



COMUNE DI ALBANO VERCELLESE

PROVINCIA DI VERCCELLI

DETERMINAZIONE

N. 296 DEL 16/12/2025

OGGETTO:

APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA DITTA S.PE.GI SNC PER RIPARAZIONE FOTOCOPIATORE COMUNALE

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno sedici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 21/12/2023 - atto di nomina dei responsabili dei servizi;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 18/12/2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 14/01/2025 avente per oggetto: "Assegnazione risorse ai responsabile dei servizi – PEG 2025"

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera C.C. n. 2 del 04/03/2021;

PREMESSO, che si rende necessario provvedere alla riparazione del fotocopiatore RICOH MP 2501 SP ad uso degli uffici comunali;

VISTO il preventivo del 10/12/2025 della ditta S.PE.GI. S.n.c. con sede a Vercelli (VC) – Corso Fiume n. 38 – P. Iva 01710860022 - ditta già accreditata in questo Comune, – pervenuto al protocollo comunale in data 11/12/2025 al n. 2819 con il quale vengono comunicate le condizioni per il servizio di riparazione del fotocopiatore comunale, che prevede una spesa di € 350,00= oltre IVA;

SENTITO il parere di questa Amministrazione;

RITENUTO la stessa idonea alle necessità;

VISTO l'art. 50 comma 1 lett.b) del D. Lgs 31/03/2023, n. 36 – Nuovo codice degli appalti pubblici – per l'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00=;

VISTO il DURC di regolarità contributiva;

VISTO il CIG: B9A1D18AB5

ACCERTATO che la stessa è stata sottoposta in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. Di approvare il preventivo della ditta S.PE.GI. S.N.C. con sede a Vercelli (VC) – Corso Fiume n. 38 – P. Iva 01710860022 - per il servizio di riparazione del fotocopiatore comunale
2. Di far fronte alla spesa dell'importo di € 350,00= oltre IVA compresa per complessivi €v 427,00= con imputazione alla M.01 P.11. T.1 MA.103 capitolo 800/12/2 del redigendo bilancio di previsione 2025-2027 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di provvedere alla liquidazione della fattura di importo non superiore a quanto impegnato con il presente atto a prestazione eseguita.
4. Di provvedere ad annotare nelle scritture contabili quanto sopra anche ai sensi dell'art.179 comma 3 T.U. 267/2000;
5. Di dare atto che si procederà in merito al disposto dell'art.184 comma 4 T.U. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Dott.ssa Laura Sassetti

VISTO PER LA REGOLARITA' E LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime visto favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria negli interventi interessati del Bilancio di previsione in corso.

Albano Vercellese, lì 16/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott.ssa Laura Sassetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N *del Registro Pubblicazioni*

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio sul sito web del Comune di Albano vercellese per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 16/12/2025 al 31/12/2025 come prescritto dall'art. 124 comma 1, T.U. 267/2000.

Albano V.se 16/12/2025

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott.ssa Laura Sassetti

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Sassetti