Copia

COMUNE DI PORTACOMARO

Provincia di Asti

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PROVVEDIMENTO
N° 178 /BR del 10/11/2026

Oggetto : AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA PER AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E INCARICO DPO TRIENNIO 2027-2029

Il responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATO il Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") in materia di protezione dei dati personali, nonché il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. ("Codice Privacy"), che introducono per i Comuni specifici adempimenti e sanzioni rilevanti in caso di violazioni;

DATO ATTO che la normativa sopra richiamata prevede, tra l'altro, la nomina del Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer – DPO), incaricato di informare l'Ente sugli obblighi derivanti dalla disciplina vigente, di sorvegliarne l'osservanza e di fungere da punto di contatto con l'Autorità Garante;

DATO ATTO altresì che occorre assicurare il costante aggiornamento e la corretta gestione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, nel rispetto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., delle deliberazioni ANAC e delle linee guida AGID in materia di trasparenza e accessibilità dei siti web delle pubbliche amministrazioni;

VISTA l'offerta n. 2026/2090 trasmessa da Dasein S.r.l., con sede legale in Mondovì (CN), Via Torino 10/B, P. IVA – Codice Fiscale 06367820013, acquisita al protocollo comunale n. 5599 del 05/11/2026, concernente l'affidamento triennale (2027-2028-2029) dei seguenti servizi:

Servizio di assistenza in materia di trasparenza amministrativa e accessibilità dei contenuti del sito web istituzionale, comprensivo di:

- supporto al corretto caricamento dei contenuti in base alla normativa su anticorruzione, trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., deliberazioni ANAC) e accessibilità (linee guida siti web AGID);
- aggiornamento annuale degli adempimenti collegati agli obiettivi di trasparenza e anticorruzione, propedeutici al PIAO, inclusi relazione RPCT e griglia OIV sugli obblighi di pubblicazione;
- gestione operativa della sezione "Amministrazione Trasparente", con caricamento e, ove necessario, de-pubblicazione/storicizzazione dei documenti;
- assistenza sugli istituti di accesso (civico semplice e generalizzato, accesso agli atti ex L. 241/1990, accesso privacy ex art. 15 GDPR);
- supporto sugli adempimenti verso banche dati esterne (ANAC – file XML, OpenBDAP, ARAN-CNEL, PerlaPA, IPA, ecc.);
- assistenza sugli adempimenti in tema di whistleblowing (D.Lgs. 24/2023 e linee guida ANAC);
- help desk telefonico, via mail e accesso remoto per il caricamento diretto dei dati sul portale istituzionale;
- Servizio di Data Protection Officer (DPO) & consulenza privacy, comprensivo di:

- assunzione dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati ai sensi degli artt. 37-39 GDPR, con monitoraggio della conformità normativa e degli adempimenti privacy;
- supporto e consulenza al Titolare del trattamento, sorveglianza sulle politiche di protezione dati, pareri su valutazioni d'impatto (DPIA) e analisi dei rischi;
- attività di formazione e sensibilizzazione del personale, anche in presenza (formazione ex normativa Zangrillo);
- consulenza specialistica per la mappatura e l'aggiornamento dei trattamenti, la redazione/aggiornamento di regolamenti, policy e modelli documentali privacy, la gestione dei data breach e dei rapporti con i responsabili del trattamento;
- reportistica periodica agli organi apicali dell'Ente, verbali di audit, piano di azioni correttive e newsletter/flash news;

VISTA l'Offerta economica MePA relativa alla RdO n. 6732169, generata in data 06/11/2026, con cui Dasein S.r.l. ha formulato un corrispettivo complessivo triennale pari a euro 4.800,00 oltre IVA, coerente con la propria offerta tecnica;

RILEVATO che il corrispettivo di cui sopra si articola in un importo annuo pari a euro 1.600,00 oltre IVA, pari ad euro 1.952,00 IVA inclusa, per ciascuna annualità 2027, 2028 e 2029;

CONSIDERATO che Dasein S.r.l. fa parte del gruppo Exacta ed ha incorporato, tra le altre, la società PiGal S.r.l. precedentemente affidataria del servizio, garantendo continuità operativa e al contempo un ampliamento delle competenze e delle risorse dedicate, come da presentazione allegata all'offerta;

REPUTATO congruo il preventivo esposto, in relazione alla natura specialistica delle prestazioni e alla necessità di assicurare la regolarità dell'azione amministrativa in materia di trasparenza e protezione dei dati personali;

DATO ATTO che l'importo complessivo di euro 4.800,00 oltre IVA è inferiore alla soglia prevista per i servizi e forniture dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e che pertanto l'affidamento può essere effettuato mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

DATO ATTO che la procedura è stata svolta tramite il portale di e-procurement MePA – Acquisti in Rete PA, nel rispetto degli obblighi di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici previsti dal D.Lgs. 36/2023;

ACQUISITO il codice CIG: BDB9D8265F attraverso il portale dell'A.N.A.C., che identifica univocamente il presente impegno di spesa;

RICHIAMATO il Bilancio di previsione approvato con D.C.C. n.23 del 15/12/2025

RITENUTO:
- di essere legittimato a emanare l'atto in ragione dell'incarico di Responsabile del settore conferito con Decreto Sindacale n. 4 del 25/06/2024
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;
- di esprimere, ai sensi del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge in data 07/12/2012 n. 213, il seguente parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del seguente atto amministrativo.

ACQUISITI i seguenti pareri favorevoli, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del citato D.Lgs. 267/2000:

a) Parere di legittimità preventivo: Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto.
Lì, 10/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BALBO Rag. Rita

b) Parere di regolarità contabile: Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio finanziario attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'Ente.

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano fin.	Importo €
BDB9D8265F	2027	405	01111	800	1046	99	U.1.03.02.19.001	1.952,00
BDB9D8265F	2028	405	01111	800	1046	99	U.1.03.02.19.001	1.952,00
BDB9D8265F	2029	405	01111	800	1046	99	U.1.03.02.19.001	1.952,00

Li, 10/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BALBO Rag. Rita

Stante le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte e per quanto di competenza,

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, alla società **Dasein S.r.l.**, con sede legale in Mondovì (CN), Via Torino 10/B, P. IVA – Codice Fiscale 06367820013, l'incarico di **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)** e il relativo **servizio di assistenza in materia di privacy e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente"** del sito web istituzionale, come dettagliato nell'offerta n. 2026/2090 e nella RdO MePA n. 6732169, per il **triennio 2027-2029**, per una spesa complessiva di euro **4.800,00 oltre IVA** nella misura di legge;

2. **DI IMPEGNARE** l'importo annuo di euro **1.600,00 oltre IVA**, pari ad euro **1.952,00 IVA inclusa**, con imputazione al **Cap. n. 1046 "Interventi tecnici esterni – contratti di assistenza" Codice 01.11.103** per le annualità **2027, 2028 e 2029** del Bilancio di previsione 2027-2029, che presenta la necessaria disponibilità;

3. **DI DARE ATTO** che l'affidamento viene effettuato mediante **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, tramite ordine sul portale **MePA – Acquisti in Rete PA**, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BALBO Rag. Rita

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che copia della presente determinazione viene posta in pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico sul sito web istituzionale di questo Comune il giorno **10/11/2026** e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi ai sensi dell'art. 24 c. 7 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Li, 10/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BALBO Rag. Rita

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Portacomaro. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Portacomaro. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line