



# COMUNE DI SINIO

PROVINCIA DI CUNEO

---

Determina n.28/AM del 17/04/2026  
Area servizi residuali (non di competenza dell'Unione)

**OGGETTO: SCHEDATURA, RIORDINO E INVENTARIAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE – PRIMA TRANCHE. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA (CIG BB4CAC2F13).**

## Il Responsabile del servizio in oggetto

**DATO ATTO CHE** nel corso del 2025 sono stati avviati lavori per la selezione conservativa e scarto della documentazione a terra nell'archivio comunale, poiché gli spazi in via Roma n. 1 risultavano oberati dalla documentazione ancora da inventariare;

**CHE** si è proceduto inoltre ad interventi di miglioramento delle condizioni ambientali e di organizzazione degli spazi sopra citati;

**CHE** si rende ora necessario procedere alla schedatura, riordino e inventariazione della documentazione conservata sia nella sede dell'archivio sia negli uffici, con esclusione delle pratiche in corso di trattazione, al fine di migliorare l'accesso agli atti e garantirne la conservazione nel patrimonio archivistico dell'ente;

**CONSIDERATO CHE** le attività in oggetto devono essere effettuate da archivisti specializzati e che l'ente non dispone delle risorse umane necessarie;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento di una prima tranche di lavori, da eseguirsi principalmente presso l'ufficio tecnico - patrimonio e lavori pubblici per n. 15 metri lineari di documentazione;

**VISTO** che per il servizio in oggetto è consentito procedere all'affidamento diretto di cui all'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023;

**VISTA** l'offerta acquisita al prot. n. 00000307/2026 (allegato A) formulata dalla Dott.ssa Audenino Roberta con sede in Alba all'indirizzo Via Santa Margherita n. 18, avente C.F. DNNRRT70C44G674A e P.IVA IT02761080049, per lo svolgimento delle attività in oggetto verso il corrispettivo di euro 100,00 – oneri fiscali e previdenziali inclusi – esente IVA – per ogni metro lineare di materiale trattato;

**RITENUTO** che l'offerta sopra individuata sia pienamente conforme alle esigenze dell'amministrazione e congrua quanto alla richiesta economica;

**CONSIDERATO CHE** l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**RITENUTO** quindi di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto ed al contestuale impegno di spesa;

**VISTO** il DURC regolare valido fino al 05/08/2026;

**DATO ATTO CHE** si provvederà ad acquisire, nei confronti del creditore, le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

**DATO ATTO CHE** all'affidamento in oggetto è stato assegnato il codice CIG BB4CAC2F13 acquisito mediante la piattaforma TRASPARE;

**DATO ATTO CHE**, ai fini della fatturazione elettronica, il codice univoco attribuito al Comune di Sinio è il seguente: UFJA2T;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**VISTO** l'art. 183 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

**VISTE** le disposizioni dell'art. 9, D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che introduce l'obbligo, a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente la compatibilità della spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- Il presente provvedimento comporta impegno di spesa in parte corrente del bilancio 2026 assegnato a questo settore;
- A seguito verifica preventiva la spesa risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente impegnata nell'ambito dell'ordinaria gestione dei servizi e rientrante nella disponibilità dei capitoli PEG assegnati a questo settore il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa interessato;

**DATO** atto di ottemperare alla pubblicazione prevista dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 ai fini della trasparenza dell'attività amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di acquisizione in economia di beni e servizi di cui alla deliberazione C.C. n. 14 del 03/04/2014;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione C.C. 31 del 20.12.2016 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di cui alla deliberazione G.C. n. 63 del 23/12/2025;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 22/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 13/01/2026, dal quale il sottoscritto risulta affidatario della voce di spesa interessata dal presente provvedimento;

## DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** qui integralmente quali elementi della determinazione a contrarre di cui all'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 quanto indicato in narrativa;
2. **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b del D. Lgs. n. 36/2023, i lavori per la schedatura, riordino e inventariazione dell'archivio comunale – in una prima tranche di 15 metri lineari alla Dott.ssa Audenino Roberta con sede in Alba all'indirizzo Via Santa Margherita n. 18, avente C.F. DNNRRT70C44G674A e P.IVA IT02761080049, verso il corrispettivo di euro 1500,00 oneri fiscali e previdenziali inclusi – esente IVA alle condizioni di cui all'offerta allegata alla presente sotto la lettera A;
3. **DI IMPEGNARE** per le finalità di cui sopra la spesa di euro 1500,00 a favore della sopra citata Dott.ssa AUDENINO Roberta imputandola al BILANCIO 2026 - COMPETENZA come segue:

Voce	6130	Capitolo	480	Articolo	99
------	------	----------	-----	----------	----

Descrizione	RIORDINO STRAORDINARIO ARCHIVIO
-------------	---------------------------------

Codice Meccanografico	01.05.2
-----------------------	---------

Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Titolo	2 - Spese in conto capitale
Macroaggregato	205 - Altre spese in conto capitale

P.C.F. (lv. 5)	U.2.05.99.99.999 - Altre spese in conto capitale n.a.c.
----------------	---------------------------------------------------------

4. **DI DARE ATTO** che si provvederà al pagamento di tale somma previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e dopo presentazione di regolari fatture;
5. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000;
6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione: è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria; andrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge; sarà conservata agli atti di questo Ufficio.

Il Responsabile del Servizio

**F.to CAPRA Enzo**

Il presente provvedimento è efficace ed esecutivo oggi 17/04/2026 giorno della sua assunzione.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Responsabile del servizio in oggetto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

Li, 17/04/2026

Il Responsabile del Servizio

F.to CAPRA Enzo

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

#### **E VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto e attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi degli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

Nel caso di investimenti finanziati con entrate accertate al Titolo IV, V e VI del bilancio, si attesta che le entrate sono state accertate con determina del Responsabile del Servizio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Li, 17/04/2026

Il Responsabile del Procedimento Finanziario

F.to BOFFA Maria Rosa

Il Responsabile del Servizio finanziario

F.to CONTERNO Laura

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Li, 28/04/2026

Reg. Pub. n.

Il Segretario Comunale

F.to MAIMONE Dott.ssa Alba

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Li, 28/04/2026

Il Segretario Comunale

MAIMONE Dott.ssa Alba