



COMUNE DI SERRAVALLE SESIA

PROVINCIA DI VC

DETERMINAZIONE UFFICIO AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE N. 38 DEL 08/09/2026

OGGETTO: Impegno di spesa per partecipazione di n. 3 dipendenti al corso di formazione ad oggetto: "AI GENERATIVA IN UFFICIO" organizzato da Isimply Learning Srl

IL RESPONSABILE Ufficio Affari Generali e Risorse Umane

VISTO il decreto del Sindaco n. n. 14/2025 in data 23/12/2025, di nomina della sottoscritta a Responsabile del servizio "Ufficio Affari Generali e Risorse Umane".

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale, n. 23 del 18/12/2025, di approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2026 di approvazione Peg;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

Vista la proposta della società ISIMPLY SRL con sede in Lungo Po Antonelli 21- TORINO, la quale ha organizzato un corso online dedicato all'utilizzo pratico dell'Intelligenza Artificiale Generativa negli uffici comunali di 8 ore suddiviso in 4 giornate da 2 ore ciascuno con l'obiettivo di aiutare ad utilizzare l'AI come supporto concreto alla produttività;

Preso atto che il corso di formazione si svolgerà nelle seguenti date: 17-24 Settembre e 1-8 Ottobre e che il costo per n. 3 partecipanti è di € 320,00= (esente da IVA ex art. 14 c. 10 Legge 537/93);

Considerato l'impatto crescente dell'Intelligenza Artificiale nei contesti lavorativi operativi e gestionali e valutata l'opportunità di procedere ad un miglioramento delle competenze professionali di n. 3 dipendenti, individuati in base alle rispettive mansioni, al fine di favorire una transizione tecnologica consapevole, sicura ed efficiente all'interno del reparto di appartenenza;

Appurato che, per l'esecuzione della prestazione, stante l'esiguo importo, è possibile procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023;

Dato atto che per il corso online in argomento non è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (Smart C.I.G.), in quanto i corsi, i seminari e i convegni a catalogo, non sono configurabili come appalti di servizi, pertanto per il loro acquisto, non è necessario richiedere il CIG. (paragrafo 3.9 Determinazione AVCP n. 4 del 07 luglio 2011);

Verificati gli adempimenti di cui all'art. 3 L.136/2010 inerenti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e quelli di cui agli art. 26-27 del D.Lgs 33/2013 in merito all'obbligo di pubblicità dell'azione amministrativa;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che la procedura di affidamento e la relativa norma di attribuzione è la seguente: affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite ordinativo ex art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 ai sensi del quale sotto alla “mini-soglia” di € 5.000,00 beni e servizi possono essere acquistati anche senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Richiamati:

- l'art. 3 del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012, nonché il vigente regolamento disciplinante i controlli interni adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 01.03.2013 ed in particolare il suo articolo 4 secondo cui il Responsabile del servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa nella fase di sottoscrizione dell'atto amministrativo;
- il Regolamento di contabilità di questo Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/4/2016;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e il Bilancio di previsione dell'anno corrente;

DETERMINA

- 1) di provvedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'assunzione di un impegno di spesa di € 320,00 IVA compresa, in favore della ditta iSimply Srl sopra meglio generalizzata;
- 2) di imputare gli oneri economici derivanti dal presente atto come di seguito riportato, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al punto 5.2 lettera b) dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.:

CIG	Anno	Impegno	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Esigibilità
NON SOGGETTO	2026	515	01101	800	6	1	U.1.03.02.04.999	320,00	2026

- 3) di autorizzare la partecipazione al suddetto corso di un addetto per ciascuno dei seguenti uffici: Affari Generali, Demografico e Polizia Locale.
- 4) di dare atto che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 5) di comunicare agli interessati il tenore del presente atto.

**Il Responsabile del Servizio
FIRMATO DIGITALMENTE
Rossini Dott.ssa Mariella**