



**COMUNE DI CASTAGNOLE PIEMONTE**  
**Città Metropolitana di Torino**

**COPIA ALBO**

**DETERMINAZIONE**

**EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA**

**N. GEN. 49 DEL 20/03/2024**

**N. SERV. 4 DEL 20/03/2024**

**OGGETTO: CANONE DI CONSERVAZIONE DOCUMENTAZIONE  
DIGITALE. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO  
2024**

Premessa la legittimazione all'assunzione del presente atto ai sensi:

-del Bilancio 2024/2026 approvato dal Consiglio Comunale con provvedimento 38 del 21/12/2023;

-della Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il PEG per gli esercizi 2024/2026;

Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 03/12/2013 – Regole tecniche in materia di sistema di conservazione del CAD digitale;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.77 dell'8.10.2015 con la quale è stato approvato il manuale di gestione del protocollo informatico;

Richiamata la propria precedente determinazione 119/2015 con la quale veniva acquistata Licenza di conservazione documenti informatici proposta della ditta Siscom Spa con sede in Cervere (CN), che prevede la gestione del ciclo della conservazione” dal reperimento dei documenti e la preparazione dei pacchetti di versamento fino alla conservazione a norma, effettuata presso outsourcer esterno accreditato;

Vista la nota dell' 8.11.2021 con la quale Siscom s.p.a. proponeva il rinnovo del Canone Triennale periodo 1.1.2012 - 31.12.2024 al prezzo annuo di € 1.067,00 oltre IVA;

Vista la determina n° 137 del 10/11/2021 veniva impegnata la spesa relativa al canone di assistenza e conservazione documentale per gli anni 2022 e 2023 rimandando l'impegno di spesa per l'annualità 2024 da attuarsi con successivo atto;

Dato atto, che trattandosi di fornitura di lavori, beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera “a” del D.Lgs. 50/20;

Rilevato che occorre procedere con di spesa per l'annualità 2024 per le attività in oggetto;

#### DETERMINA

Di impegnare la spesa relativa al canone di assistenza e conservazione documentale proposta da Siscom s.p.a. per l'anno 2024 imputando l' importo annuale di € 1.301,74 al Cap. 170 Mis. 01.02.1 del Bilancio 2024;

Di dare atto che il Codice Identificativo di gara risulta già registrato presso l'ANAC al numero Z2D33CE74B

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to: Cognome / Nome

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: SANDRONE Mattia

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

**FAVOREVOLE**

*(art. 147 bis D. Lgs.267/2000 introdotto dall'art. 3, c. 1, lett. d), Legge n. 213 del 2012 – Regolamento Comunale Controlli Interni)*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: SANDRONE Mattia

---

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria:

**FAVOREVOLE**

*(art. 147 bis D. Lgs.267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012–  
Regolamento Comunale Controlli Interni)*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: TUNINETTI Antonella

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata, per la durata di quindici giorni all'Albo Pretorio on line di questo Comune con decorrenza dal 22/03/2024.

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Castagnole Piemonte, li 22/03/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

SANDRONE Mattia