



Comune di Ronsecco

PROVINCIA DI VERCELLI

SERVIZIO MANUTENTIVO

Responsabile

Geom. Davide Gilardino

DETERMINAZIONE

N. 14 del 20/03/2026

OGGETTO:

Affidamento diretto alla ditta BOTANY SRL con sede in Candelo (BI) per redazione manuale HACCP, gestione igiene alimentare, analisi e manutenzione fontana - casa dell'acqua

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSE /MOTIVAZIONE

Si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di redazione manuale di autocontrollo HACCP in accordo al Regolamento CE n°852/2004, comprensivo di sopralluoghi, stesura elaborati, compilazione moduli, fascicolazione e consegna; espletamento dell'incarico di responsabile del controllo in materia di igiene alimentare con relativi sopralluoghi di controllo periodici; analisi previste per Legge c/o Laboratorio autorizzato (n°1 analisi chimica e n°1 analisi microbiologica); manutenzione fontana consistente in sostituzione filtri, sostituzione bombole CO2, sanitizzazione e prelievi campioni acqua per analisi. Il valore stimato dell'affidamento è di € 4.100,00 (IVA esclusa).

Risulta accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

Il prodotto/servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A.;

A seguito di una indagine esplorativa fra le aziende del territorio disponibili, finalizzata ad una comparazione dei valori di mercato, è stata visualizzato il preventivo del seguente operatore economico: BOTANY SRL, Via San Pietro 25 – Candelo (BI), P.IVA 02124410024;

Appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta, in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura/servizio in oggetto al suddetto operatore economico per l'importo di €. 4.100,00, IVA esclusa

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerata la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, del D.Lgs. n.36/2023, impone alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

Acquisito quindi legittimamente il CIG BB2441ABD9 attraverso la piattaforma certificata Traspare

L'assenza dell'interesse transfrontaliero certo è stata verificata considerando la sede del fornitore;

Accertato che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 94, 95 e 100 D.Lgs. n. 36/2023;

Acquisito, relativamente al suddetto operatore economico, il Documento Unico di Regolarità Contributiva ;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti.

Il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023, è il Sig Renzo Masoero.

Di dare atto che per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai relativi provvedimenti deliberativi:

Le movimentazioni contabili sono assunte: Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto accesso ai documenti amministrativi"

Legge 6 novembre 2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione delle corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

Legge 13 agosto 2010 n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"

D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 "Codice dei contratti pubblici"

Il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ronsecco. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

D E T E R M I N A

DECISIONE

di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura/servizio di redazione manuale di autocontrollo HACCP, gestione igiene alimentare, analisi (chimica e microbiologica) e manutenzione fontana, alla ditta BOTANY SRL per l'importo complessivo di €. 4.100,00, oltre iva al 22%;

di stabilire che la durata del contratto decorre dalla data di adozione del presente atto fino al termine del servizio;

di dare atto che per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) BB2441ABD9

la spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento

EFFETTI

Il contratto verrà formalizzato tramite scambio di lettere commerciali

In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n.136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge di cui sopra. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La liquidazione della spesa avverrà dietro presentazione di regolare fattura, entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

Di dare atto che il presente affidamento è stato effettuato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 50, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

Di dare atto che sono state adottate le seguenti misure per prevenire conflitti di interesse: [specificare le misure adottate, ad esempio: dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse da parte del RUP e dei funzionari coinvolti, verifica delle situazioni di incompatibilità, etc.].

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online del comune di Ronsecco, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;

Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Geom. Davide Gilardino

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA (Art.153 D.Lgs 267/2000) E REGISTRAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa del Bilancio di previsione, nonché la registrazione della prenotazione dell'impegno di spesa come da tabella

| Anno | Imp / Sub | Codice | Voce | Cap. | Art. | Importo € |
|------|-----------|--------|------|------|------|-----------|
| 2026 | 99 | 14041 | 5630 | 2114 | 99 | 5.002,00 |

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Renzo Masoero

Il sottoscritto Geom. Davide Gilardino, Responsabile del Settore
ATTESTA
che la presente determinazione:

E' esecutiva dal momento della sottoscrizione.

firma determinazione senza impegno di spesa

copia conforme all'originale

A norma dell'art. 3, Comma 4, della Legge 7/8/1990, n. 241 si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della Legge 6/12/1971 n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere, per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte - Torino.

Il Responsabile del Settore
F.to: Geom. Davide Gilardino

Registro Pubblicazioni n.

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni, dichiara che copia della presente è affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 06/05/2026 al 21/05/2026 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

IL RESPONSABILE

DELLE PUBBLICAZIONI
F.to: Porcelli Paoletta
