



DISCIPLINARE

REGOLANTE INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO A PRESTAZIONI DI ASSISTENZA LEGALE IN PROCEDIMENTO DI PARTICOLARE COMPLESSITÀ (INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7 D.LGS. 165/2001 E S.M.I.)

CIG:

Determina Servizio Tecnico n. ... del

Nell'anno 2026, addì _____ del mese di _____

tra

COMUNE DI CISLAGO, in persona del Responsabile del Servizio Tecnico, Dott.ssa Marina Lastraioli, con sede in Piazza E. Toti n. 1, autorizzato alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, di seguito anche denominata AMMINISTRAZIONE
e

l'AVV. FABIO MEAZZA, avvocato regolarmente iscritto all'Albo degli Avvocati di Milano ed esercente la professione forense, con studio in Milano, via Pietro Paleocapa, n. 6, (pec: C), socio e legale rappresentante dello Studio Legale Associato Gasco Meazza, con sede in Milano, via Pietro Paleocapa, n. 6, Codice Fiscale e Partita Iva 07719470960
di seguito denominato PROFESSIONISTA

- che con determinazione del responsabile del Servizio Tecnico n. del, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., esaminato l'elenco dei professionisti iscritti all'Albo Fornitori telematico accessibile dal sito istituzionale www.comune.cislago.va.it, si è individuato l'Avv. Fabio Meazza del Foro di Milano quale professionista con la competenza ed esperienza richieste per l'affidamento di un incarico legale diretto al rilascio di un parere *pro veritate* riguardante un procedimento amministrativo relativo ad un lotto del P.I.P. sito in via Maestri del Lavoro;
- con il medesimo provvedimento è stato approvato lo schema del presente disciplinare ed impegnata la relativa spesa sulla competente voce di bilancio;
- con il presente atto le parti intendono regolamentare i reciproci rapporti scaturenti dall'incarico sopra indicato, anche i sensi dell'art. 3 del D.L. n. 138/2011 convertito nella L. n. 148/2011 e ss.mm.ii.;

- visto l'articolo 2233, comma 2, del codice civile come sostituito dall'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge 4 agosto 2006, n. 248, onde assicurare la forma scritta dei patti conclusi tra gli avvocati con i loro clienti aventi ad oggetto la determinazione dei compensi professionali,
- dato atto che il presente contratto ha ad oggetto il soddisfacimento di esigenze a cui l'amministrazione, non può far fronte con personale in servizio,
- dato atto che la parte del presente contratto è esperta di particolare e comprovata specializzazione universitaria e che:
 - a) l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
 - b) l'amministrazione ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
 - c) la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;
 - d) sono determinati, anche a mezzo del presente atto, durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- vista la disponibilità manifestata dal Professionista, esperto in materia di diritto amministrativo, dell'ambiente e dei beni pubblici,

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue

1) OGGETTO DELL'INCARICO

Con il presente atto il Comune di Cislago, giusto parere conforme degli Uffici comunali e previa verifica della correlativa copertura finanziaria,

AFFIDA

all'Avv. Fabio Meazza, il quale accetta, un incarico professionale – senza vincolo di risultato - avente ad oggetto l'affidamento di un incarico legale diretto al rilascio di un parere *pro veritate* riguardante un procedimento di trasferimento di un contratto di locazione finanziaria riguardante un lotto del P.I.P. sito in via Maestri del Lavoro effettuato in assenza della preventiva autorizzazione comunale entro dieci anni dalla SCIA di agibilità.

Le prestazioni professionali da eseguire riguardano:

- esame della documentazione riguardante il procedimento;
- valutazione della legittimità del procedimento e indicazioni in merito ai successivi provvedimenti.

2) TIPOLOGIA PRESTAZIONI

Le prestazioni di assistenza giuridico-amministrativa – senza vincolo di risultato e con esenzione da responsabilità rispetto alle determinazioni amministrative imputabili unicamente all'Amministrazione ed a scelte discrezionali, anche ove assunte sulla base di pareri o minute rese secondo quanto qui previsto - potranno riguardare (con esclusione di prestazioni di natura eminentemente tecnica), indicativamente:

- a) la redazione di pareri, orali e scritti, la partecipazione a sessioni e incontri e tavoli tecnici presso l'Amministrazione comunale;
- b) ogni ulteriore prestazione di assistenza prodromica, collegata e conseguente, funzionale all'effettivo perseguimento del pubblico interesse.

3) RETRIBUZIONE - TARIFFE PROFESSIONALI

Le prestazioni professionali, in linea con il sistema normativo-parametrico (Decreto Ministeriale 10 marzo 2014, n. 55), verranno compensate a norma del presente disciplinare. Il corrispettivo sarà pari a 2.700,00, oltre 15% spese generali ex art. 2 D.M. 55/14 per € 405,00, oltre CPA 4% per € 124,20 oltre IVA 22% per € 710,42, , pari a un totale di € 3.939,62, a dedurre ritenuta d'acconto di € 621,00.

In caso di complessità non prevedibili delle procedure tali da determinare il superamento delle somme indicate nel presente disciplinare il professionista ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione e tra le parti verrà stipulato un disciplinare aggiuntivo.

4) CRITERI DI CALCOLO

- a) In particolare, la quantificazione degli onorari spettanti al Professionista avrà riguardo, quanto alle prestazioni svolte, ai parametri afferenti la materia amministrativa di cui al D.M. 55/2014;
- b) per quanto non espressamente pattuito, il corrispettivo verrà determinato secondo i criteri fissati dal citato impianto normativo.

5) GRAVAMI TRIBUTARI

Il corrispettivo dovuto sarà maggiorato, *ex lege*, dell'IVA nella misura del 22%, del contributo per la Cassa Previdenza Avvocati nella misura del 4%, da calcolarsi secondo il disposto della normativa vigente e il Comune tratterrà e verserà la ritenuta d'acconto nella misura del 20%.

6) RESA DELLE PRESTAZIONI

L'incarico decorrerà dalla data di ricevimento della comunicazione del relativo affidamento e dalla contestuale sottoscrizione del presente disciplinare, contenente gli estremi della determinazione di conferimento, esecutiva ai sensi di legge.

La documentazione prevista dovrà essere consegnata entro 30 giorni dalla data di invio all'affidatario (da parte del Comune di Cislago) dei documenti contenuti nel fascicolo di cui trattasi.

In caso di ritardo imputabile al Professionista sarà applicata una penale, a partire dalla data di ricevimento della costituzione in mora pari all'uno per mille dell'ammontare netto dell'incarico per ogni giorno di ritardo. Nell'ipotesi che tale ritardo superi i 30 giorni il contratto potrà essere risolto di diritto.

Prestazioni di ordine materiale potranno essere altresì svolte dal personale dello Studio Legale Associato Gasco Meazza di cui l'Avv. Fabio Meazza è socio, assumendone il Professionista piena e completa responsabilità professionale, economica e deontologica.

7) TERMINI

Nel caso in cui le prestazioni siano integrate dalla consegna di scritti ed elaborati, verrà concordato tra il Professionista ed il Comune il termine ultimo di consegna, secondo le esigenze endoprocedimentali del Comune stesso.

8) PAGAMENTO

Al professionista viene attribuito un compenso pari a euro 2.700,00, oltre 15% spese generali ex art. 2 D.M. 55/14 per € 405,00, oltre CPA 4% per € 124,20 oltre IVA 22% per € 710,42, , pari a un totale di € 3.939,62, a dedurre ritenuta d'acconto di € 621,00. che sarà pagato al termine della prestazione prestabilita.

Il Professionista dichiara di ben conoscere ed assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 13.08.2010, n. 136. Ai sensi dell'art. 3, comma 7 della predetta legge, il Professionista comunica, pertanto, le seguenti coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti: Studio Legale Associato Gasco Meazza, IBAN IT85 R030 6901 6261 0000 0068 071.

Il Professionista si impegna, altresì, a comunicare al Comune di Cislago, entro sette giorni dal verificarsi dell'evento modificativo, ogni variazione relativa alle notizie sopra fornite.

9) COPERTURA ASSICURATIVA

L'Avv. Fabio Meazzadà atto di essere assicurato con Generali Italia S.p.A., Polizza R.C. Professionale N 370996693, stipulata dallo Studio Legale Associato Gasco Meazza di cui fa parte, a copertura di ogni rischio inerente alle attività professionali oggetto dell'incarico.

10) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune informa il Professionista – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, il

tutto nel rispetto del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

11) NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli Avvocati, nonché ai disposti di cui all'art. 2233 c.c., al D.M. 55/2014, all'art. 13, L. 31 dicembre 2012, n. 247 (in punto di determinazione dei compensi), all'art. 7, comma VI, del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, alle norme espresse nel regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione e ad ogni ulteriore atto dell'Amministrazione relativo all'affidamento di incarichi professionali, ivi compreso – anche ai fini della trasparenza – il d.lgs. 36/2023 e il d.lgs. 33/2013.

12) VINCOLATIVITÀ

La presente convenzione è immediatamente impegnativa per il professionista, mentre lo diventa per l'amministrazione ad esito del procedimento amministrativo.

13) SPESE ED AVVERTENZE FISCALI

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n. 131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del Professionista incaricato.

14) OBBLIGO DI PREVENTIVO ED INFORMAZIONE

Il presente disciplinare è stato precedentemente trasmesso all'amministrazione, anche a valere quale preventivo, ai sensi e per gli effetti di cui al D.l. n. 1 /2012.

15) INSUSSISTENZA INCOMPATIBILITÀ

Il Professionista dichiara e dà atto dell'insussistenza di cause di incompatibilità.

16) FORO COMPETENTE

Per le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'applicazione del presente disciplinare, il foro competente sarà quello dell'amministrazione.

17) CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

L'affidatario sarà tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del segreto professionale.

Nessun documento e/o informazione relativa al presente incarico potrà essere reso noto a terzi.

18) D.L. 95/2012 (SPENDING REVIEW)

Il presente contratto non soggiace alle restrizioni imposte dall'art. 1 del D.L. 95/2012 (spending review) convertito in legge del 7/8/2012 n. 135, che impone l'obbligo per gli Enti

Pubblici di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni Consip o utilizzare i prezzi di riferimento Consip come base d'asta per procedure indette autonomamente, pena la nullità del contratto, poiché all'atto della scelta del contraente sul sito della Consip non esisteva attiva una convenzione di pari argomento e sul mercato elettronico non erano presenti attività di cui trattasi.

19) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna ad eseguire le transazioni finanziarie avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane Spa ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 N.136.

20) REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

Si dà atto della regolarità contributiva dell'affidatario come da attestazioni D.U.R.C. rilasciate dall'Ente Previdenziale Cassa Nazionale Forense in data 05/08/2026 e depositata presso il Servizio Tecnico del Comune di Cislago

21) DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa esplicito rimando alle norme del Codice civile, alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

Letto, confermato e sottoscritto.

In Milano-Cislago, 1/10/2026

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO,

DOTT.SSA MARINA LASTRAIOLI

firmato digitalmente

IL PROFESSIONISTA

AVV. FABIO MEAZZA

firmato digitalmente



Firmato digitalmente da:
MEAZZA FABIO
Ruolo: 4.5.1 Avvocato
patrocinante in Cassazione
Organizzazione: ORDINE DEGLI
AVVOCATI DI MILANO
Data: 01/10/2026 15:43:24