

Comune di Sali Vercellese
Provincia di Vercelli

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED
ORGANIZZAZIONE**

DETERMINAZIONE N. 46 DEL 24/09/2025

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE ED AGGIUDICAZIONE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO DI BENI DI IMPORTO INFERIORE AD € 140.000,00 E/O PRESTAZIONI DI SERVIZI E LAVORI DI IMPORTO INFERIORE AD € 150.000,00 - MANUTENZIONE OROLOGIO PRESENZE BIENNIO 2026-2027 - DITTA ORA SYSTEM SRL - CIG B8603A1EB1 - CPV 50432000 - Servizi di riparazione e manutenzione di orologi

Spesa

CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE	UFQ6P6
C.U.P.	
C.U.P.	

L'anno duemilaventicinque del mese di settembre del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Sindacale n. 02/2025 di nomina a responsabile del servizio di segreteria generale, personale ed organizzazione

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 18/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizi 2025 - 2027;

Vista la necessità di procedere ad assegnare l'incarico per la manutenzione dell'orologio di rilevazione delle presenze del personale per il biennio 2026-2027;

Visto il preventivo prot.1341 del 19/09/2025 con il quale la ditta OPRA SYSTEM SRL di Novara, specializzata nel settore, ha proposto il servizio di manutenzione ordinaria per il periodo 2026-2027 al prezzo di € 90,00 annui per un totale di € 180,00 oltre IVA 22%;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 192 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D.lgs. 36/2023 quanto segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare il corretto funzionamento degli uffici e servizi comunali;
- b) l'oggetto del contratto è prestazione di servizi
- c) la scelta del contraente risulta da procedura di affidamento diretto per acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad € 140.000,00;

Richiamato il D.Lgs. 36/2023 art. 50, comma 1, lettera a) per affidamento di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00 e lettera b) per affidamenti di prestazioni di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 ;

Ricordato €

- A decorrere dal 01/10/2024 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro è obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate. A decorrere da tale data ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dagli [artt. 19 a 36 del D. Leg.vo 36/2023](#) (nuovo Codice appalti). Tali disposizioni impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando Piattaforme Di Approvvigionamento Digitale Certificate (PAD);
- Con il [Com. ANAC 10/01/2024](#) è stato chiarito che, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'**utilizzo dell'interfaccia web** messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici - PCP dell'ANAC (raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/piattaforma-contrattipubblici>) sarà disponibile anche per gli **affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30/09/2024**. L'ANAC precisa che la stazione appaltante deve comunque garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza.
- Per gli affidamenti di importo pari o superiore a 5.000 euro restano ferme le indicazioni già fornite in merito all'obbligo di svolgere le procedure di affidamento mediante PAD.

VERIFICATO CHE:

- è stato acquisito il CIG **B8603A1EB1** tramite il sistema PCP presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico con DURC valevole fino al 06/10/2025;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa interessato;

DATO ATTO CHE si provvederà ad acquisire, nei confronti dell'appaltatore, le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata L.136/2010;

DATO ATTO CHE il sottoscritto Responsabile del Servizio, con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, all'operatore economico ORA SYSTEM SRL con sede in Novara il contratto per il servizio di manutenzione ordinaria dell'orologio per la rilevazione delle presenze del personale per il periodo 2026-2027 come da preventivo prot. 1341 del 19/09/2025;

2. Di assumere, conseguentemente, a favore dell'operatore economico sopra indicato l'impegno di spesa come da seguente schema

CIG/CUP	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B8603A1EB1	2026	150	01111	790	1043	103	U.1.03.01.02.007	109,80
B8603A1EB1	2027	150	01111	790	1043	103	U.1.03.01.02.007	109,80

3. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000; 7

4. - DI ATTESTARE che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 (Pubblicato in G.U. 4 giugno 2013, n. 129) come modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81 (Pubblicato in G.U. 29 giugno 2023, n. 150) non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

5. Di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 17 comma 1 del D.Lgs 36/2023 ("... *omissis* ... *In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto*"), **destinatario della fattura elettronica: COMUNE DI SALI VERCELLESE, Via Vercelli 13040 SALI VERCHELLESE (VC) C.F. 80000510026; P. IVA 01382750022, Codice univoco di fatturazione UFQ6P6; obbligatoria indicazione in fattura di CIG come indicato nel castelletto sopra riportato e CUP (ove previsto).**

6. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata relativa al presente atto:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2026	109,80
Anno 2027	109,80

7. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

8. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

9. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016

10. Di dare atto che ,ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio del bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

Il Responsabile del Servizio
FIRMATO DIGITALMENTE
LETIZIA ANTONELLA SPEZZI