



## AREA TECNICA

### Determinazione n. 54 del 03/11/2025

OGGETTO: **AFFIDAMENTO dei SERVIZI CIMITERIALI per l'annualità 2025/2026**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che con Decreto Sindacale n. 7 del 30/06/2025 il sottoscritto è stato nominato quale Responsabile del servizio dell'Area Tecnica;

**RICHIAMATO** l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii, in particolare il comma 8, il quale dispone che, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta i provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, sostituito ora dal nuovo Pareggio di bilancio;

**VISTA** la c.d. legge di bilancio 2024, contenente disposizioni per l'anno finanziario 2025 e per la formazione del bilancio pluriennale dello Stato 2025/2027 e le altre normative vigenti in materia

#### VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 nr. 267 e ss.mm.ii; il D.Lgs 36/2023;
- il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**VISTO** il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni in Legge 7 agosto 2012, n. 135 (in G.U. n. 189 del 14/08/2012) e ss.mm.ii recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

**RICHIAMATO** in particolare l'art. 1 del citato D.L. concernente la riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure;

**VISTO** l'art. 1, commi 449,450 e 455, della L 296/2006 e ss.mm.ii;

**VISTO** che in applicazione dell'art. 21 e dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, è obbligatorio utilizzare mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione e in tutto il ciclo di vita dei contratti pubblici (programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione);

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000, secondo le seguenti modalità: anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 225, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 le disposizioni di cui agli articoli 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 35, 36, 37, comma 4, 99, 106, comma 3, ultimo periodo, 115, comma 5, 119, comma 5, e 224, comma 6 acquistano efficacia a decorrere dal 1 gennaio 2024, pertanto nella fattispecie dell'art. 25 è necessario in ogni circostanza far ricorso alle procedure di affidamento a mezzo di PAD;

**VISTO** che in applicazione dell'art. 21 e dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, è obbligatorio utilizzare mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione e in tutto il ciclo di vita dei contratti pubblici (programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione).

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento

di lavori € 150.000,00, servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, secondo le seguenti modalità: anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**DATO ATTO** che si rende necessario affidare la gestione dei Servizi Cimiteriali almeno per l'annualità 2025/2026;

**RITENUTO** che il Comune di Comignago, per la modesta quantità di servizi che garantisce, non risulta così appetibile e soprattutto non lo è per un'impresa che venga a svolgere un servizio esclusivo, anche e soprattutto valutato che si è scelto il modello di esclusiva prestazione cimiteriale non prevedendo anche la gestione della manutenzione dell'area, ritenuta più efficace ed economica se svolta in autonomia;

**RICHIESTO** pertanto un preventivo all'impresa cooperativa sociale di Biella "ORSOBLU", p.iva 01747390027, già operante nella nostra area;

**VISTO** che la stessa impresa ha accettato di applicare il vigente tariffario già approvato con D.G.C. n. 51/2023 a cui si rimanda;

**CONSIDERATO** di poter stimare un costo annuale massimo di € 3.000,00 oltre iva al 22% per un importo presunto lordo di € 3.660,00;

**RITENUTO** pertanto l'importo assolutamente in linea con i costi medi di mercato, si ritiene di provvedere all'affidamento autonomamente ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023;

**VERIFICATO** che il fornitore possiede un conto corrente dedicato per i rapporti con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;

**DATO ATTO CHE**, ai sensi della L. 136/2010, del D.L. 197/2010 e della L. n. 3/2003, il CIG assegnato è B8ED568BF5 e che lo stesso è stato acquisito su PCP con la scheda AD5 per fornitura < a € 5.000,00, in forza del Comunicato del Presidente del 18 giugno 2025 "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024";

**CONSIDERATO** che con l'adozione dell'atto determinativo si dà attuazione agli obiettivi e programmi definiti dall'Amministrazione con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico con il bilancio di previsione, con i singoli atti deliberativi, al fine di perseguire il pubblico interesse e i fini istituzionali dell'ente;

**VERIFICATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa perseguita con il presente atto ai sensi dell'art. 147/bis del Decreto Legislativo 267/2000, così come introdotto dal Decreto Legge 174/2012;

**VISTO** l'art. 1, comma 629, della legge 190/2014 (legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

**ATTESTATA** la "compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella Legge 3 agosto 2009, n. 102", disposizione finalizzata a garantire "la tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni";

**ACCERTATA** la compatibilità della spesa del presente provvedimento con la programmazione di spesa assegnata al Servizio;

**PRESO ATTO** che è stato accertato che il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno oggetto dell'atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, garantendo la soddisfazione dei creditori così come stabilito dal D.Lgs. 231/2002 e dalle relative norme collegate;

**RITENUTO** pertanto assumere impegno di spesa a carico del bilancio di previsione 2024/2026 Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTO** il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione della Giunta Comunale;

**DATO ATTO** che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad

adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

## **DETERMINA**

1) **DI PROCEDERE**, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'affidamento del servizio di cui in oggetto all'impresa cooperativa sociale di Biella "ORSOBLU", p.iva 017473900273, ex art. 50 del D.lgs. 36/2023;

2) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii, la somma complessiva di € 3.660,00 iva compresa per gli anni 2025/2026, procedendo alla registrazione nelle scritture contabili nella modalità di seguito descritte.

Il Responsabile Servizio  
Architetto Paolo Maiorano

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.  
Comignago, 03/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: (Arch. Paolo Maiorano)

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole**, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B8ED568BF5	2025	213	12091	4210	1656	2	U.1.03.02.15.999	1.220,00
B8ED568BF5	2026	213	12091	4210	1656	2	U.1.03.02.15.999	2.440,00

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
POTENZA DANIELE	2025	193	30500	3018	3018	99	E.3.05.99.99. 999	1.220,00
POTENZA DANIELE	2026	193	30500	3018	3018	99	E.3.05.99.99. 999	2.440,00

Comignago, 03/11/2025

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to: (Cristina Sinigaglia)

\*\*\*\*\*

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 05/11/2025  
Comignago, 05/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: (Arch. Paolo Maiorano)