



# COMUNE DI LISIO

(PROVINCIA DI CUNEO)

Copia

## VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO TECNICO

N. 30

**OGGETTO:** Canone di manutenzione software anno 2025 SISCOM

---

L'anno duemilaventicinque, addì venticinque del mese di maggio nella Casa Comunale.

Il Responsabile del Servizio: geom. PAOLA QUASIMODO

---

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto che, in osservanza ai principi di separazione tra le funzioni di indirizzo e di controllo ed attività di gestione, agli organi di amministrazione viene affidata la definizione degli obiettivi e programmi mentre i Responsabili dei Servizi provvedono all'assunzione degli atti gestionali;

Visto il decreto del Sindaco n. 5 del 08/07/2024 con il quale la sottoscritta viene nominata Responsabile del Servizio;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 21.12.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 redatto secondo i principi di armonizzazione di cui al D. Lgs. 118/2011 e relativi allegati;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 21/12/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027;

VISTO il preventivo di spesa in data 18/10/2024 pervenuto da SISCOM Sis – Canone di manutenzione software anno 202 SISCOM per il rinnovo per l'anno 2025 in scadenza a dicembre 2024 per € 3.594,00 oltre IVA al 22% e così per € 790,68 e così per € 4.384,68 .

Dato atto che il CIG rilasciato dall' Autorità di Vigilanza per i servizi in oggetto è: B7020B0D27;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*, di seguito indicato semplicemente come "d.lgs. ";

Dato atto che l'importo del presente contratto è inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. e, nella fattispecie, riguarda l'affidamento di servizio di importo inferiore a € 40.000,00= e che, fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del d.lgs., è possibile, in virtù dell'art. 36, comma 2, lett. a), procedere mediante affidamento diretto;

Rilevato che, nel caso di specie, trattandosi di affidamento di "servizio", di importo inferiore a € 40.000=, trova applicazione quanto previsto dall'art. 37, comma 1, del D. Lgs., ai sensi del quale, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, le stazioni appaltanti posso procedere autonomamente all'acquisizione dei lavori di valore inferiore a tale importo;

Rilevato, inoltre, che l'importo del presente affidamento è inferiore a 5.000 euro;

Visto l'art. 1, comma 130 della legge di Bilancio per il 2019, ai sensi del quale, per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, non sussiste l'obbligo di avvalersi del mercato elettronico per la loro acquisizione;

Ritenuto, quindi, di procedere attraverso affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs 50/2016;

Attesa la necessità, per le motivazioni di cui sopra, di provvedere in merito, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del d.lgs., dando valore contrattuale al presente atto ai sensi del comma 14 dello stesso articolo;

Verificata la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio;

Visto il T.U.E.L., approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Visto l'art. 3 D.L. n. 174/2012 convertito con L. n. 213/2012 “Rafforzamento dei controlli in materia di Enti Locali” – Controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva di formazione degli atti amministrativi;

Visto il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D. Lgs 118/2011);

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 in data 09.12.2015;

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

1. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000
2. DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, ai sensi dell'art. 36 c. 2 l. a del D. Lgs. 50/2016 l'incarico alla ditta SISCOM SPA con sede in Via Adua n. 4 a Cervere (CN) per Canone di manutenzione software Anno 2025 ;
3. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. DI PROVVEDERE con successivo atto alla liquidazione degli importi dovuti alla ditta SISCOM SPA a seguito di verifica del servizio effettuato, di ricevimento della fattura e del documento di regolarità contributiva da parte degli Enti Previdenziali;
5. DI IMPEGNARE ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, come segue:

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B7020B0D27	UFFICIO FINANZIARIO	2025	59	01031	250	5	1	U.1.03.02.19.001	4.384,68

Lisio, li 25/05/2025



Il Responsabile del Servizio  
F.to:geom. PAOLA QUASIMODO

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi del quarto comma dell'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

CIG	Settore	Soggetto	Anno	Imp / Sub	Voce	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
B7020B0D27	UFFICIO FINANZIARIO	SISCOM S.P.A.	2025	59	250	7.350,00	2.915,80	4.384,68

Lisio, lì 26/05/2025



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: BARACCO Cristina

---

Si attesta che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/05/2025 al 10/06/2025.

Lisio, lì 26/05/2025



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to:ALBERTO dott. Marino

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 26/05/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE ALBERTO dott.  
Marino