



Comune di Gerenzago

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE

Ufficio Finanziario

N. 267 DEL 28/11/2025

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE PER I SERVIZI
DEMOGRAFICI – CIG B94D4A9A73**

IL RESPONSABILE DELL' Ufficio Finanziario

Richiamate:

- il decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale e con il Ministro per la Pubblica Amministrazione, del 18 ottobre 2022 che, all'art. 13 comma 4, stabilisce che i comuni sono tenuti ad aderire all'ANSC entro il termine di 18 mesi dalla data di messa a disposizione dei servizi;
- la circolare n. 64 del 30 giugno 2025 del Ministero dell'Interno con cui sono stati messi a disposizione i servizi dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registri di Stato Civile;
- la comunicazione pervenuta dal dipartimento della transizione digitale acquisita al prot. 3049/2025 con la quale veniva comunicato l'ammissione del Comune di Gerenzago al finanziamento per l'adesione all'ANSC;
- la determina del Servizio Finanziario n. 241 del 30/10/2025 avente ad oggetto "*Affidamento del servizio di estensione dell'utilizzo dell'ANPR – adesione allo stato civile digitale - CIG: B8E0F9E378 - CUP C51F25000630006*";

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della circolare n. 64 del 30 giugno 2025 del Ministero dell'Interno si rende necessario acquistare un registro per le emergenze di stato civile e un verbale di chiusura del registro di emergenza di stato civile per la fine dell'anno;

Considerato che si rende necessario acquistare n. 1 registro Mod. AP10 e AP11 per la rilevazione mensile e annuale della popolazione residente valido per un anno;

Dato atto che è stato richiesto un preventivo alla società Maggioli spa con sede in via del Carpino, 8 Santarcangelo di Romagna (RN), P.IVA 02066400405;

Visto il preventivo presentato dalla suddetta società acquisito al protocollo n. 4256/2025 per una somma pari ad € 119,20 oltre IVA al 22% che prevede la fornitura di:

- a) n. 1 registro mod. AP10 e AP11 di rilevazione mensile e annuale della popolazione residente valido per un anno;
- b) n. 25 fogli per registro di emergenza di stato civile con frontespizio intestato;
- c) n. 1 verbale di chiusura del registro di emergenza di stato civile di fine anno;

Dato atto che

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 è possibile derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura di n. 1 registro generico per le ordinanze sindacali ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs n. 36/2023, alla società Maggioli spa con sede in via del Carpino, 8 Santarcangelo di Romagna (RN), P.IVA 02066400405;

Richiamate:

- la delibera di G.C. n. 33 del 05/07/2024 avente ad oggetto *“Ratifica della nomina a Responsabile Finanziario”* con la quale è stato nominato Responsabile del Servizio Finanziario il Sindaco, Sig. Bruno Tremonte;
- la delibera di C.C. n. 31 del 29/07/2024 avente ad oggetto *“Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027”* con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027 ed i relativi allegati;
- la delibera di C.C. n. 38 del 19/12/2024 avente ad oggetto *“Esame ed adozione del bilancio di previsione finanziario 2025 – 2027 ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011”* con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione periodo 2025-2027 ed i relativi allegati;

Dato atto che:

- dal 1° gennaio 2024 è partita la digitalizzazione dei contratti pubblici di qualsiasi importo, che ha previsto tra le novità operative più rilevanti, quella che impone per tutti i contratti l'acquisizione del CIG tramite le piattaforme di approvvigionamento digitali certificate;
- è stato acquisito tramite piattaforma certificata TRASPARE il seguente codice CIG: B94D4A9A73;

Preso atto che della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INPS_47472833;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

Dato atto che il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è riportato in calce al presente atto e si intende qua inserito ad ogni effetto;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Di approvare quanto in premessa, quale parte integrante e sostanziale del dispositivo

2. Di affidare la fornitura di n. 1 registro mod. AP10 e AP11 di rilevazione mensile e annuale della popolazione residente valido per un anno, n. 25 fogli per registro di emergenza di stato civile con frontespizio intestato e di n. 1 verbale di chiusura del registro di emergenza di stato civile di fine anno alla società Maggioli spa con sede in via del Carpino, 8 Santarcangelo di Romagna (RN), P.IVA 02066400405;
3. Di impegnare la somma comprensiva di IVA al 22% pari ad € 145,42 sul capitolo 140/115/1 del Bilancio di Previsione 2025/2026 – Esercizio 2025;
4. Di dare atto che è stato acquisito il seguente CIG: B94D4A9A73
5. Di dare atto che:
 - a. l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 1 registro mod. AP10 e AP11 di rilevazione mensile e annuale della popolazione residente valido per un anno, n. 25 fogli per registro di emergenza di stato civile con frontespizio intestato e di n. 1 verbale di chiusura del registro di emergenza di stato civile di fine anno;
 - b. la modalità di scelta del contraente è all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs n. 36/2023;
 - c. il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
6. Di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
7. Di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art. 192 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 T.U della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali, determina che sarà successivamente inviata in copia alla ditta affidataria;
8. Di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;
9. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/1990, che in capo al responsabile del procedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziali".

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to:Tremonte Bruno