



COMUNE DI MONTELUPO ALBESE

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO N. 25 DEL 07/09/2026

OGGETTO:

LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI FINI DELL'UTILIZZO PER PUBBLICO SPETTACOLO DEL SALONE POLIFUNZIONALE - affidamento incarico professionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 23.12.2025 con la quale viene stabilito l'assetto organizzativo per l'anno 2026 ed attesa quindi la propria competenza nell'adozione del presente atto;

VISTO il decreto n. 1/2026 del 02/01/2026 di attribuzione della responsabilità dei servizi – gestione delle opere pubbliche, patrimonio, manutenzioni, lavori e forniture in economia, urbanistica (tranne edilizia privata);

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 23.12.2025 di approvazione del Bilancio 2026/2028;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale intende utilizzare il salone polifunzionale anche per attività di pubblico spettacolo;

CONSIDERATE le ultime disposizioni in materia di sicurezza antincendio riferite ai locali di pubblico spettacolo emesse a seguito dei gravi eventi di Cras Montanà, l'amministrazione intende verificare la presenza delle condizioni di sicurezza in materia antincendio al fine di rendere il locale conforme alle disposizioni per attività ricompresa al punto 65.1.B del DPR n. 151/2011 riferita a "Locali di spettacolo e di trattenimento in genere, impianti e centri sportivi, palestre, sia a carattere pubblico che privato, con capienza non superiore a 100 persone, ovvero di superficie lorda in pianta al chiuso superiore a 200 mq".

DATO ATTO che da un primo sopralluogo informale di tecnico specializzato e presso i VVFF è emerso che sono necessari lavori di adeguamento e presentazione di pratiche al fine di poter ottenere autorizzazione per l'utilizzo del locale per eventi di pubblico spettacolo di tipo continuativo e non temporaneo;

VISTA la richiesta di contributo presentata alla Fondazione CRC nell'ambito del bando generale 2026 al fine di poter eseguire i lavori di adeguamento antincendio del salone polifunzionale sopra citati;

VISTA la comunicazione n. 2026.0395 - ID 86688 del 13/07/2026 con la quale la Fondazione CRC comunica che al comune di Montelupo Albese è stato assegnato un contributo pari ad € 20.000,00 che andrà cofinanziato con un importo minimo del 20%;

CONSIDERATO CHE occorre procedere con l'affidamento del servizio tecnico di redazione documentazione propedeutica all'ottenimento del CPI dei VVFF e definizione puntuale dei lavori di adeguamento da eseguirsi;

PRESI CONTATTI con l'Ing. Busca Marco con studio in Corso Piave n. 176/B 12051 Alba CN CF BSCMRC65E07A124Y P.IVA 02518690041 che si è reso disponibile ad effettuare il servizio professionale sopra esplicitato e possiede i requisiti previsti per espletare tale incarico;

VISTO il preventivo per le prestazioni sopra descritte registrato al prot. 4237 del 26/08/2026 dell'importo di € 4.800,00 oltre oneri previdenziali 4% e IVA 22% per complessivi € 6.090,24 con il quale si quantificano le spese tecniche relative a redazione documentazione propedeutica all'ottenimento del CPI dei VVFF e definizione puntuale dei lavori di adeguamento da eseguirsi;

VISTA la documentazione al fine della verifica dei requisiti e precisamente:

- un regolare Durc Inarcassa del 26/08/2026;
- Estratto del casellario delle annotazioni ANAC;
- Certificato del casellario giudiziale;
- Attestazione di regolarità fiscale;
- Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- autocertificazione resa dal professionista incaricato attestante i requisiti di cui al capo II - art. 94 e successivi del Dlgs 36/2023;
- la dichiarazione del fornitore di attivazione del conto corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche, ai sensi delle norme vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO CHE occorre procedere con l'affidamento dei servizi tecnici;

CONSIDERATO CHE ai fini della tracciabilità il codice CIG è BCC924C7B3;

RILEVATO CHE, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

RITENUTO quindi giusto ed opportuno provvedere in merito;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto comunale vigente;
- il regolamento di contabilità vigente;
- il regolamento di organizzazione sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. **DI AFFIDARE** all'Ing. Busca Marco con studio in Corso Piave n. 176/B 12051 Alba CN CF BSCMRC65E07A124Y P.IVA 02518690041, l'incarico di redazione documentazione propedeutica all'ottenimento del CPI dei VVFF e definizione puntuale dei lavori di adeguamento da eseguirsi per l'importo di € 4.800,00 oltre oneri previdenziali 4% e IVA 22% per complessivi € 6.090,24 CIG: n° BCC924C7B3;
3. **DI DARE ATTO** che ai fini della tracciabilità il codice CIG è BCC924C7B3e i pagamenti in acconto o a saldo in dipendenza del presente atto saranno effettuati mediante accredito su appositi conti correnti dichiarati;
4. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è la Geom. Burdese Silvana;
5. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 6.090,24 al Capitolo 6280.3.1 codice 01.06.2 e Capitolo 580/2/1 codice 01.06.1 Bilancio 2026.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-PATRIMONIO

F.to Geom. Silvana BURDESE

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(Art. 147 bis , comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

I sottoscritti, Responsabili del Servizio Competente e Responsabile del Servizio Finanziario, nella fase preventiva della formazione del presente atto, attestano di aver verificato il controllo di regolarità amministrativa e contabile e rilasciano il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Inoltre il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, attesta di aver verificato il controllo contabile e rilascia il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Competente
Il Tecnico Comunale F.to: (Geom. Silvana BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: (IL SINDACO - Arch. Mario Romanelli)

Il Sindaco F.to: (Arch. Mario Romanelli)

CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(Art. 147 bis , commi 3 e 3 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art.147 bis, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i., si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto è inoltre assicurato,nella fase successiva, secondo i criteri approvati dal Regolamento Comunale (approvato con deliberazione del **Consiglio Comunale n. 2 del 01.02.2013** sulla base della **Legge n.174/2012**), sotto la direzione del Segretario Comunale e in base alla normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio Competente
Il Tecnico Comunale F.to: (Silvana Geom.BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

Il Sindaco
F.to: (Arch. Mario Romanelli)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

Imputazione di spesa: Bilancio 2026-2028: Capitolo 6280.3.1 codice 01.06.2 e 580/2/1 codice 01.06.1

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

VISTO DI REGOLARITA' MONETARIA ATTESTANTE LA COMPATIBILITA' DEL PAGAMENTO

(Art. 9,comma 1 lett. a) p.2 D.L. n.78/2009 convertito in Legge n.102 del 03.08.2009)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica e l'ordinazione della spesa stessa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale,

Visto il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Viste le attuali disposizioni normative in merito alla pubblicazione degli atti amministrativi,

dichiara

che la presente determinazione è pubblicata all'Albo digitale per 15 giorni consecutivi a partire dal 16.09.2026 Montelupo Albese, li 16.09.2026

Il Segretario Comunale

()

Copia conforme all'originale per uso amministrativo Montelupo Albese, li
Comunale(FRACCHIA Dott.ssa Paola)

Il Segretario