



COMUNE DI ALBANO VERCELLESE

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE

N. 223 DEL 29/09/2025

OGGETTO:

**APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA DITTA S.PE.GI.SAS PER FORNITURA
TONER NERO E COLORI PER IL FOTOCOPIATORE IN DOTAZIONE AGLI UFFICI
COMUNALI**

L'anno duemilaventicinque del mese di settembre del giorno ventinove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 21/12/2023 - atto di nomina dei responsabili dei servizi;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 18/12/2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 14/01/2025 avente per oggetto: "Assegnazione risorse ai responsabile dei servizi – PEG 2025"

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera C.C. n. 2 del 04/03/2021;

DATO ATTO che occorre procedere alla fornitura di nuovi toner sia nero che a colori per il fotocopiatore Ricoh IMC 2000 in dotazione agli uffici comunali che stanno ormai per esaurirsi;

RICHIESTO in tal senso idoneo preventivo di spesa alla Ditta S.PE.GI.SAS;

VISTO il preventivo della Ditta S.PE.GI.SAS di Massimo Pellone e Marco Dentello del 26/09/2025 con sede a Vercelli – Corso Fiume n. 38 – P.Iva 01710860022, pervenuto al protocollo comunale in data 29/09/2025 al n. 2159 dal quale si evince una spesa pari a €425,00 = oltre iva per la fornitura dei seguenti toner:

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| - Cod. 842311 toner nero | € 65,00= oltre iva |
| - Cod. 842312 toner giallo | € 120,00= oltre iva |
| - Cod. 842313 toner magenta | € 120,00= oltre iva |
| - Cod. 842314 toner ciano | € 120,00= oltre iva |

RITENUTO tale preventivo congruo e meritevole di approvazione;

VISTO l'art. 50 comma 1 lett.b) del D. Lgs 31/03/2023, n. 36 – Nuovo codice degli appalti pubblici – per l'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00=;

VISTO il CIG: B86BF9CF0C;

VISTO il DURC di regolarità contributiva

ACCERTATO che la determina è stata sottoposta in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. Per le motivazioni espresse in premessa, di approvare il preventivo di spesa della Ditta S.PE.GI. SAS di Massimo Pellone e Marco Dentello con sede a Vercelli – Corso Fiume n. 38 – P.Iva 01710860022 per la fornitura di nuovi toner a colori per il fotocopiatore Ricoh IMC 2000 in dotazione agli uffici comunali e precisamente:
 - Cod. 842311 toner nero € 65,00= oltre iva
 - Cod. 842312 toner giallo € 120,00= oltre iva
 - Cod. 842313 toner magenta € 120,00= oltre iva
 - Cod. 842314 toner ciano € 120,00= oltre iva
2. Di impegnare la somma di € 425,00= oltre IVA per complessivi € 518,50= alla M.01 P.011 T.1 MA.103 cap. 800/12/2 (Imp. n. 252) del bilancio di previsione 2025-2027 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di provvedere alla liquidazione della fattura di importo non superiore a quanto impegnato con il presente atto a prestazione eseguita.
4. Di provvedere ad annotare nelle scritture contabili quanto sopra anche ai sensi dell'art.179 comma 3 T.U. 267/2000;
5. Di dare atto che si procederà in merito al disposto dell'art.184 comma 4 T.U. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Dott.ssa Laura Sasetti

VISTO PER LA REGOLARITA' E LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime visto favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria negli interventi interessati del Bilancio di previsione in corso.

Albano Vercellese, lì 29/09/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott.ssa Laura Sassetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N del Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio sul sito web del Comune di Albano Vercellese per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 29/09/2025
al 14/10/2025 come prescritto dall'art. 124 comma 1, T.U. 267/2000.

Albano V.se 29/09/2025

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott.ssa Laura Sassetti

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Sassetti