

COMUNE DI ROSSANA
PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE
SERVIZIO FINANZIARIO
N. 6 DEL 14/01/2026

OGGETTO:

ABBONAMENTO ANNUALE ONLINE ALLA PIATTAFORMA "FORMAZIONE OMNIA" - IMPEGNO DI SPESA. CIG B9F2F826EB.

L'anno duemilaventisei del mese di gennaio del giorno quattordici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che è interesse dell'Amministrazione comunale autorizzare corsi di formazione a favore dei propri dipendenti, anche al fine di assicurare una migliore efficacia ed efficienza dell'azione lavorativa quotidiana del personale;

VISTA la nuova direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 14.01.2025 cd. "Zangrillo" in materia di formazione e valorizzazione del capitale umano, recante "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti" che segue i precedenti atti di indirizzo sul rafforzamento delle competenze e sulla misurazione e valutazione della performance;

PRESO ATTO che:

- con questo nuovo atto di indirizzo vengono ribaditi i principi cardine della formazione, che costituisce una leva strategica per la crescita delle nostre persone e per le amministrazioni pubbliche;
- con la nuova direttiva sono indicati gli obiettivi, gli ambiti di formazione trasversali e gli strumenti a supporto della formazione del personale pubblico;
- la formazione, come specificato nell'atto di indirizzo, è uno specifico obiettivo di performance, concreto e misurabile, che ciascun dirigente deve assicurare attraverso la partecipazione attiva dei dipendenti e a partire dal 2025 con una quota non inferiore alle 40 ore di formazione pro-capite annue;
- in particolare la direttiva individua quale responsabilità ai sensi dell'art. 21 del dlgs 165/01 il non rispetto delle direttive ed il mancato raggiungimento dei risultati per il dirigente preposto ad uffici dirigenziali con specifiche *competenze in materia di gestione del personale*;

CONSIDERATO che la modalità di formazione online possa ritenersi la più idonea a garantire una modularità ed autonomia di fruizione adatta alle esigenze del Settore medesimo che potrà così gestire in modo ottimale tempi e modalità da dedicare alla formazione e all'aggiornamento sopra descritto;

VISTO che:

- tra i prodotti formativi e di supporto più apprezzati vi è il servizio “Progetto OMNIA” della Gaspari, offerto sul territorio dalla ditta S.F.E.L. s.n.c. di Cavallermaggiore che ha ampliato la propria offerta predisponendo apposita piattaforma denominata “OMNIA Formazione” che consente al referente dell'ente di gestire con agilità l'assegnazione dei corsi ai dipendenti e di monitorare in tempo reale lo stato di avanzamento dei percorsi formativi intrapresi, garantendo così una gestione ottimale del processo formativo interno;
- la soluzione integrata comprende un'ampia gamma di corsi, organizzati in aree tematiche specifiche per le esigenze amministrative degli Enti Locali, per oltre 130 ore di formazione. I corsi disponibili sono articolati nelle seguenti aree:
 - Area Demografici
 - Area Elettorale
 - Area Affari Generali
 - Area Personale
 - Area Tributi
 - Area Commercio
 - Area Polizia Locale
 - Area Protezione Civile
 - Area Notificazioni Digitali
 - Area Privacy
 - Area Anticorruzione e Trasparenza

VISTO il preventivo del 12.01.2025, della stessa S.F.E.L. s.n.c. di Cavallermaggiore distributrice della soluzione GASPARI, acquisito al protocollo comunale n. 000147 del 13.01.2026, dell'importo di € 1.200,00 IVA esente per l'abbonamento annuale alla piattaforma “OMNIA Formazione” con decorrenza dalla conferma dell'ordine stesso;

CONSIDERATA l'offerta congrua e compatibile con i servizi offerti;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

VISTO che, l'art. 1, co. 450, della L. 27.12.2006, n. 296 modificato dall'art. 1 co. 502 e 503 della Legge 28.12.2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016) e successivamente modificato dall'art. 1 co. 130 della Legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo di valore inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip ricorrendo, pertanto, alle procedure tradizionali;

RITENUTO pertanto, di affidare, in relazione alla congruità del prezzo offerto, il servizio in parola alla ditta S.F.E.L. s.n.c. di Cavallermaggiore CN – Piazza Vittorio Emanuele II, n.5 sulla base della dettagliata offerta succitata mediante imputazione della relativa spesa di € 1.200,00 IVA esente al P.F. U.1.03.02.04.999 Cap. 1040/99;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000 n° 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto approvato con delibera CC n° 20 del 10.05.2005;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera CC n° 27 del 26.06.1996;

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____ Il Segretario Comunale PARA DR.SSA MONICA
DATO atto del visto di attestazione di copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio finanziario;

VISTO il decreto sindacale n° 2 del 18.12.2025 con il quale è stata conferita la nomina di Responsabile dell’area economico – finanziaria al Dott. PEYRACCHIA Mirco;

DETERMINA

- 1) di approvare il preventivo della ditta S.F.E.L. s.n.c. di Cavallermaggiore, distributrice dell’abbonamento online della piattaforma Gaspari “OMNIA Formazione” pacchetto completo di tutti i corsi di formazione nelle aree tematiche sopra indicate, nell’importo di € 1.200,00 IVA esente per l’acquisto dell’abbonamento annuale con decorrenza dalla data di conferma dell’ordine in oggetto;
- 2) di impegnare la spesa di € 1.200,00 IVA compresa con imputazione al P.F. U.1.03.02.04.999 Cap. 1040/99, bilancio del corrente esercizio 2026/2028;
- 3) di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà a presentazione di regolare fattura elettronica.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to:Peyracchia Mirco