



Copia

Comune di Molare

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINA RESPONSABILE TECNICO N. 40 DEL 21/05/2026

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA LEGALE STUDIO AVV. MONTI IN MATERIA DI EDILIZIA
CIG: BBC1521CAF**

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno ventuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18/12/2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026/2028 con i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 23/12/2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2025 ed il Bilancio per il Triennio 2025/2027;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 55 del 27/12/2024, è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2025;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- con decreto sindacale n. 03 del 19.09.2024 il sottoscritto è stato individuato quale il Responsabile del presente Servizio;

Premesso che il 06.06.2024 è stata emessa ordinanza n. 7/2024 di rimessa in pristino dello stato dei luoghi di opere realizzate in parziale difformità dalla SCIA presentata allo sportello unico del comune di Molare;

Considerato che la vicenda presenta profili di particolare complessità sotto il profilo urbanistico, edilizio ed amministrativo, anche in relazione alla normativa vigente ed agli atti istruttori acquisiti;

Rilevato che sono emersi dubbi interpretativi in ordine all'applicazione della stessa, ed essendo essa materia quanto mai specialistica, è necessario avvalersi di consulenza legale stante la complessità delle procedure;

Ritenuto necessario acquisire un parere legale specialistico al fine di supportare l'Ente nella corretta valutazione giuridico-amministrativa della procedura e degli atti conseguenti;

Contattato a tal fine lo studio Avv. Monti Ass. Prof. Con studio in Casale Monferrato, Via G. Lanza n. 105, nella persona dell'Avv. Giorgio Razeto, il quale si è reso disponibile ad espletare l'incarico di che trattasi ed ha formulato un preventivo ammontante ad € 1.150,00 oltre CNPA 4% ed IVA 22%;

Ritenuto che l'offerta risulta congrua e conveniente in relazione alle prestazioni richieste e di procedere mediante affidamento diretto ai sensi della normativa vigente;

Appurato che:

- l'art. 50 del D.L.vo n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al D.L.vo n. 36/2023 definisce, all'art. 3, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente,

nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

- ai sensi dell'art. 58 del D.L.vo 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.L.vo n. 36/2023;

- il presente affidamento è esente da imposta di bollo in materia di contratti pubblici, ai sensi di quanto disposto all'allegato I.4 del D.L.vo n. 36/2023;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Verificato che l'affidamento di cui trattasi è di importo inferiore ad euro 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Ravvisato pertanto, per quanto sopra esposto, di poter procedere all'affidamento del servizio in oggetto tramite affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del D.L.vo n. 36/2023, previa consultazione di n. 1 operatore economico;

Dato atto che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.L.vo n. 36/2023 per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Dato atto inoltre che:

- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il sottoscritto Responsabile del Servizio;

- il Codice Identificativo di Gara (CIG) **BBC1521CAF** è stato acquisito tramite la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) dell'ANAC;

- il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;

Richiamati:

- gli artt. n. 107 comma 3 lett. e) del D.Lgs. N. 267/00, relativi alle funzioni e responsabilità della dirigenza in particolare in materia di competenza negli “atti di amministrazione e gestione del personale” e l'art. 109 comma 2, concernente il “conferimento di funzioni dirigenziali” nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale;

- l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 che prevede l'adozione di apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto,

la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

- lo Statuto Comunale, approvato dal Consiglio Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di conferire allo studio Avv. Monti Ass. Prof. Con studio in Casale Monferrato, Via G. Lanza n. 105, nella persona dell'Avv. Giorgio Razeto, incarico professionale per il rilascio di parere pro veritate in merito all'ordinanza di rimessa in pristino n. 7/2024 e successive comunicazioni da parte degli interessati;
2. di approvare il preventivo di spesa pari ad € 1.150,00 oltre IVA, CPA ed oneri di legge;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 1.459,12 (€ 1150,00 per imponibile, € 46,00 per CPA, € 263,12 per iva al 22%) trova imputazione al capitolo 1030/1 del Bilancio di Previsione 2026;
4. di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è **BBC1521CAF**;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, attribuendo valore contrattuale alla presente determinazione una volta comunicata all'affidatario anche per via telematica;
6. che le fatture dovranno essere intestate al COMUNE DI MOLARE e dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo;
7. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
8. di dichiarare, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto, del presente provvedimento, l'insussistenza delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
9. di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n.267/2000;
10. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Il Responsabile del Servizio

F.to: (Geom. Diego Cerminara)

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, 153, comma 5, e 183, commi 6, 7 e 8 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, nonché la compatibilità del presente impegno e del programma dei pagamenti derivanti dal presente impegno con i relativi stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica e con i limiti del saldo di competenza previsto quale concorso ai saldi di finanza pubblica.

Molare, lì 21/05/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Silvagno Elisa

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Il, _____

Il Segretario Comunale Corso Mario

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario sottoscritto certifica che la presente determinazione trovasi in pubblicazione, in copia, all'Albo Pretorio del Comune dal 11/06/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Molare, lì 11/06/2026

Il Segretario Comunale
F.to: Corso Mario