

**DETERMINAZIONE N. 183 DEL 24/09/2024**

OGGETTO: SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO – Impegno e affidamento incarico a favore dell'Arch. Monica Casamassima con sede in Via F. Pigino Palazzolo V.se (VC)
CIG: B5618F35EB

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DATO ATTO che:

- risulta necessario provvedere ad affidare un incarico di supporto all'ufficio Tecnico, in quanto l'ufficio è retto da un Responsabile di Servizio di altra P.A. che presta servizio a scavalco;
- si ritiene opportuno procedere mediante affidamento diretto ad un incarico a ditta esterna, in considerazione dei carichi di lavoro afferenti all'area tecnica;
- è indispensabile fornire ai cittadini un adeguato servizio diretto ad un rafforzamento dell'ufficio tecnico propedeutico ad una maggiore efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sottosoglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

RICHIAMATO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per

gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

IL VALORE del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTA l'offerta dell'Architetto Monica Casamassima, acclarata al protocollo generale dell'Ente al n. 929 del 15/02/2024, con la quale comunicava, per il servizio di supporto all'ufficio tecnico, un costo orario di € 25,00 + 4% Inarcassa + bollo;

DATO ATTO che l'ufficio tecnico Comunale necessita del supporto di un professionista esterno che sia particolarmente esperto nell'ambito dell'edilizia privata;

DATO ATTO che la professionalità e la serietà dell'Arch. CASAMASSIMA Monica sono già note a questa Amministrazione che già si era avvalsa del supporto della stessa con piena soddisfazione per i risultati raggiunti;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 29 del 12.04.2024 relativa all'approvazione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2024-2026;

DATO ATTO della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che per il Comune di Brusasco la figura del Responsabile del Servizio Amministrativo è ricoperta dal Sindaco giusta deliberazione G.C. n. 46 del 22/10/2021;

VISTO l'art. 6 bis della 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012, e l'art. 6 del D.P.R. 62/2013, rispetto al proprio ruolo nella assunzione della presente determinazione, il sottoscritto, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara di non rilevare, per quanto di propria conoscenza, la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2024/2026 approvato con deliberazione C.C. n. 56 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge;

RITENUTO necessario provvedere al relativo impegno di spesa;

DETERMINA

1. **Di dare atto** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di incaricare**, per le premesse sopra indicate, l'Architetto Monica Casamassima, con sede in Via F. Pigino Palazzolo V.se, per il supporto all'Ufficio Tecnico Comunale per il periodo dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2024, per un compenso orario di Euro 25,00 + 4% Inarcassa + bollo per la gestione dell'Edilizia Privata presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Brusasco.
3. **Di impegnare** la spesa presunta complessiva di **Euro 4.200,00** dando atto che trova imputazione alla Missione **01**, Programma **06**, Titolo **1**, Macroaggregato **103**, Codice di

Bilancio **01.06.1.103**, (ex Capitolo1080.90) del bilancio di previsione 2024/2026, esigibilità 2024;

4. **Di dare atto** che il Codice Univoco Ufficio (IPA) che dovrà essere riportato in fattura è **UFFHG7**, ed il CIG risulta essere: **B5618F35EB**.
5. **Di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato assolvimento da parte dell'appaltatore comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 8 del cit. art. 3.
6. **Di esprimere** sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica, e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.
7. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.
8. **Di rimandare** a successivo atto la liquidazione della spesa, alla presentazione di regolare fattura.
9. **Di comunicare** la presente determinazione al diretto interessato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della presente.
10. **Di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.lgs 33/2013 e del comma 32 della'art.1 della L. 190/2012 nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on-line

Il Responsabile del Servizio

F.to: Dott. Bosso Giulio

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Brusasco, li 24/09/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Nicola Annamaria

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, 18/06/2026

Il Segretario Comunale F.to: Dott. LEOTTA
Giovanni Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 18/06/2026 al 03/07/2026.

Brusasco, li 18/06/2026

L'incaricata della pubblicazione
F.to: Reato Monica