



# Comune di Casalvolone

PROVINCIA DI NO

---

## **DETERMINAZIONE AREA RAGIONERIA**

**N. 24 DEL 12/03/2026**

### **OGGETTO:**

**SUPPORTO ALLA REDAZIONE DELLO STATO PATRIMONIALE E PER LA GESTIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2025 - CODICE CIG: BAD14FD0B8.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO che

- gli enti locali sono tenuti alla redazione del rendiconto della gestione, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL), composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;
- ai sensi dell'art. 232, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale secondo le modalità ordinarie, provvedendo comunque alla redazione dello stato patrimoniale in forma semplificata, secondo quanto previsto dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs. 118/2011);
- il Comune di Casalvolone, con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, redige pertanto lo stato patrimoniale in forma semplificata, mediante le procedure informatiche del sistema gestionale in uso presso l'Ente;
- la predisposizione dello stato patrimoniale semplificato e le operazioni contabili connesse alla determinazione e gestione dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto dell'esercizio finanziario 2025 richiedono specifiche elaborazioni tecniche, nonché verifiche e quadrature dei dati contabili presenti nel sistema informativo dell'Ente;

### CONSIDERATO che:

- il Comune utilizza i software gestionali forniti dalla società SISCOM S.p.A., con sede in Cervere (CN), Centro Direzionale S. Rocco – Via Adua n. 4 – C.F./P.IVA 01778000040, la quale garantisce l'assistenza tecnica e applicativa sulle procedure informatiche utilizzate dal Servizio Finanziario;
- in ragione della specificità delle procedure informatiche e della struttura delle banche dati gestite dal software in uso presso l'Ente, risulta opportuno avvalersi del supporto tecnico-specialistico del fornitore del sistema gestionale, al fine di assicurare la corretta elaborazione delle risultanze patrimoniali e delle operazioni connesse alla gestione dell'avanzo di amministrazione;
- la società SISCOM S.p.A. ha presentato apposito preventivo di spesa, acquisito al protocollo dell'Ente n. 1052 del 11.03.2026, per l'espletamento del servizio di supporto alla redazione dello stato patrimoniale semplificato e per la gestione dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2025, per un importo pari ad € 550,00 oltre IVA di legge;

**RITENUTO** il suddetto preventivo congruo e conveniente in relazione alla natura del servizio richiesto;

### RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 191 relativi alle competenze dei responsabili dei servizi e all'assunzione degli impegni di spesa;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, relativo alla determinazione a contrarre;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018, ai sensi del quale l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) sussiste per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, mentre per importi inferiori è consentito procedere mediante affidamento diretto al di fuori delle piattaforme telematiche di negoziazione;

**DATO ATTO** pertanto che, in considerazione dell'importo del servizio pari ad € 550,00 oltre IVA, non sussiste l'obbligo di ricorso al MEPA;

**DATO ATTO** altresì che ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito tramite la Piattaforma dei Contratti Pubblici dell'ANAC il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. BAD14FD0B8;

**VERIFICATO** che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, in capo al Responsabile del procedimento e al Responsabile del servizio;

**VISTI:**

- il Bilancio di previsione 2026-2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 15.12.2025;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 1 del 02/01/2026 a nomina di Responsabile del Servizio Finanziario;

**D E T E R M I N A**

1. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, alla società SISCOM S.p.A., con sede in Cervere (CN), Centro Direzionale S. Rocco – Via Adua n. 4 – C.F./P.IVA 01778000040, il servizio di supporto alla redazione dello stato patrimoniale semplificato e per la gestione dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2025.
2. **DI IMPEGNARE** a favore della suddetta società la somma complessiva di € 671,00 (IVA inclusa).
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 671,00 al Bilancio di previsione 2026-2028 – esercizio 2026, al capitolo di bilancio 140/200/99, che presenta la necessaria disponibilità.
4. **DI DARE ATTO** che per il presente affidamento è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. BAD14FD0B8 ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
5. **DI DARE ATTO** che il presente affidamento avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di servizio di importo inferiore a € 140.000,00.
6. **DI DARE ATTO** che, in relazione all'importo della prestazione, non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 1, c. 450, della L. 296/2006.
7. **DI STABILIRE** che il pagamento sarà effettuato previa presentazione di regolare fattura elettronica e verifica della corretta esecuzione della prestazione.
8. **DI PUBBLICARE** la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente".

La presente determina viene così sottoscritta	
	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Firmato Digitalmente Dott.ssa VECCHIO Tiziana