



# COMUNE DI CASTELLETTO STURA

*Provincia di Cuneo*

## Determinazione del Responsabile SERVIZIO TECNICO

**N. 128 del 25/05/2026**

Responsabile del Servizio: REVELLI Gemma

**Oggetto:** Determina a contrarre e contestuale affidamento di incarico per il servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatico dell'Ente per l'anno 2026 dell'O.E. Eliomassa Informatica di Elio Massa - CIG: BBC310C695 - Impegno di spesa

VISTI i decreti del Sindaco di nomina dei Responsabili dei servizi ed attribuzione delle funzioni di cui al comma 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs 207/2000;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 18/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 23/12/2025 con la quale si è provveduto in all'assegnazione delle risorse per l'anno 2026 autorizzando i Responsabili di servizio ad assumere atti di gestione;

RILEVATO CHE, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Richiamato il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 27/04/2016;

**PREMESSO CHE** si rende necessario provvedere all'affidamento della manutenzione ed assistenza del sistema informatico (consulenza tecnica sui portali della Pubblica amministrazione, assistenza informatica telefonica e manutenzione hardware) dell'Ente, per l'anno 2026, al fine di permettere il regolare svolgimento delle pratiche amministrative degli uffici comunali;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere in tempi brevi all'affidamento del servizio di cui sopra;

**CONSIDERATO CHE:**

- dal 1° luglio 2023 è efficace il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023);
- ai sensi dell'art. 62, comma 5, del D.lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.4, il Comune di Castelletto Stura risulta essere Stazione Appaltante qualificata e che pertanto è possibile procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di forniture e servizi, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce all'articolo 3 comma 1 lettera d) l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- dal 1° gennaio 2024 è partita la digitalizzazione dei contratti pubblici di qualsiasi importo, che ha previsto tra le novità operative più rilevanti, quella che impone per tutti i contratti l'acquisizione del CIG tramite le piattaforme di approvvigionamento digitali certificate;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- per il servizio in oggetto, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale TuttoGare conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente;

**PRESO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 assume il ruolo di RUP il responsabile del servizio tecnico arch. Gemma Revelli;

**VISTO** l'esito dell'istruttoria informale che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: Ditta Eliomassa informatica di Massa Elio con sede in Cuneo, Via Piero Gobetti 7 – Partita I.V.A. 02476280041 – C.F. MSSLEI57C10D205U che si è dichiarato disponibile al servizio richiesto presentando il preventivo di euro 2.820,00 + iva per l'assistenza del sistema informatico ad € 2.020,00 + iva corrispondenti a un carnet di n. 40 ore per complessivi € 4.840,00 + iva di € 1.064,80 per complessivi € 5.904,80;

**PRECISATO** che non si applica il contratto collettivo nazionale e territoriale al personale impiegato in quanto ditta individuale;

**VERIFICATO CHE:**

- è stato acquisito il CIG (BBC310C695) sul sistema PCP - Piattaforma contratti pubblici di ANAC, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- la regolarità del DURC prot. INAIL-54272268 con scadenza 22/09/2026;
- si è provveduto alla verifica del possesso dei requisiti di legge da parte dell'operatore economico, effettuata tramite consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), ai

sensidell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 - **UUID: 47846737-dab5-4c9b-9cdf-f8314d6bf53c** per la gara 56# lotto #96;

- la stipulazione del contratto avverrà lettera commerciale contenente i patti contrattuali, ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D.lgs 36/2023;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa interessato;

**DATO ATTO CHE** si provvederà ad acquisire, nei confronti dell'appaltatore, le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata L. 136/2010;

**DATO ATTO CHE** il sottoscritto Responsabile del Servizio, con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

#### **DETERMINA**

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente;

**DI APPROVARE** l'affidamento diretto/RDO, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico "Ditta Eliomassa informatica di Massa Elio" con sede in Cuneo, Via Piero Gobetti 7 – Partita I.V.A. 02476280041 – C.F. MSSLEI57C10D205U del servizio di manutenzione ed assistenza del sistema informatico (consulenza tecnica sui portali della P.A: assistenza informatica telefonica e manutenzione hardware) dell'Ente, per l'anno 2026, per un importo complessivo di € € 4.840,00 + iva;

**DI STABILIRE**, ai sensi dell'articolo 192 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D.lgs. 36/2023 quanto segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere alla manutenzione ed assistenza del sistema informatico (consulenza tecnica sui portali della P.A: assistenza informatica telefonica e manutenzione hardware) dell'Ente, per l'anno 2026;
- l'oggetto del contratto è l'incarico di supporto operativo amministrativo, per un importo complessivo di € 4.840,00 + iva di € 1.064,80 per complessivi € 5.904,80;
- il contratto verrà formalizzato mediante sottoscrizione lettera commerciale contenente i patti contrattuali, ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D.lgs 36/2023;
- la scelta del contraente risulta dall'istruttoria condotta dal Responsabile del Procedimento, in conformità ai principi di economicità, efficacia e risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023

**DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 5.904,80 derivante dalla presente procedura al cap. 01.02.1-790/241/99 del bilancio 2026/2028 Annualità 2026;

**DI DARE ATTO**, altresì, che il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito al presente affidamento, è **BBC310C695**;

**DI DARE ATTO** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

**DI DARE ATTO** ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000:

- che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2025 e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte indicativamente entro l'anno;
- l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000;

**DI ATTESTARE** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Castelletto Stura, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

**DI DARE ATTO** altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del D.lgs. n. 36/2023;

**DI ATTESTARE** la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del Decreto Legge n. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Area Amministrativo-Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà soggetta agli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., andrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune e sarà conservata agli atti di questo Ufficio.

Letto, confermato e sottoscritto,

Castelletto Stura, li 25/05/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to REVELLI Gemma

---

**Parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.**

Il sottoscritto in ordine alla regolarità tecnica e correttezza della azione amministrativa del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Castelletto Stura, li 25/05/2026

**Il Responsabile Del Servizio**  
F.to REVELLI Gemma

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.**

Il sottoscritto in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Castelletto Stura, li 25/05/2026

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
F.to PARRINO Agostina

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
BBC310C695	SERVIZI GENERALI	2026	137	01021	790	241	99	U.1.03.01.02.999	5.904,80	ELIOMASSA INFORMATICA DI ELIO MASSA

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 26/05/2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. RABINO Alessandro

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 26/05/2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE** Dr. RABINO Alessandro