



COMUNE DI CASTELNUOVO BOZZENTE

Provincia di Como

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO - MANUTENTIVO

N. GENERALE 3 DEL 13/01/2026

N. SETTORIALE 2

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS N. 36/2023 DELLA FORNITURA DI SACCHI E BIDONI PER RACCOLTE DIFFERENZIATE DA DISTRIBUIRE ALLA POPOLAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 39 del 19.12.2019;
- i provvedimenti sindacali n. 2 del 15.06.2024 di nomina del Responsabile dell'area Economico – Finanziaria e n. 3 del 15.06.2024 di nomina dei Responsabili dei Servizi

VISTO il provvedimento Sindacale n. 9 del 01.08.2024 con il quale venivano conferiti ai componenti dell'organo esecutivo le responsabilità di area, rettificando quanto stabilito nel precedente decreto sindacale n. 3/2024

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 18.12.2025, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 18.12.2025, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 18.12.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – Triennio 2026/2028;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 18.07.2024 avente ad oggetto: "Modifica struttura organizzativa dell'Ente. Esame ed approvazione"

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*;

PREMESSO CHE si rende necessario l'acquisto di materiale per la raccolta differenziata, in particolare:

QUANTITA'	DESCRIZIONE
110 scatole	sacchi portarifiuti in polietilene di colore neutro di misura 72x110
36 scatole	sacchi in mater bi da 10 litri in rotoli a strappo
30	pattumiere con coperchio Lt 25 per raccolta umido, vetro e secco – colori: marrone, verde e blu
25	bidoncini con coperchio Lt 10 per raccolta umido - colore marrone
1	compostiera 400 lt
5	Pattumiere con coperchio Lt 40 per raccolta plastica e carta – colori: giallo, bianco

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia e che consente per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Comunicato ANAC del 10.01.2024 che dispone che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici, ma che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 31 dicembre 2024 sarà possibile utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTI:

- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

CONSIDERATO CHE il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, IVA esclusa;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

INTERPELLATA a tal proposito la Ditta "Bonsaglio S.r.l." di Seregno (MB) la quale ha presentato un preventivo di spesa - acclarato al protocollo comunale n. 46 del 09.01.2026 – il quale prevede una spesa pari ad € 3.999,88.= + IVA per la fornitura del materiale sopra descritto;

CONSTATATO che:

- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al d.lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché si occupa professionalmente di fornitura di prodotti per l'ecologia e l'arredo urbano;

RITENUTO di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di € 3.999,88 oltre IVA di legge;

CONSIDERATO che non si applica il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del d.lgs. 36/2023 trattandosi di appalto di valore inferiore a 5.000,00 euro;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Castelnuovo Bozzente. Responsabile Procedimento: Giglio Roberta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di consentire il regolare svolgimento delle attività degli uffici;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di sacchi e bidoni per raccolte differenziate da distribuire alla popolazione;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con **CIG: B9EEAD8D16**

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

VISTO il D.Lvo n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di **APPROVARE** il preventivo di spesa della Ditta "Bonsaglio S.r.l." di Seregno (MB) allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, relativo alla di sacchi e bidoni per raccolte differenziate da distribuire alla popolazione – come meglio specificato in premessa - per un costo complessivo pari ad € 4.879,85.= IVA compresa;
2. di **AFFIDARE** alla suddetta Ditta la fornitura di sacchi e bidoni per le raccolte differenziate, ad un costo complessivo di € 4.879,85.= IVA compresa;
3. di **IMPEGNARE ED IMPUTARE** l'importo complessivo di € 4.879,85.= IVA compresa, derivante dal presente atto, ai seguenti capitoli di spesa del Bilancio di Previsione 2026/2028 – esecutivo - con imputazione all'esercizio 2026, anno in cui l'obbligazione diventerà esigibile:
 - € 4.600,00 capitolo 10950 art. 2011
 - € 279,85 capitolo 10950 art. 3021
4. di **DARE ATTO** che il CIG per la procedura in oggetto è: **B9EEAD8D16**

5. di **CONFERMARE** l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto e che, non si rende altresì necessaria, la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
6. di **ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
7. di **DARE ATTO** di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000;
8. di **DARE ATTO** che la liquidazione sarà effettuata con successivo atto di liquidazione, dietro prestazione di regolare fattura, ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;
9. di **DARE ATTO** che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica - ing. Massimo Della Rosa;
10. di **DARE ATTO** che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
11. di **TRASMETTERE** copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Massimo DELLA ROSA

VISTO REGOLARITA' TECNICA

Si attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare

Castelnuovo Bozzente, lì 13/01/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: Massimo DELLA ROSA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Castelnuovo Bozzente, lì 13/01/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Federica TOSIN

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 15/01/2026 al 30/01/2026.

Castelnuovo Bozzente, lì 15/01/2026

Il Segretario Comunale
F.to: Dott.ssa LUCIA GIORDANI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Dott.ssa LUCIA
GIORDANI