizioni:

Massimale caso morte ed invalidità permanente = euro 30.000,00

Rimborso Spese mediche = euro 1.000,00

Rimborso spese odontoiatriche secondo le indicazioni della polizza originaria

Rimborso spese occhiali rotti anche senza infortunio = euro 150,00

Condizioni come da capitolato in essere.

PRESO ATTO che, in base alle iscrizioni e alle richieste pervenute, gli utenti da assicurare sono 140, compresi gli animatori volontari della parrocchia e delle pro-loco, per un costo complessivo quindi di € 700,00;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti da effettuare in esecuzione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ACQUISITO il Codice CIG n. BC11F9CCDB;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva con Prot. INPS_49949330 e scadenza di validità il 15/07/2026 dal quale risulta la regolarità contributiva dell'operatore economico offerente;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 190/2012 dell'insussistenza di conflitti di interesse da parte del sottoscritto nell'adozione della presente determinazione;

OSSERVATO che la riveniente spesa pari ad € 700,00 trova imputazione sul capitolo 1081.99 del bilancio del corrente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO necessario procedere nel merito all'impegno e alla contestuale liquidazione del premio assicurativo;

VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali nonché l'ordinamento finanziario e contabile, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- il Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. n.165/2001, art. 4 in relazione agli indirizzi politico-amministrativi, funzioni e responsabilità;
- il D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36, in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b;
- l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, a seguito delle modifiche apportate dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018;

DETERMINA

- 1) Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) Di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 700,00 alla società International Services Broker Srl , con sede in via Carlo Emanuele III, 10 – 12100 Cuneo, tramite bonifico bancario;
- 3) Di dare atto che la somma totale di € 700,00 trova imputazione sul Bilancio di Previsione 2026-2028, gestione competenza, sul Cap. 1081.99, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art.23 del D.Lgs.33/2013.

La Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente
CAMOSSO Valeria