



AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

Settore Lavori Pubblici

arch. Enrica Pera Mut

tel. 0163 450102

ufftecnico@comune.serravallesesia.vc.it

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Conferimento Incarico tecnico per

- Redazione dello **Studio di Fattibilità Tecnico-Economica**;
- Redazione del **Progetto Esecutivo**;
- **Direzione Lavori**;
- **Contabilità lavori**;
- Redazione del **Certificato di Regolare Esecuzione (CRE)**;

relativamente all'intervento di:

“MANUTENZIONE ALVEO E SPONDE DEL RIO CHEZZA A MONTE DEL TRATTO INTUBATO PRESSO IL CENTRO ABITATO MEDIANTE TAGLIO DELLA VEGETAZIONE” finanziato dalla Regione Piemonte nell'ambito della L.R. 54/75 – Interventi di manutenzione Idraulica dei corso d'acqua di competenza regionale – Programma annualità 2026-2027.

STAZIONE CONFERENTE: COMUNE DI SERRAVALLE SESIA (C.F. 82002190021);

PROFESSIONISTA INCARICATO: STUDIO ASSOCIATO TERRITORIUM dei Dottori Massimo Biasetti, Claudia Fiammengo, Barbara Loi e Corrado Panelli con sede in Via G. Marconi 32/A - 13835 Valdilana (BI) c.F./P.Iva 02090860020 nella persona dei tecnici incaricati Dott.ssa FIAMMENGO Claudia – Dott. PANELLI Corrado

L'anno 2026 (Duemilaventisei) addì XX (XXXXX) del mese di XXXXXXX tra la RESPONSABILE DEL SERVIZIO dell'Area Tecnica Lavori Pubblici – arch. Enrica PERA MUT, nominata con decreto sindacale n. 15/2025 del 23 dicembre 2025, la quale agisce esclusivamente in nome, conto ed interesse dell'Ente rappresentato ed i Professionisti incaricati richiamati in epigrafe

SI CONVIENE E STIPULA quanto segue:

ART. 1: OGGETTO

Il Comune di Serravalle Sesia affida, con Determinazione del Responsabile del Servizio U.T. n. 109 del 07/04/2026 ai Professionisti sopra indicati l'incarico professionale relativo alla

- Redazione dello **Studio di Fattibilità Tecnico-Economica**;
- Redazione del **Progetto Esecutivo**;
- **Direzione Lavori**;
- **Contabilità lavori**;
- Redazione del **Certificato di Regolare Esecuzione (CRE)**;

relativo ai lavori di **“MANUTENZIONE ALVEO E SPONDE DEL RIO CHEZZA A MONTE DEL TRATTO INTUBATO PRESSO IL CENTRO ABITATO MEDIANTE TAGLIO DELLA VEGETAZIONE”**



AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

Settore Lavori Pubblici

arch. Enrica Pera Mut

tel. 0163 450102

ufftecnico@comune.serravallesesia.vc.it

ART. 2: DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le attività di cui al presente contratto hanno ad oggetto la redazione di Progetto e l'acquisizione delle dovute autorizzazioni, la D.L. e Contabilità relativi ai lavori di manutenzione dell'alveo e delle sponde del Rio Chezza mediante il taglio vegetazionale.

Nell'ambito dell'incarico professionale di cui al succitato art. 1, le prestazioni riguardano tutte le fasi inerenti:

PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA (PFTE) redatto ai sensi dell'art. 6 della sezione II dell'allegato I.7 del D.lgs n. 36/2023 e comprendente:

- Inquadramento territoriale e vincolistico;
- Analisi dello stato di fatto;
- Individuazione delle soluzioni progettuali;
- Stima sommaria dei costi.

PROGETTO ESECUTIVO redatto ai sensi dell'art. 22 della sezione III dell'allegato I.7 del D.lgs n. 36/2023 comprendente:

- Relazione tecnica generale;
- Elaborati grafici;
- Computo metrico estimativo;
- Elenco prezzi;
- Quadro economico;
- Cronoprogramma;
- Piano di sicurezza (se necessario);
- Capitolato speciale d'appalto.

DIREZIONE LAVORI secondo quanto disposto all'allegato II.14 del D.lgs n. 36/2023 comprendente:

- Coordinamento e controllo tecnico-contabile;
- Verifica esecuzione a regola d'arte;
- Emissione ordini di servizio.

CONTABILITÀ secondo quanto disposto dall'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023.

- Libretto delle misure;
- Registro di contabilità;



AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

Settore Lavori Pubblici

arch. Enrica Pera Mut

tel. 0163 450102

ufftecnico@comune.serravallesesia.vc.it

- Stato avanzamento lavori;
- Certificati di pagamento.
- CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE secondo quanto disposto all'art. 28 dell'allegato II.14 del D.lgs n. 36/2023 comprendente:**
 - Verifica finale delle opere;
 - Emissione CRE nei termini di legge.

RIFERIMENTI NORMATIVI

L'incarico è disciplinato da:

- D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- Allegato I.7 (progettazione)
- Allegato I.13 (servizi di ingegneria e architettura);
- Allegato II.14 (direzione lavori e dell'esecuzione)
- D.M. 17/06/2016 (determinazione dei corrispettivi);
- Normativa regionale Piemonte in materia idraulica e forestale;
- R.D. 523/1904 (polizia idraulica), se applicabile;
- D.Lgs. 81/2008 (sicurezza).

ART. 3: CONSULENZE PROFESSIONALI

Per il corretto svolgimento del lavoro, i Professionisti incaricati potranno avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali. Tali professionisti opereranno sotto il loro diretto controllo e responsabilità.

Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario definitivo identificato dal presente disciplinare.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, i Professionisti è tenuto a dare preventiva comunicazione all'Amministrazione committente.

In ogni caso, la Committente non assumerà alcun obbligo nei confronti dei tecnici ed esperti incaricati dai Professionisti, con i quali non instaurerà alcun rapporto giuridico diretto.

I Professionisti saranno gli unici responsabili nei confronti della Committente in riferimento a tutte le prestazioni eseguite per l'adempimento del presente contratto, in ogni sua parte e fase, anche quando le stesse siano materialmente svolte da soggetti da loro incaricati, delegati o della cui opera e/o supporto si avvalgano.



AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

Settore Lavori Pubblici

arch. Enrica Pera Mut

tel. 0163 450102

ufftecnico@comune.serravallesesia.vc.it

ART. 4: COMPENSI

I corrispettivi relativi alle prestazioni professionali di cui al precedente art. 2 risultano pari a:

- **Euro 4.052,88** oltre contrib. Integr. 4% e IVA 22%, e così per un totale complessivo pari ad **Euro 5.142,30**.

I Professionisti, dopo essere stati edotti del contenuto delle prestazioni a loro richieste, e valutata la tipologia, complessità, quantità e difficoltà delle stesse, DICHIARANO che il corrispettivo indicato è soddisfacente di ogni pretesa economica che gli stessi possano avanzare in relazione al presente contratto.

ART. 5: TEMPI DI ESECUZIONE

Termini per l'esecuzione delle prestazioni:

- PFTE: entro **30 giorni** dalla sottoscrizione del presente disciplinare;
- Progetto esecutivo: entro **30 giorni** dall'approvazione del PFTE ed avvenuta acquisizione dei dovuti pareri sovracomunali;
- Direzione lavori: per tutta la durata dei lavori;
- CRE: entro 30 giorni dall'ultimazione lavori.

In caso di ritardi o di mancata esecuzione della prestazione professionale, non preventivamente concordati con il responsabile unico del progetto, verranno applicate le penali di cui al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

ART. 6: PENALI

Per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente art. 5, ed a meno che ciò non costituisca presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione committente applicherà una penale giornaliera per il ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali pari allo 1,5 per 1000 (uno, cinque per mille) del compenso.

Le penali applicate ai sensi del precedente comma saranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare il 10% del corrispettivo professionale; qualora ciò si verificasse, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti del contraente inadempiente, il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

7. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento delle prestazioni avverrà come segue:

- 60% alla consegna del Progetto Esecutivo;



AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

Settore Lavori Pubblici

arch. Enrica Pera Mut

tel. 0163 450102

ufftecnico@comune.serravallesesia.vc.it

- 30% in proporzione agli stati di avanzamento lavori;
- 10% alla emissione del CRE.

Il pagamento avverrà mediante bonifico bancario, previa emissione di regolare fattura, in regola agli effetti fiscali previa verifica positiva della regolarità contributiva, a 30 giorni dalla ricezione della stessa.

ART. 8: FATTURAZIONE

La fatturazione della prestazione viene effettuata dallo STUDIO ASSOCIATO TERRITORIUM dei Dottori Massimo Biasetti, Claudia Fiammengo, Barbara Loi e Corrado Panelli con sede in Via G. Marconi 32/A - 13835 Valdilana (BI) c.F./P.Iva 02090860020 nella persona dei tecnici incaricati Dott.ssa FIAMMENGO Claudia – Dott. PANELLI Corrado

Sulla fattura dovranno essere obbligatoriamente riportati i seguenti dati, al fine della liquidazione de del successivo pagamento:

- codice **CUP H38H25001230002**
- codice **CIG: BAFE0E8C05**
- codice ufficio per la fatturazione: **UFPZBU**

ART. 9: ELABORATI

I Professionisti si impegnano a consegnare al Committente tutti gli elaborati nel seguente modo:

- n. 1 copie cartacee;
- n. 2 copie su supporto informatico delle quali una non editabile. Ulteriori copie saranno fornite al costo di copisteria.

ART. 10: CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

I Professionisti saranno tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Comune di Serravalle Sesia, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

ART. 11: TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I professionisti incaricati:



AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

Settore Lavori Pubblici

arch. Enrica Pera Mut

tel. 0163 450102

ufftecnico@comune.serravallesesia.vc.it

- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010;
- si impegnano a dare immediata comunicazione al Comune di Serravalle Sesia ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Vercelli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I Tecnici incaricati hanno sottoscritto, con modello di dichiarazione depositata agli atti, gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare.

ART. 12: CESSIONE DEL CONTRATTO / CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 119, comma 1, D.Lgs. 36/23, è fatto divieto di cedere il contratto al di fuori delle ipotesi di modifiche soggettive ammesse dall'art. 120 del medesimo Decreto.

La cessione del credito è ammessa ai sensi dell'art. 120, comma 12, nel rispetto delle norme di cui all'All. II.14 e alla L. 521/91.

La violazione della presente clausola comporta la possibilità per la Stazione conferente di dichiarare risolto il contratto, fermo il diritto al risarcimento degli eventuali danni.

ART. 13: POLIZZA

I professionisti incaricati si obbligano a produrre, nei termini ed alle condizioni previste dal D.lgs. 36/2023 e s.m.i, tutte le garanzie e polizze di responsabilità ivi previste.

ART. 14: ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale, unitamente al proprio Ufficio Tecnico dovrà provvedere alla trasmissione ai Professionisti della seguente documentazione:

- Elaborati grafici e documentazione tecnica progettuale esistente.

A carico dell'Amministrazione Comunale risultano inoltre gli oneri relativi agli importi IVA nella misura vigente all'atto del pagamento ed il contributo integrativo nella misura del 4%.

ART. 15: RISOLUZIONE E RECESSO

In ordine alla risoluzione del contratto, si fa espresso riferimento alle norme generali ed alle norme speciali in vigore e, in particolare, all'art. 122 D.Lgs. 36/2023.



AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

Settore Lavori Pubblici

arch. Enrica Pera Mut

tel. 0163 450102

ufftecnico@comune.serravallesesia.vc.it

La Stazione conferente ha facoltà di recedere dal contratto nel caso in cui i Professionisti vengano meno all'adempimento degli obblighi inerenti l'incarico conferito o nel caso in cui, gli stessi Professionisti, si trovino in una delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023.

La Stazione conferente potrà, poi, recedere in qualunque momento ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 123 D.Lgs. 36/2023.

ART. 16: REGISTRAZIONE

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di contratto e conseguenti saranno a carico dei Professionisti.

ART. 17: NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Le Parti si danno reciprocamente atto che i dati contenuti nel presente contratto saranno utilizzati esclusivamente al fine di dare esecuzione allo stesso.

Il trattamento dei dati da parte del Comune avverrà nel rispetto delle norme in materia di privacy e, in particolare, del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento 679/16.

I dati saranno trattati in formato digitale e cartaceo, esclusivamente da soggetti incaricati.

La comunicazione a terzi avverrà solo in adempimento di specifiche norme ed obblighi incombenti in capo al Comune.

Responsabile del Trattamento è il Comune di Serravalle, il quale ha nominato quale Responsabile della protezione dei dati il Dott. Moretti Zeno, i cui recapiti sono: PEC: dpocomune@pec.it

Serravalle Sesia, lì XX/XX/XXXX

Letto, approvato e sottoscritto.

I professionisti incaricati

Studio Associato Territorium

Dott.ssa FIAMMENGO Claudia

Dott. PANELLI Corrado

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate: sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

Settore Lavori Pubblici

arch. Enrica Pera Mut

tel. 0163 450102

ufftecnico@comune.serravallesesia.vc.it

Il Responsabile del Servizio Area
Tecnica Lavori Pubblici

*Arch. Enrica Pera Mut**

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate: sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*