



COMUNE DI CASTELNUOVO BOZZENTE

Provincia di Como

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE E VIGILANZA

N. GENERALE 8 DEL 22/01/2026

N. SETTORIALE 4

OGGETTO:

ACQUISTO MODULISTICA SPECIALIZZATA ON-LINE OCCORRENTE AGLI UFFICI COMUNALI IN OCCASIONE DEI REFERENDUM DEL 22 E 23 MARZO 2026. APPROVAZIONE PREVENTIVO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 39 del 19.12.2019;
- i provvedimenti sindacali n. 2 del 15.06.2024 di nomina del Responsabile dell'area Economico – Finanziaria e n. 3 del 15.06.2024 di nomina dei Responsabili dei Servizi

VISTO il provvedimento Sindacale n. 9 del 01.08.2024 con il quale venivano conferiti ai componenti dell'organo esecutivo le responsabilità di area, rettificando quanto stabilito nel precedente decreto sindacale n. 3/2024

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 18.12.2025, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 18.12.2025, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 18.12.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – Triennio 2026/2028;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 18.07.2024 avente ad oggetto: "Modifica struttura organizzativa dell'Ente. Esame ed approvazione"

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le*

regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

CONSIDERATO che per l’attuazione delle prossime consultazioni elettorali – referendum popolare confermativo del 22 e 23 marzo 2026 - si rende necessario procedere all’acquisto di modulistica specializzata on line;

VISTI:

- l’art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia e che consente per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l’art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Comunicato ANAC del 10.01.2024 che dispone che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell’intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici, ma che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 31 dicembre 2024 sarà possibile utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell’Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTI:

- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l’art. 28, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

CONSIDERATO che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

INTERPELLATA a tal proposito la Ditta “Grafiche E. Gaspari S.r.l.” con sede legale a Cadriano di Granarolo (BO) – Partita IVA 000890704033 – la quale ha presentato un preventivo di spesa, acclarato al protocollo comunale n. 144 del 19.01.2026, che prevede un costo complessivo pari ad € 300,00.= + IVA per la fornitura della modulistica on-line necessaria per le consultazioni referendarie in oggetto;

CONSTATATO che:

- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al d.lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché si occupa professionalmente di riparazione di autoveicoli;

RITENUTO di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l’importo di € 194,33.= oltre IVA di legge;

CONSIDERATO che non si applica il principio di rotazione, ai sensi dell’art. 49, comma 6, del d.lgs. 36/2023 trattandosi di appalto di valore inferiore a 5.000,00 euro;

DATO ATTO che l’art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto

dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di consentire il regolare svolgimento delle prossime consultazioni elettorali
- l'oggetto del contratto è la fornitura di modulistica specializzata on line per le prossime consultazioni elettorali – referendum popolare confermativo del 22 e 23 marzo 2026
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con il codice **CIG: BA117C10C3**

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

APPURATO CHE, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mere forniture di materiale e pertanto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO che l'impegno di spesa per il lavoro straordinario del personale facente parte dell'ufficio elettorale verrà assunto con altra specifica determinazione;

DETERMINA

1. di **APPROVARE** il preventivo di spesa della Società "Grafiche E. Gaspari S.r.l." allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, relativo al servizio di manutenzione automezzo sopra meglio descritto;
2. di **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. 36/2023 alla Società "Grafiche E. Gaspari S.r.l.", la fornitura di modulistica specializzata on-line per le prossime consultazioni elettorali – referendum popolare confermativo del 22 e 23 marzo 2026, per un importo complessivo pari ad € 300,00.= oltre IVA di legge;
3. di **IMPEGNARE ed IMPUTARE** l'importo complessivo di € 366,00.= IVA compresa, derivante dal presente atto, al capitolo di spesa 10180, art. 8031 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - esercizio 2026, anno in cui l'obbligazione diventerà esigibile;
4. di **DARE ATTO** che il CIG per la procedura in oggetto è: **BA117C10C3**
5. di **DARE ATTO**, altresì, che l'importo relativo alle spese sostenute per il referendum verrà rimborsato dallo Stato a seguito della rendicontazione da parte di questo Ente e lo stesso verrà introitato al capitolo di entrata 2008 art. 1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 – esecutivo - esercizio 2026;
6. di **CONFERMARE** l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario

dell'appalto e che, non si rende altresì necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

7. di **ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
8. di **DARE ATTO** di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000;
9. di **DARE ATTO** che la liquidazione sarà effettuata con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura, ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
10. di **DARE ATTO** che il RUP del presente appalto è il Responsabile dell'Area Amministrativa, ing. Massimo Della Rosa;
11. di **DARE ATTO** che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
12. di **DARE ATTO** che per i relativi oneri sarà richiesto il rimborso allo Stato, previa presentazione di regolare rendiconto entro i termini e secondo le modalità che verranno impartite;
13. di **TRASMETTERE** copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.L.gs 18.08.2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Massimo DELLA ROSA

VISTO REGOLARITA' TECNICA

Si attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare

Castelnuovo Bozzente, lì 22/01/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: Massimo DELLA ROSA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Castelnuovo Bozzente, lì 22/01/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Massimo DELLA ROSA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/01/2026 al 13/02/2026.

Castelnuovo Bozzente, lì 29/01/2026

Il Segretario Comunale
F.to: Dott.ssa LUCIA GIORDANI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Dott.ssa LUCIA
GIORDANI