



REGIONE PIEMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI BRUSASCO

Piazza San Pietro n° 1 - 10020 Brusasco (TO) – Codice Fiscale: 82500610017 - Tel. 011/9151101

www.comune.brusasco.to.it - e mail: protocollo@comune.brusasco.to.it –

PEC: brusasco@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE N. 133 DEL 22/06/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER L'ACCATASTAMENTO DELL'EDIFICIO ADIBITO A UFFICIO POSTALE IN VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' N. 12 ALLO STUDIO TECNICO VERCELLI ANCELLIERO.
CIG: BC21A0B6EF

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA ED EDILIZIA

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

VISTO il Bilancio di Previsione Esercizi Finanziari 2026/2028 approvato con deliberazione C.C. n. 8 del 16.02.2026, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione G.C. n. 19 del 27/03/2026 relativa all'approvazione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2026-2028;

Preso atto che con Decreto Sindacale n. 1 del 2.01.2026 è stato affidato al sottoscritto Responsabile del Servizio il potere di assumere atti di gestione;

Preso atto del Decreto Sindacale n. 2 del 10.03.2025 con il quale veniva individuato come Responsabile del servizio finanziario la ragioniera NICOLA Annamaria;

Considerato che si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico per l'accatastamento dell'edificio di proprietà comunale adibito a sede dell'Ufficio Postale sita in Via Martiri della Libertà n. 12.

Dato atto che è stato richiesto preventivo di spesa allo Studio Tecnico VERCELLI ANCELLIERO con sede a Cavagnolo in Via C. Colombo n. 122, P.IVA – C.F. 10284170015;

Visto il preventivo di spesa dello Studio succitato, pervenuto in data 28/05/2026 ed acclarato al protocollo generale n. 3258 per un importo di € 1.100,00 esclusi CNG 5% ed IVA 22% su fattura (totale lordo da versare in fattura € 1.189,10, ritenuta d'acconto € 220,00);

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Dato atto che l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, prevede l'affidamento di forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che dopo verifica è stata appurata la congruità del prezzo praticato dal suddetto operatore economico in quanto il medesimo è in grado di fornire una prestazione rispondente alle esigenze dell'Amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato, conveniente per l'Amministrazione comunale;

Dato atto che in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrarre, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato altresì che:

- il fine che con il contratto s'intende perseguire è quello di accatastare l'edificio di proprietà comunale adibito a sede dell'Ufficio Postale sita in Via Martiri della Libertà n. 12;
- l'oggetto del contratto è "ACCATASTAMENTO EDIFICIO UFFICIO POSTALE";

Ritenuto di dover procedere all'impegno di spesa per l'appalto in oggetto;

Rilevato che in relazione agli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari) il CIG riferito all'appalto è **BC21A0B6EF**;

Preso atto che il Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, ha apposto il visto di regolarità contabile

DETERMINA

Che le premesse fanno parte integrante del presente atto;

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, allo Studio Tecnico VERCELLI ANCELLIERO con sede a Cavagnolo in Via C. Colombo n. 122, P.IVA – C.F. 10284170015, l'incarico dell'incarico per l'accatastamento dell'edificio di proprietà comunale adibito a sede dell'Ufficio Postale sita in Via Martiri della Libertà n. 12 per un importo di € 1.100,00 esclusi CNG 5% ed IVA 22% su fattura (totale lordo da versare in fattura € 1.189,10, ritenuta d'acconto € 220,00);
2. Di impegnare e imputare la somma complessiva di € 1.189,10 alla Missione 01 Programma 06 Titolo I Macroaggregato 103 Codice bilancio 01.06.I.103 (Ex Cap. 1087.03) del bilancio di previsione 2026/2028, esigibilità 2026;
3. Di dare atto che il Codice Univoco Ufficio (IPA) che dovrà essere riportato in fattura è UFFHG7, il codice CIG risulta essere **BC21A0B6EF**;
4. Di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato assolvimento da parte dell'appaltatore comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 8 del cit. art. 3;
5. Di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica, e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;
6. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
7. Di rimandare a successivo atto la liquidazione della spesa, alla presentazione di regolare fattura che dovrà riportare la data di scadenza stabilita e che comunque dovrà essere almeno 30 giorni dalla data di emissione fattura;
8. Di comunicare la presente determinazione al diretto interessato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della presente;
9. Di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
10. Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
11. Di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;

12. Di dare atto che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.

Il Responsabile del Servizio

F.to: Geom. Claudio Preti

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Brusasco, lì 22/06/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Nicola Annamaria

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 24/06/2026

Il Segretario Comunale F.to: Dott. LEOTTA
Giovanni Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24/06/2026 al 09/07/2026.

Brusasco, lì 24/06/2026

L'incaricato della pubblicazione
F.to: MASSAGLIA LISA