



Comune di Monteu da Po

(Antica Città Romana di "Industria")

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Municipio n. 3 – C.A.P. 10020 – Tel. 0119187813 – Fax 0119187128

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 181 DEL 16/11/2022

NR. INTERNO 75

OGGETTO:

AFFIDAMENTO TRIENNALE ALLA DITTA SISCOM SPA PER LA FORNITURA E MANUTENZIONE SOFTWARE APPLICATIVO SISCOM SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALE E STATO CIVILE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNI 2023 E 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che con decreto sindacale n. 3 del 27/05/2022 è stata attribuita alla sottoscritta la Responsabilità del Servizio Amministrativo e Affari generali;

VISTI:

- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 22 del 20/05/2016;
 - il Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 6/04/2022;
 - il PEG 2022 approvato con deliberazione di G.C. n. 17 del 28/04/2022;
- di conservazione a norma dei documenti informatici, sono erogati per il triennio 2020/2022;

CONSIDERATO che l'Ente ha affidato alla Ditta Siscom Spa. Con sede in Cervere (CN) in Via Adua n. 4, informatizzazione di tutti i servizi e la manutenzione dei relativi software, tranne quello relativo all'anagrafe;

DATO ATTO che per una maggior fluidità nel lavoro degli uffici, oltreché per un miglior scambio di dati occorre portare tutti servizi nelle stesse piattaforme di software;

RICHIAMATA l'offerta della Ditta Siscom Spa n. 1322/2022/2 del 10/11/2022, archiviata agli atti con ns. prot. 3711 del 10/11/2022, per l'affidamento triennale, anni 2023, 2024 e 2025, del Software Siscom Selene (per anagrafe, elettorale e stato civile) con un canone annuale di € 1.500,00 più IVA di legge pari ad € 1.830,00;

APPURATA altresì l'economicità dell'offerta rispetto al precedente fornitore;

DATO ATTO pertanto che occorre provvedere all'affidamento, considerato il tempo necessario al passaggio dei dati e al relativo impegno di spesa pluriennale;

CONSIDERATO che è stato richiesto CIG n. ZF238B3426, nonché la documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e DURC;

RICHIAMATE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

DETERMINA

Per tutte le motivazioni espresse in premessa:

1. **DI AFFIDARE** alla Ditta SISCOM Spa – Via Adua n. 4 – Cervere (CN) la fornitura del **software Siscom Selene per anagrafe, stato civile ed elettorale**, per il triennio 2023/2026, con un canone annuo di € 1.500,00 più IVA, per un totale di 1.830,00 annui.
2. **DI IMPEGNARE** a favore della Ditta Siscom Spa la spesa complessiva di **€ 3.660,00** imputandola come segue:
 - per € 1.830,00 IVA compresa sulla Missione 01, Programma 1 Titolo 11 Macroaggregato 103, Cap. PEG 4/2 (voce bilancio 800/4/2) avente ad oggetto "Servizi informatici (ex 140/2/7)" del bilancio pluriennale 2022/2024, anno 2023;
 - per € 1.830,00 IVA compresa sulla Missione 01, Programma 1 Titolo 11 Macroaggregato 103, Cap. PEG 4/2 (voce bilancio 800/4/2) avente ad oggetto "Servizi informatici (ex 140/2/7)" del bilancio pluriennale 2022/2024, anno 2024.
3. **DI PROVVEDERE** all'impegno di spesa di € 1.830,00 IVA compresa per l'anno 2025, a seguito dell'approvazione del bilancio pluriennale 2023/2026.
4. **DI PROVVEDERE** inoltre al pagamento su presentazione di regolare fattura, previa liquidazione operate dal Responsabile del competente servizio.
5. **DI DARE ATTO** che la Ditta contraente, nell'esecuzione dell'appalto, è tenuta al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione del Sindaco n. 4 del 27/01/2014, reperibile sul sito istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali – Codice disciplinare di condotta.
6. **DI DARE ATTO** altresì che sono stati richiesti i sottoelencati CIG n. ZF238B3426, nonché la documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e DURC.
7. **DI DARE ATTO**, infine, che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente per la durata di 15 giorni, inserito nella raccolta generale degli atti amministrativi dell'Ente e trasmesso all'Ufficio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000.

**Il Responsabile del Servizio
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to: Cristiana MORELLI**

[] VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

[X] VISTO: Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto relativamente ai seguenti IMPEGNI e/o impegni pluriennali.

Settore	Anno	Intervento	Voce	Capitolo	Articolo	Importo €	Impegno
AMMINISTRATIVO	2023	01111	800	4	2	1.830,00	252
AMMINISTRATIVO	2024	01111	800	4	2	1.830,00	252

Monteu da Po, lì 16/11/2022

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: GIACOMINI Graziella

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
BLENCIO dott.ssa Nicoletta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 25/11/2022 al 10/12/2022.

Comune di Monteu Da Po, lì 25/11/2022

Il Segretario Comunale
F.to: BLENCIO dott.ssa Nicoletta