



Comune Di Oleggio Castello
Provincia Di Novara

Copia Albo

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA
TECNICO MANUTENTIVA**

N. 75 Det.

Oleggio Castello, lì 22/03/2024

**OGGETTO: SERVIZIO SOSTITUTIVO CONDUZIONE SCUOLABUS COMUNALE -
DITTA "SOCIETÀ COOPERATIVA LA RINASCENTE IMPRESA SOCIALE
ONLUS" - CIG B0F2468B04**

PREMESSO:

- che a causa di intervenuto infortunio del dipendente comunale avente la qualifica di autista scuolabus, si è nelle necessità di disporre di un servizio sostitutivo almeno per i giorni 25, 26 e 27 marzo 2024, in attesa di conoscere i termini del decorso del periodo di assenza dal servizio;
- che nessuna delle ditte di autoservizi ed autotrasporti della zona ha manifestato disponibilità di personale da dedicare all'esigenza del Comune di Oleggio Castello, come sommariamente descritta;
- che con comunicazione del 11.01.2023 pervenuta in data 13.03.2023 n. 181 di protocollo comunale, la SOCIETÀ COOPERATIVA LA RINASCENTE IMPRESA SOCIALE ONLUS di Borgomanero (NO), fornitore specializzato multiservizi per le pubbliche amministrazioni, aveva comunicato di essersi attivata anche nel settore della conduzione scuolabus;

RITENUTO per le motivazioni sopra esposte, di interpellare la SOCIETÀ COOPERATIVA LA RINASCENTE IMPRESA SOCIALE ONLUS di Borgomanero (NO) per la fornitura del servizio sostitutivo di conduzione scuolabus, per il periodo indicato;

CONSIDERATO:

- l'offerta – preventivo ricevuta in data 22.03.2024 prot. n. 1552 dalla SOCIETÀ COOPERATIVA LA RINASCENTE IMPRESA SOCIALE ONLUS di Borgomanero (NO), mediante la quale la stessa si dichiara disposta, a prestare il servizio sostitutivo di conduzione scuolabus comunale per i giorni 25, 26 e 27 marzo 2024 mediante autista in possesso delle necessarie qualifiche ed abilitazioni (patente D con CQC) a fronte della corresponsione dell'importo di **€/giorno 240,00** oltre I.V.A. 10%;
- che gli importi offerti sono giudicati congrui, corrispondendo a quelli normalmente richiesti dagli altri operatori di settore;
- che si ritiene di organizzare, a titolo sperimentale, il servizio sostitutivo nei giorni 25-26-27.03.2024 per una spesa **€ 720,00** oltre I.V.A. 10%, garantendo altresì i necessari affiancamenti ed il supporto del nostro personale con funzione di accompagnatore;

CONSIDERATE:

- la congruità economica dell'offerta – preventivo in rapporto ai servizi indicati ed al fabbisogno del Comune di Oleggio Castello;
- la possibilità di procedere all'affidamento diretto degli stessi ai sensi dell'art. 50, comma 1°, lett. a) e b), e dell'art. 62, comma 1°, del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che non risulta attiva una Convenzione stipulata da Consip S.p.A. relativa al su descritto bene e/o fornitura;

CONSIDERATO che risulta possibile non procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione o di sistemi telematici di acquisto, ai sensi dell'art. 1 comma 450° della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130° della L. n. 145/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Oleggio Castello. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023, art. 50, comma 1°, lett. b) ed art. 62, comma 1°;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora applicabili;

VISTO il Decreto Sindacale n. 01/2023 del 02.01.2023 di nomina responsabile di servizio tecnico fino alla scadenza del mandato elettivo (maggio 2024);

VISTA la deliberazione di C. C. n. 32 del 20.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2024,

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi espressi in narrativa, l'incarico per il SERVIZIO SOSTITUTIVO CONDUZIONE SCUOLABUS COMUNALE, compreso di, personale ed ogni altro onere, alla SOCIETÀ COOPERATIVA LA RINASCENTE IMPRESA SOCIALE ONLUS di Borgomanero (NO), per l'importo di **€/giorno 240,00** oltre I.V.A. 10%;
- 2) di organizzare, a titolo sperimentale, il servizio sostitutivo nei giorni 25-26-27.03.2024 per una spesa **€ 720,00** oltre I.V.A. 10% pari ad **€ 792,00** garantendo altresì i necessari affiancamenti ed il supporto del nostro personale con funzione di accompagnatore;
- 3) di impegnare la somma di **€ 792,00** al Piano dei Conti n.1.03.02.05.099 (cap. 1346) del bilancio di previsione 2024 approvato;
- 4) di dare atto che la liquidazione avverrà successivamente allo svolgimento del servizio ed a fronte di ricevimento di fattura elettronica di pari importo;
- 5) di dare atto altresì che la ditta esecutrice è tenuta a garantire il rispetto di tutte le norme relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro, oltre al mantenimento delle qualifiche e delle abilitazioni necessarie (patente D con CQC) per tutta la durata di prestazione del servizio sostitutivo;
- 6) di dare atto della regolarità contributiva della ditta affidataria già ottenuta dal Comune (D.U.R.C. regolare prot. n. 42411340 del 10.02.2024 e valido fino al 09.06.2024);
- 7) di precisare che l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.
- 8) di comunicare la presente determinazione alla ditta affidataria del servizio, anche ai fini della pianificazione degli eventuali aspetti organizzativi.

Il Responsabile Del Servizio

F.to MAIORANO Arch. Paolo

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B0F2468B04	2024	90	04011	1460	1346	99	U.1.03.02.05. 999	792,00

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE - COPERTURA FINANZIARIA – COMPATIBILITA' MONETARIA

- Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e modificato dall'art.3 comma 1 lett.b) D.L.174/2012;
- Si esprime parere favorevole di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009 convertito L. 102/2009).

Oleggio Castello lì 22/03/2024

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (**BRUNONI Rag. Chiara**)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del 02/04/2024
Oleggio Castello li, 02/04/2024

F.to Dr.ssa GANERI Angela
IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNICAZIONE AL SINDACO

Si attesta che copia della presente determinazione viene comunicata al Sindaco, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio dalla data del 02/04/2024

Oleggio Castello li 02/04/2024

F.to MAIORANO Arch. Paolo
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Per copia conforme all' originale, ad uso amministrativo.

Oleggio Castello li 02/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MAIORANO Arch. Paolo