COMUNE DI CAPRIGLIO

Provincia di Asti

Tel. 0141/997194
Fax 0141/997194
P.za Mamma Margherita 3
14014 Capriglio (AT)

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO

N. 4 DEL 07/01/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE EDILE PER MANUTENZIONE PATRIMONIO PER ANNO 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che con Decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2025, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Servizio Tecnico;

VISTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 in data 19/12/2025, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;

CONSIDERATO che per il regolare funzionamento dei servizi comunali si rende necessario provvedere periodicamente ad acquistare materiali ed avvalersi di prestazioni di servizi diversi per la manutenzione ordinaria e straordinaria di beni di proprietà comunale;

PRESO ATTO che la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale è effettuata in economia dal personale dipendente con acquisto delle diverse tipologie di materiali, ferramenta, materiali edili, ecc., necessarie in base alla natura dell'intervento, presso Ditte locali stante la mancanza di magazzino e relativa figura professionale assolutamente indispensabile per garantire una corretta gestione dei materiali ed il conseguente acquisto a fronte di esaurimento scorte e preso atto della diversa natura degli interventi che contemplano interventi edili, idraulici, piccola manutenzione automezzi, vie, piazze, verde pubblico, ecc… e quindi della molteplicità degli articoli e materiali necessari;

VERIFICATO che trattasi di interventi non programmati e non programmabili ai fini dell'acquisto preventivo dei materiali occorrenti e che nella maggior parte dei casi rivestono carattere di urgenza in quanto manutenzioni degli immobili di proprietà ed in genere degli spazi comuni per i quali è d'obbligo garantire la sicurezza e l'incolumità pubblica;

PRESO ATTO che stante le motivazioni suesposte non è possibile effettuare acquisti in Consip sia per le svariate tipologie di materiali occorrenti, sia per la mancanza di magazzino e magazziniere per il carico e scarico degli articoli che per le quantità minime acquistabili su Mepa;

CONSIDERATO che il consumo annuale è estremamente esiguo e non permette di accedere alle convenzioni stipulate dalla Consip che prevedono soglie minime decisamente superiori;

PRESO ATTO che stante le motivazioni suesposte non è possibile effettuare acquisti in Consip ed occorre quindi rivolgersi al mercato locale;

RICHIAMATO il Comunicato del Presidente di ANAC del 10/01/2024 nel quale viene precisato che fino al 31/09/2024 per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro non è obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate;

VERIFICATO che i prezzi applicati dai fornitori abituali sono congrui e perfettamente in linea con l'andamento del mercato;

RITENUTO di costituire l'impegno con la ditta Margherita srl con sede in Via Margherita n.19/B - 14020 Camerano Casasco (AT), P.IVA 01538280056 – per materiale edile e da ferramenta per l'importo complessivo di Euro 500,00 oltre iva di legge;

RITENUTO doveroso procedere in merito per garantire i necessari servizi alla collettività;

VISTO il regolamento comunale per gli appalti di lavori, beni e servizi;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e s.m.i. nonché il D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

DI IMPEGNARE in capo alla ditta Margherita srl con sede in Via Margherita n.19/B - 14020 Camerano Casasco (AT), P.IVA 01538280056 ed a cui è attribuito il codice **CIG B9E7A16020** l'importo presunto di € 500,00 oltre iva di legge per totale € 610,00 per la fornitura del materiale edile e da ferramenta per l'anno 2025;

DI IMPUTARE l'importo complessivo di € 610,00 Iva inclusa alla 01.05.1.103 – cap. 2770.1928.1;

DARE ATTO che la liquidazione delle spese avrà corso con successivi atti a presentazione di regolari fatture, ddt e verifica regolarità contributiva;

DI DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LAVAGNINO Geom. Marco
Firmato digitalmente