



# COMUNE DI ALBANO VERCELLESE

PROVINCIA DI VERCELLI

## DETERMINAZIONE

**N. 296 DEL 16/12/2025**

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA DITTA S.PE.GI SNC PER RIPARAZIONE FOTOCOPIATORE COMUNALE**

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno sedici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 21/12/2023 - atto di nomina dei responsabili dei servizi;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 18/12/2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 14/01/2025 avente per oggetto: "Assegnazione risorse ai responsabile dei servizi – PEG 2025"

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera C.C. n. 2 del 04/03/2021;

PREMESSO, che si rende necessario provvedere alla riparazione del fotocopiatore RICOH MP 2501 SP ad uso degli uffici comunali;

VISTO il preventivo del 10/12/2025 della ditta S.PE.GI. S.n.c. con sede a Vercelli (VC) – Corso Fiume n. 38 – P. Iva 01710860022 - ditta già accreditata in questo Comune, – pervenuto al protocollo comunale in data 11/12/2025 al n. 2819 con il quale vengono comunicate le condizioni per il servizio di riparazione del fotocopiatore comunale, che prevede una spesa di € 350,00= oltre IVA;

SENTITO il parere di questa Amministrazione;

RITENUTO la stessa idonea alle necessità;

VISTO l'art. 50 comma 1 lett.b) del D. Lgs 31/03/2023, n. 36 – Nuovo codice degli appalti pubblici – per l'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00=;

VISTO il DURC di regolarità contributiva;

VISTO il CIG: B9A1D18AB5

ACCERTATO che la stessa è stata sottoposta in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

## **D E T E R M I N A**

1. Di approvare il preventivo della ditta S.PE.GI. S.N.C. con sede a Vercelli (VC) – Corso Fiume n. 38 – P. Iva 01710860022 - per il servizio di riparazione del fotocopiatore comunale
2. Di far fronte alla spesa dell'importo di € 350,00= oltre IVA compresa per complessivi €v 427,00= con imputazione alla M.01 P.11. T.1 MA.103 capitolo 800/12/2 del redigendo bilancio di previsione 2025-2027 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di provvedere alla liquidazione della fattura di importo non superiore a quanto impegnato con il presente atto a prestazione eseguita.
4. Di provvedere ad annotare nelle scritture contabili quanto sopra anche ai sensi dell'art.179 comma 3 T.U. 267/2000;
5. Di dare atto che si procederà in merito al disposto dell'art.184 comma 4 T.U. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio  
F.to:Dott.ssa Laura Sassetti

**VISTO PER LA REGOLARITA' E LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime visto favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria negli interventi interessati del Bilancio di previsione in corso.

Albano Verellese, li 16/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Dott.ssa Laura Sasseti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*N del Registro Pubblicazioni*

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio sul sito web del Comune di Albano vercellese per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 16/12/2025 al 31/12/2025 come prescritto dall'art. 124 comma 1, T.U. 267/2000.

Albano V.se 16/12/2025

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott.ssa Laura Sasseti

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Laura Sasseti